
Comune di Dronero

Provincia di Cuneo



IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2021 - 2023

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Dronero ha un popolazione pari a 7040 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2021-2023) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2021), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2021 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2021-2022-2023 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2021 90 %
- Anno 2022 90 %
- Anno 2023 100 %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 7.205
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) Di cui : maschi femmine nuclei familiari comunità/convivenze		n. 7.018 n. 3.417 n. 3.601 n. 3.084 n. 10
1.1.3 – Popolazione all' 1.1. <i>Anno-1</i> (penultimo anno precedente)	n. 73	n. 7.018
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 104	
1.1.5 – Deceduti nell'anno saldo naturale	n. 303	n. -31
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 250	
1.1.7 – Emigrati nell'anno saldo migratorio		n. 53 n. 7.040
1.1.8 – Popolazione al 31.12. <i>Anno-3</i> (penultimo anno precedente) di cui		n. 435
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 529
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 1.067
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 3.250
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 1.759
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno <i>Anno-1</i> <i>Anno-2</i> <i>Anno-3</i> <i>Anno-4</i> <i>Anno-5</i>	Tasso 1,03 0,65 0,75 0,10 0,78
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno <i>Anno-1</i> <i>Anno-2</i> <i>Anno-3</i> <i>Anno-4</i> <i>Anno-5</i>	Tasso 1,47 1,32 1,26 1,18 1,42
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 9.685 n. ==
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: Nessun titolo/titolo estero non riconosciuto: 2.461 Licenza elementare: 1.165 Licenza media inferiore: 2.092 Licenza media superiore: 1.045 Laurea: 295		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: discrete		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n.60	Posti n.50	Posti n.50	Posti n.50
1.3.2.2 - Scuole materne n. 4	Posti n. 122	Posti n. 128	Posti n. 130	Posti n. 130
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 422	Posti n. 430	Posti n. 430	Posti n. 430
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 317	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.1	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ==	n. ==	n. ==	n. ==
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
	28	28	28	28
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	S	S	S	S
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	85	85	85	85
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	S	S	S	S
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1640	n. 1640	n. 1640	n. 1640
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	==	==	==	==
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - civile - industriale - racc. diff.ta				
	2.383	2.300	2.200	2.100
	S	S	S	S
1.3.2.15 - Esistenza discarica nel territorio comunale	N	N	N	N
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 - Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati interno	N	N	N	N
1.3.2.19 - Personal computer	n. 16	n. 16	n. 16	n. 16
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2020 - 2022**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 31/05/2021 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che “scelte di politica economica espansiva” non hanno prodotto i risultati attesi ed il 2020 si è contraddistinto per la crisi sanitaria da Covid-19 senza precedenti che innegabilmente ha avuto e continuerà ad avere ricadute sul tessuto economico dell'intero Paese;
- 2) Le “Riforme strutturali” promesse e richieste a gran voce dall'Europa al momento non si vedono. Viceversa la grave crisi sanitaria sta travolgendo tutte le previsioni di crescita economica, seppure modeste, fatte a fine 2019. La fase più acuta dell'emergenza sanitaria sembrava superata in primavera mentre attualmente siamo nel pieno della c.d. seconda ondata. I timori riguardano ora anche la crisi economica che sembra debba ancora entrare nel vivo. Dopo le prime misure emergenziali “assistenzialiste” occorrerebbe concentrare le risorse disponibili anche verso il settore produttivo al fine di ricreare posti lavoro e quindi benessere economico.
- 3) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia una richiesta di servizi pubblici nettamente in aumento principalmente nel settore sociale. Le misure varate dal Governo sono state necessarie ma non sufficienti a tamponare la crisi economica che ha coinvolto e coinvolgerà sempre di più sia la popolazione sia, di riflesso, le amministrazioni locali. Gli impatti sul sistema tributario e di finanza locale al momento sono difficilmente quantificabili. Il Governo per il 2020 ha stanziato ingenti misure anche a favore dei comuni. Occorrerà verificare l'esatta allocazione delle risorse assegnate anche in relazione alla certificazione che si dovrà produrre entro il prossimo 30/04/2021. L'auspicio è che nel 2021 ci siano ancora misure di accompagnamento alle finanze locali in attesa di stabilizzare la situazione sanitaria e conseguentemente quella economica.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- 4) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si riportano i seguenti indicatori:
gli enti strumentali e le società partecipate sono monitorate sia attraverso la verifica annuale operata ex art. 20 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 sia attraverso l'acquisizione dei dati utili al consolidamento ex art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

