CITTÀ DI DRONERO

Provincia di Cuneo

Medaglia d'oro al merito civile

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO RAGIONERIA

UFFICIO RAGIONERIA E FINANZE

N. GENERALE: 822 - N. SERVIZIO: 42

DEL 24/09/2024

OGGETTO	**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "TECNICO MANUTENTIVO – ELETTRICISTA". AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - COSTITUZIONE COMMISSIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Vicesegretario comunale

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 28 settembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P.] per il triennio 2024/2026, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi". Successivamente, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21 dicembre 2023 lo stesso organo ha approvato la nota di aggiornamento al D.U.P., in cui si è delineata la Programmazione triennale 2024-2026 del fabbisogno del personale. Tale fabbisogno, poi confermato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 127 del 2 maggio 2024 , prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2024 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di «Operatore esperto - elettricista» , da assegnare all'Ufficio tecnico comunale in sostituzio0ne di un pensionamento, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. Con determinazione del Vice Segretario n. 712 del 20 agosto 2024 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con il profilo di «Operatore esperto - elettricista», con assunzione subordinata all'esito negativo della comunicazione ai sensi dell'articolo 34 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.. Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

Visto l'articolo 16, del vigente Regolamento per la disciplina dewi concorsi e delle altre forme di reclutamento che norma la composizione della commissione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità;

Valutato opportuno attribuire la presidenza della commissione esaminatrice al Segreta5rio comunale di questo Ente, dott.ssa MANFREDI Mariagrazia, Segretario della convenzione di segreteria dei comuni di Dronero – Moretta – Roccabruna e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:
PARLANTI geom. Andrea, Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Settore LL. PP. E manutentivo – Membro esperto;
ARAGNO P.I. Giuseppe, libero professionista con comprovate conoscenze nelle materie oggetto del presente concorso - Membro esperto;
ARNAUDO dott. Silvio, Vice Segretario comunale del Comune di Dronero – Segretario verbalizzante.

Visto l'articolo 16, comma del precitato Regolamento che in merito prevede " La Commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali, ove previste";

Dato atto che relativamente al Perito Aragno è stata informalmente acquisita la disponibilità alla partecipazione alla Commissione in attesa di acquisire l'accettazione formale;

che, viceversa, tutti gli altri membri sono appartenenti all'Amministrazione che bandisce il concorso e non risulta quindi necessario acquisire l'assenso;

riconosciuto che, non essendo diversamente regolato, può trovare applicazione il D.P.C.M. 23/03/1995 che fissa il compenso da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 21 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 25 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 2 maggio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Richiamato il decreto sindacale n. 1/2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Vice Segretario comunale;

Visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione deg/li impegni di spesa;

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di n. 1 unità di personale con il profilo di Operatore esperto - Elettricista presso il Comune di Dronero, indetto con determinazione n. 712 del 20 agosto 2024:

1. MANFREDI dott.ssa Mariagrazia, Segretario della convenzione di segreteria dei comuni di Dronero – Moretta – Roccabruna – Presidente;
2. PARLANTI geom. Andrea, Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Settore LL. PP. E manutentivo – Membro esperto;
3. ARAGNO P.I. Giuseppe, libero professionista con comprovate conoscenze nelle materie oggetto del presente concorso - Membro esperto;
4. ARNAUDO dott. Silvio, Vice Segretario comunale del Comune di Dronero – Segretario verbalizzante.

2. di individuare il membro aggiunto alla commissione esaminatrice, quale esperto per la verifica della lingua inglese, tra il personale interno dipendente dell'ente, ovvero, qualora necessario, tra professionalità esterne;

3. di prenotare la complessiva spesa presunta di € 500,00 a titolo di compenso e rimborso spese da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo:

4. di acquisire il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per l'imputazione della spesa;

5. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione del Responsabile competente in materia;

6. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, Vice Segretario comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ARNAUDO SILVIO
(Documento firmato digitalmente)