



Medaglia d'oro al merito civile

CITTÀ DI DRONERO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO SEGRETERIA

UFFICIO SEGRETERIA

N. GENERALE: 478 - N. SERVIZIO: 163

DEL 30/05/2024

OGGETTO SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2023 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE PROGRESSIONI. PROVVEDIMENTI.

OGGETTO: SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2023 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE PROGRESSIONI. PROVVEDIMENTI.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del Servizio

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 183, comma 9;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto i Decreti Sindacali n. 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 del 08/01/2024, con i quali si designavano ed individuavano i responsabili di ogni singola area a decorrere dal 01/01/2024;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2023 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 17 del 31/01/2024 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli obiettivi e delle risorse per l'anno 2024, si istituivano i relativi centri di responsabilità e si dava atto che il P.E.G. avrebbe avuto validità fino all'approvazione del P.E.G. dell'anno successivo;

Visto lo Statuto del Comune;

Premesso che

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) DEL Comparto Funzioni Locali per il periodo 2019/2021 siglato il 16/11/2022 ha definito, all'art. 12 il nuovo sistema di classificazione del personale articolandolo in quattro aree che corrispondono a quattro livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate:
Area degli Operatori
Area degli Operatori Esperti
Area degli Istruttori
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e, nella Tabella "A" allegata ha stabilito la misura annua lorda del differenziale stipendiale ed il numero massimo di differenziali attribuibili per ciascuna area;
- Con atto di determinazione dello scrivente Segretario, n° 270 del 31/03/2023 si è proceduto all'inquadramento automatico del personale in servizio con decorrenza 01/04/2023;
- L'art 14 del sopra richiamato CCNL 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali, disciplina l'istituto delle progressioni orizzontali all'interno dell'area definendone i criteri principali;
- Con DGC n. 197 del 06/07/2023 vennero impartite alla Delegazione Trattante di parte pubblica le direttive e gli indirizzi in merito alla condizione del negoziato decentrato relativo alla de-

finizione del contratto integrativo del personale con qualifica non dirigenziale di questo Comune per il Triennio 2023/2025 (parte giuridica) e per il 2023 (parte economica);

- Con atto di determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n° 970 del 19/10/2023 venne costituito il Fondo per le risorse decentrate – Anno 2023;
- In data, 21/12/2023 è stato sottoscritto dalle parti (delegazione trattante di parte datoriale e rappresentanze sindacali) il contratto Decentrato Integrativo del Comune di Dronero per il Triennio 2023/2025 (parte giuridica) e per l'Anno 2023 (parte economica);
- Il suddetto Contratto assegna all'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali, mediante differenziali stipendiali, una quota delle risorse stabili del Fondo risorse decentrate pari ad € 10.800,00;
- Pertanto per l'anno 2023, l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle aree di inquadramento è prevista per la sottoriportata quota di dipendenti, secondo la declaratoria determinata nell'art. 28 co. 4 del CCDI:
 - Area Funzionari n°4
 - Area Istruttori n° 5
 - Area Operatori Esperti n° 1
- L'art. 8 del CCDI più volte richiamato detta i criteri, per la definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle aree così come concordati in sede di contrattazione decentrata ed in linea con quanto disposto dall'art. 14 co, 2 lett. e) del CCNL 16/11/2022 del Comparto Funzioni Locali;
- Con propria precedente determinazione n° 123 del 15/02/2024 venne dato avvio alla selezione per le progressioni economiche all'interno delle aree mediante pubblicazione dell'Avviso di selezione (n. 234/2024) per la durata di 15 gg. consecutivi dal 20/02 al 06/03 u.s. e scadenza del termine di presentazione delle domande alle ore 24 del 6 marzo 2024;

Dato atto che entro la suddetta data sono pervenute al protocollo dell'Ente le sottoelencate istanze corredate della prescritta documentazione:

- Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione: n° 7 domande
 - prot. n° 3294 del 23/02/2024
 - prot. n° 3315 del 23/02/2024
 - prot. n° 3417 del 26/02/2024
 - prot. n° 3562 del 27/02/2024
 - prot. n° 3661 del 29/02/2024
 - prot. n° 3893 del 04/03/2024
 - prot. n° 3968 del 05/03/2024
- Area Istruttori: n° 9 domande
 - prot. n° 3310 del 23/02/2024
 - prot. n° 3563 del 27/02/2024
 - prot. n° 3571 del 28/02/2024
 - prot. n° 3709 del 29/02/2024

prot. n° 3867 del 04/03/2024
prot. n° 3891 del 04/03/2024
prot. n° 3892 del 04/03/2024
prot. n° 4017 del 05/03/2024
prot. n° 4053 del 06/03/2024

- Area degli Operatori Esperti: n. 2 domande
prot. n° 4054 del 06/03/2024
prot. n° 4545 del 12/03/2024 (pervenuta fuori termine)

Atteso che sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 8 del CCID 2023/2025 si è proceduto alla valutazione delle istanze presentate ed all'attribuzione dei relativi punteggi mediante predisposizione di schede individuali per ciascun dipendente ed arrivando a definire 3 distinte graduatorie, una per ciascuna delle Aree interessate dalle istanze (Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Area degli Istruttori – Area Operatori Esperti);

Dato atto che ciascun dipendente ha sottoscritto la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio riportato e che le schede di valutazione degli incaricati di posizioni organizzative sono state proposte e sottoscritte anche dall'Organo indipendente di valutazione presente in questo Ente;

Atteso, inoltre, che le singole graduatorie sono state portate a conoscenza dei dipendenti interessati mediante consegna a mano;

Rilevato, dunque, che si è provveduto a stilare un'unica graduatoria comprendente i dipendenti ai quali è stata assegnata la progressione economica con decorrenza 01/01/2023 per totale di n° 10 dipendenti dei quali n° 4 appartenenti all'Area Funzionari ed E.Q., n° 5 all'Area Istruttori e n. 1 all'Area degli Operatori Esperti;

Ritenuto di procedere all'approvazione della suddetta graduatoria;

Verificata l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e l'assenza di qualsivoglia conflitto di interessi;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ed espresso, in proposito, apposito parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

DETERMINA

- La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'approvazione della graduatoria relativa alla selezione per la progressione economica all'interno dell'area con decorrenza 01/01/2023 in favore del personale dipendente del Comune di Dronero, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di assegnare, pertanto, la progressione economica a n° 4 dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a n° 5 dipendenti inquadrati nell'area Istruttori ed a n° 1 dipendente inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti, come da graduatoria suddetta;
- Di dare atto che la graduatoria e l'esito della progressione è stata portata a conoscenza dei dipendenti che hanno partecipato alla selezione;
- Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso;
- Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MANFREDI MARIAGRAZIA
(Documento firmato digitalmente)