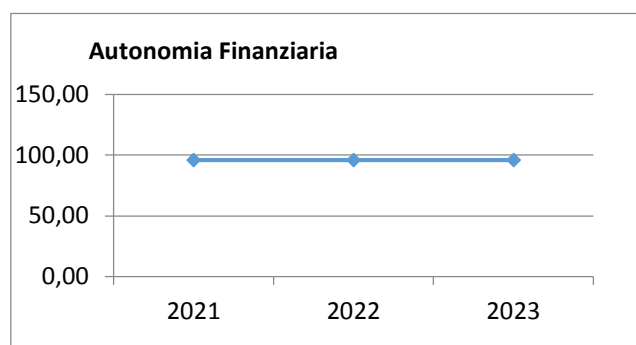
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	95,96 %	95,96 %	95,96 %

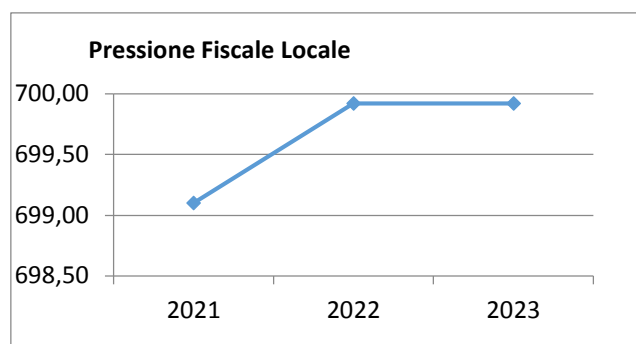


L'indice in questione evidenzia una buona autonomia finanziaria, pressoché stabile nell'arco del triennio e comunque in crescita.

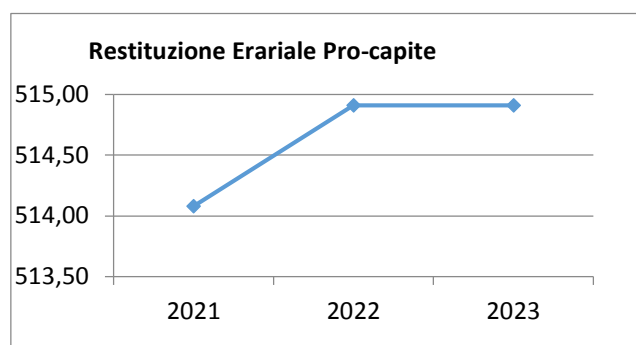
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 699,10	€ 699,92	€ 699,92



Pressione tributaria pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 514,08	€ 514,91	€ 514,91

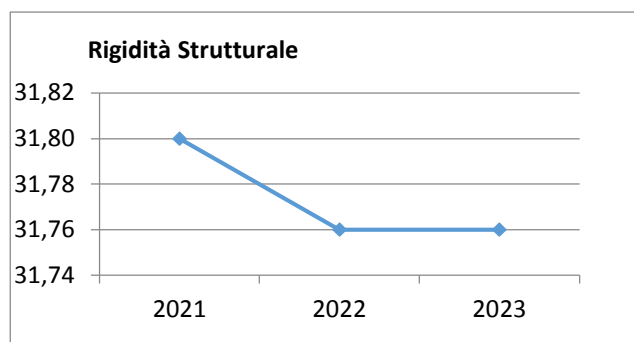


La pressione fiscale non evidenzia cambiamenti rilevanti nel corso del triennio. Il grafico non evidenzia l'aumento del 2020 rispetto all'esercizio 2019 dovuto all'aumento dell'addizionale comunale che è passata dallo 0,6 allo 0,7%.

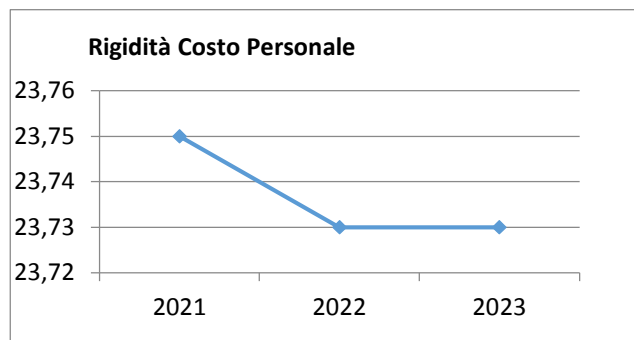
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	31,80 %	31,76 %	31,76 %

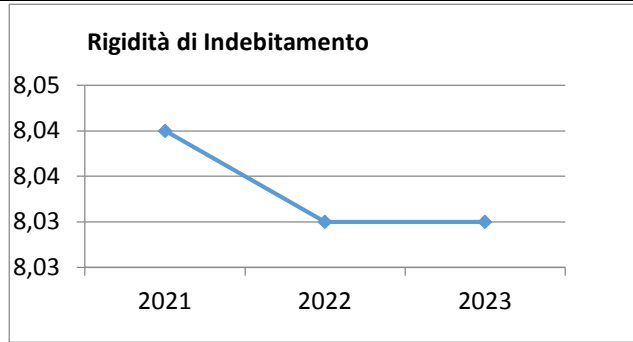


Rigidità costo personale	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	23,75 %	23,73 %	23,73 %



Rigidità indebitamento	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	8,04 %	8,03 %	8,03 %

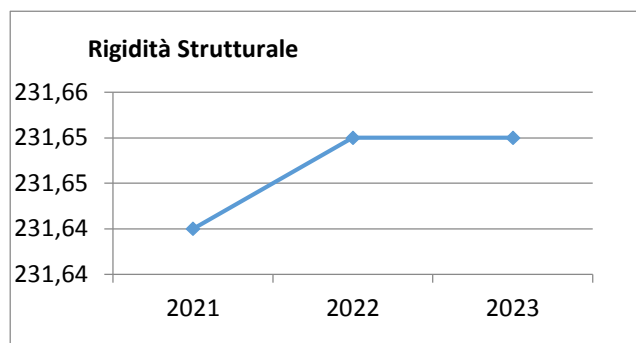
Documento Unico di Programmazione 2021/2023



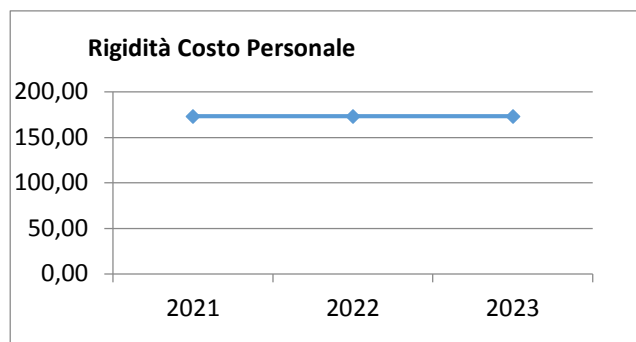
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	231,64 €	231,65 €	231,65 €

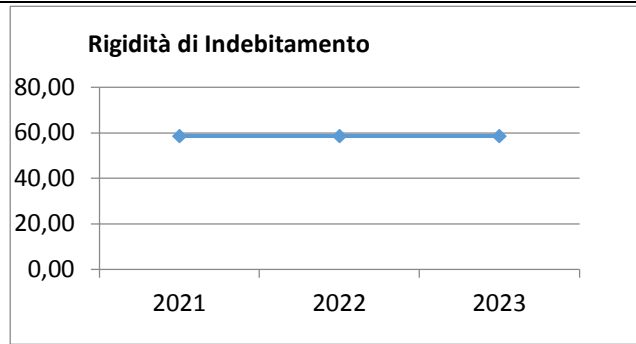


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	173,06 €	173,06 €	173,06 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	58,59 €	58,59 €	58,59 €

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

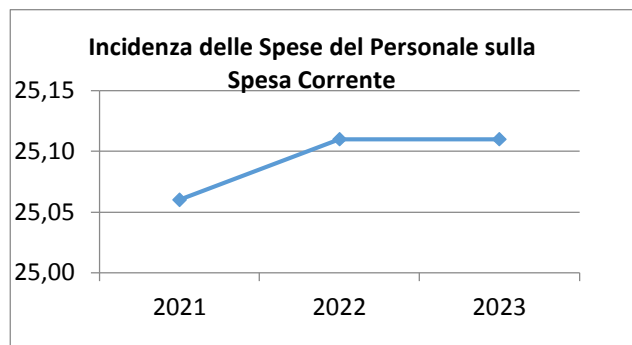


Questa sezione andrà profondamente rivista alla luce della revisione annuale del fabbisogno triennale del personale.

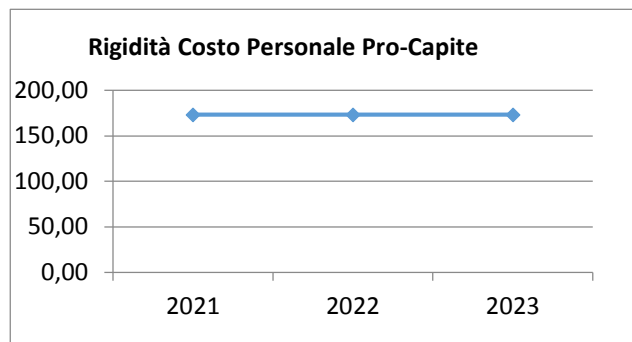
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	25,06 %	25,11 %	25,11 %

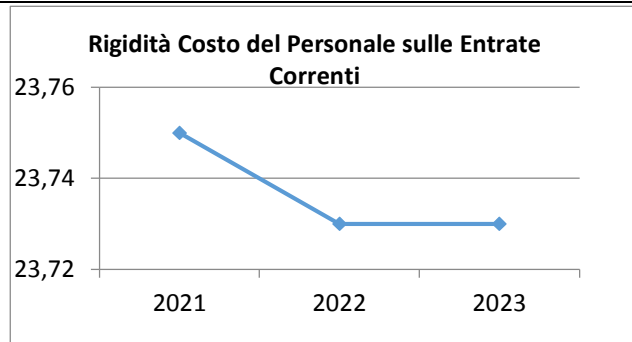


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	173,06 €	173,06 €	173,06 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spesa personale + Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	23,75 %	23,73 %	23,73 %

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA	NO	APPALTO
2	ASILO NIDO	SI	CONCESSIONE
3	CORSI EXTRA SCOLASTICI (ISTITUTO MUSICALE)	NO	DIRETTA
4	TRASPORTI FUNEBRI	NO	APPALTO
5	IMPIANTI SPORTIVI	NO	DIRETTA

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IUC – IMU

IUC – TASI

IUC – TARI

Imposta Pubblicità

Art. 12

Art. 13 (comma 1)

Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))

Art. 14 (commi 1-2-3)

Art. 14 (commi 4-5)

Art. 15 (comma 1)

Art. 15 (commi 2-3-4-5)

Art. 19

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Spesa</i>
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALI IRRIGUI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00

Gli investimenti programmati al momento sono reperibili dallo schema adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto “Programma triennale dei lavori pubblici” approvata con deliberazione n. 125 del 10 settembre 2020 che qui si intende integralmente richiamata.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
6130 / 1510 / 90	RISTRUTTURAZIONE RIFUGIO "DALMASTRO" IN LOC. MARGHERITA (QUOTA REGIONALE L.R. 4/2000)	108.572,70	108.466,21	106,49
6130 / 1512 / 90	RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'ELEMENTO MONUMENTALE "FORO FRUMENTARIO"	610,00	0,00	610,00
6130 / 1730 / 90	COSTRUZIONE OPERE PUBBLICHE CON FONDI BIM	51.052,42	34.332,02	16.720,40
6130 / 1750 / 12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI E ADEGUAMENTO LEGGE 626 (OO.UU.) LAVORI	84.969,60	73.888,15	11.081,45
6490 / 1750 / 3	INTERVENTI A FAVORE EDIFICI DI CULTO (OO.UU.)	15.000,00	0,00	15.000,00
7130 / 1561 / 90	RISTRUTTURAZIONE SCUOLE ELEMENTARI DI PIAZZA MARCONI	9.072,54	0,00	9.072,54
7130 / 1773 / 90	ADEGUAMENTI ANTINCENDIO, VERIFICHE E ADEGUAMENTI ANTISFONDELLAMENTO E ANALISI DI VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE	85.100,05	739,34	84.360,71
7130 / 1774 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE DI PRATAVECCHIA	108.532,61	6.667,30	101.865,31
7130 / 1775 / 90	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE SCUOLE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19	26.812,45	0,00	26.812,45
7230 / 1750 / 27	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO G. GIOLITTI	2.331,72	0,00	2.331,72
7230 / 1771 / 90	LAVORI DI CONSEGUIMENTO C.P..I. C/O L'EDIFICIO SEDE DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI PIAZZA BATTAGLIONE ALPINI	86.000,00	71.046,58	14.953,42
7630 / 1750 / 5	REINVESTIMENTO RISPARMI ENERGETICI PER RIQUALIFICAZIONI IMPIANTISTICHE	70.000,00	0,00	70.000,00
7630 / 1765 / 90	REINVESTIMENTO RISPARMI ENERGETICI PER RIQUALIFICAZIONI IMPIANTISTICHE "SMART CITY"	176.000,00	0,00	176.000,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

7830 / 1666 / 90	REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLE BOCCE	271.619,14	121.256,13	150.363,01
8230 / 1700 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIE E PIAZZE	56.858,93	39.161,69	17.697,24
8230 / 1703 / 90	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA XX SETTEMBRE E PIAZZABELTRICCO	577.161,60	252.179,11	324.982,49
8230 / 1750 / 23	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (OO.UU.)	53.006,02	20.222,36	32.783,66
8330 / 1768 / 90		2.630,16	0,00	2.630,16
9090 / 1750 / 2	COFINANZIAMENTO PROGETTI TERRITORIALI INTEGRATI	1.903,08	0,00	1.903,08
9130 / 1653 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICO EDILIZIA EDIFICIO SEDE DELL'ASILO NIDO COMUNALE	4.446,59	0,00	4.446,59
9530 / 1607 / 90	CONSTRUZIONE LOCULI CIMITERO PRATAVECCHIA	14.507,32	5.951,16	8.556,16
10230 / 1718 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALI IRRIGUI COMUNALI	202.834,08	155.156,51	47.677,57
	TOTALE:	2.009.021,01	889.066,56	1.119.954,45

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione mira a non aumentare la pressione fiscale e tariffaria

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state fissate con i seguenti provvedimenti:

Asilo

Deliberazione Giunta Comunale n. 134 del 20/08/2013

Mensa

Deliberazione Giunta Comunale n. 90 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Sale riunioni

Deliberazione Giunta Comunale n. 127 del 29/07/2009

Servizio scuolabus

Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Trasporti funebri

Deliberazione Giunta Comunale n. 11 del 30/06/2014. E' intenzione dell'Amministrazione comunale rivedere profondamente la materia sia sotto l'aspetto organizzativo che delle tariffe.

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono state fissate dai seguenti provvedimenti; verranno ridiscusse in sede di approvazione del nuovo Bilancio senza sostanziali variazioni.

IUC – IMU:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 11/03/2019

IUC – TASI

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 11/03/2019

IUC- TARI

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 11/03/2019

Addizionale comunale all'Irpef

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 11/03/2019.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

L'Amministrazione non intende apportare modifiche di rilievo all'intero impianto tariffario.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	140.698,59	140.748,59	140.748,59	
		cassa	151.389,05			
	2-Segreteria generale	comp	278.363,64	278.363,64	278.363,64	
		cassa	316.865,11			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	301.207,13	303.427,13	303.427,13	
		cassa	352.865,66			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	25.500,00	20.500,00	20.500,00	
		cassa	31.097,41			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	337.898,00	337.808,00	337.808,00	
		cassa	459.400,42			
	6-Ufficio tecnico	comp	137.206,22	137.206,22	137.206,22	
		cassa	199.344,09			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	101.238,27	101.238,27	101.238,27	
		cassa	105.245,24			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
		cassa	27.836,24			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00	
		cassa	163.602,09			
11-Altri servizi generali	comp	501.426,09	501.426,09	501.426,09		
	cassa	676.911,15				
Totale Missione 1		comp	1.936.737,94	1.933.917,94	1.933.917,94	
		cassa	2.484.556,46			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	237.694,11	237.694,11	237.694,11	
		cassa	279.037,50			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 3		comp	237.694,11	237.694,11	237.694,11
			cassa	279.037,50		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	54.145,01	53.715,01	53.715,01
		cassa	54.292,54		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	160.522,70	160.252,70	160.252,70
		cassa	202.042,06		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	3.320,00	3.230,00	3.230,00
		cassa	3.320,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	284.400,00	284.400,00	284.400,00
		cassa	408.310,55		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	502.387,71	501.597,71	501.597,71
		cassa	667.965,15		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	207.335,64	206.755,64	206.755,64
		cassa	247.537,06		
	Totale Missione 5	comp	207.335,64	206.755,64	206.755,64
	cassa	247.537,06			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	96.140,00	95.180,00	95.180,00
		cassa	117.153,21		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	96.140,00	95.180,00	95.180,00
	cassa	117.153,21			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.830,00	2.690,00	2.690,00
		cassa	4.124,82		
	Totale Missione 7	comp	2.830,00	2.690,00	2.690,00
		cassa	4.124,82		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	19.890,00	18.670,00	18.670,00
		cassa	23.108,46		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	19.890,00	18.670,00	18.670,00
	cassa	23.108,46			
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	217.293,20	217.293,20	217.293,20
		cassa	268.109,40		
	3-Rifiuti	comp	742.931,70	742.931,70	742.931,70
		cassa	1.076.522,55		
	4-Servizio idrico integrato	comp	33.000,00	32.160,00	32.160,00
		cassa	33.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

10-Trasporti e diritto alla mobilità	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	993.224,90	992.384,90	992.384,90
		cassa	1.377.631,95		
11-Soccorso civile	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	11.250,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	328.647,18	327.267,18	327.267,18
		cassa	399.805,49		
Totale Missione 10	comp	337.647,18	336.267,18	336.267,18	
	cassa	411.055,49			
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	83.661,82	83.661,82	83.661,82
		cassa	106.258,33		
	2-Interventi per la disabilità	comp	89.000,00	89.000,00	89.000,00
		cassa	110.163,14		
3-Interventi per gli anziani	comp	20.451,32	20.451,32	20.451,32	
	cassa	25.155,66			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
	cassa	4.840,45			
5-Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
	cassa	56.515,25			
6-Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
	cassa	20.000,00			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	176.347,00	176.347,00	176.347,00	
	cassa	176.767,38			
8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	42.402,87	42.402,87	42.402,87	
	cassa	50.186,21			
Totale Missione 12	comp	453.363,01	453.363,01	453.363,01	
	cassa	549.886,42			
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.684,40		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.684,40		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	8.720,00	8.450,00	8.450,00
		cassa	8.720,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	8.720,00	8.450,00	8.450,00
		cassa	8.720,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	7.810,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.519,73		
	Totale Missione 15	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	14.329,73		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	44.200,00	44.200,00	44.200,00
		cassa	53.659,34		
	Totale Missione 17	comp	44.200,00	44.200,00	44.200,00
		cassa	53.659,34		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
		cassa	0,00			
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	69.639,26	77.736,95	77.736,95	
		cassa	0,00			
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 20	comp	84.639,26	92.736,95	92.736,95	
		cassa	0,00			
	50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Totale Missione 50		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALE MISSIONI	comp	4.931.049,75	4.930.147,44	4.930.147,44	
		cassa	6.242.949,99			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2019	2018
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	1.189.932,88	1.084.486,91
1.1	Terreni	3.700,75	3.700,75
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	959.485,84	873.370,87
1.9	Altri beni demaniali	226.746,29	207.415,29
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	11.168.146,97	9.631.011,38
2.1	Terreni	1.876.084,03	1.876.084,03
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	8.488.390,37	6.903.468,23
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	9.157,04	15.031,94
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	40.540,39	33.953,17
2.5	Mezzi di trasporto	31.286,60	36.040,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	9.699,89	12.928,19
2.7	Mobili e arredi	46.191,90	49.272,52
2.8	Infrastrutture	647.983,57	675.919,42
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	18.813,18	28.313,88
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	642.779,40	1.207.101,49
	Totale immobilizzazioni materiali	13.000.859,25	11.922.599,78
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	13.000.859,25	11.922.599,78

***Reperimento e impiego di risorse straordinarie e
in conto capitale***

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Si fa riferimento al piano triennale dei lavori pubblici licenziato dalla Giunta Comunale in data 10 settembre giusto processo verbale n. 125.

Il presente allegato sarà aggiornato puntualmente in sede di nota di aggiornamento.

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo Debito (+)						
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)						
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno						
Nr. Abitanti al 31/12						
Debito medio x abitante						

	<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	0,00	0,00	223.099,09	214.489,09	207.739,09	207.739,09
Quota capitale	0,00	0,00	101.150,00	197.980,00	204.720,00	204.720,00
Totale fine anno	0,00	0,00	324.249,09	412.469,09	412.459,09	412.459,09

	<i>Tasso medio indebitamento</i>					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Indebitamento inizio esercizio						
Oneri finanziari	0,00	0,00	223.099,09	214.489,09	207.739,09	207.739,09
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)						

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	0,00	0,00	223.099,09	214.489,09	207.739,09	207.739,09
Entrate correnti	0,00	0,00	5.251.482,07	5.129.029,75	5.134.867,44	5.134.867,44
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	4,25 %	4,18 %	4,05 %	4,05 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		489.010,18		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	48.513,52	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.093.662,83 0,00	5.129.029,75 0,00	5.134.867,44 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.041.026,35 0,00 65.459,39	4.931.049,75 0,00 69.639,26	4.930.147,44 0,00 77.736,95
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	101.150,00 0,00	197.980,00 0,00	204.720,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Dronero	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	52.937,60	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.582.592,65	305.000,00	805.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	1.635.530,25 0,00	305.000,00 0,00	805.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2020 - 2022**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Dronero ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Società/attività svolta	% Partec. comune	% Partec. pubblica	Consolidamento (si/no)	Considerazioni di rilevanza
A.C.S.R. S.p.A.	4,20%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
ACDA S.p.A.	1,66%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
A.T.L. del Cuneese s.c. a r.l.	0,49%	MISTA	NO	Quota partecipazione inferiore a 20%
AFP S..c.r.l.	20 %	MISTA	SI	Partecipazione di controllo secondo parere Corte dei Conti

Inoltre partecipa ad alcuni Consorzi obbligatori quali:

- Consorzio del Bacino Imbrifero del Maira, consorzio costituito ai sensi della L. 959/1953 che si occupa della gestione dei sovracani derivanti dagli impianti di produzione di energia idroelettrica situati nei 22 comuni facenti parte del Consorzio;
- Consorzio Ecologico Cuneese che si occupa della raccolta degli R.S.U. dei 54 comuni facenti parte del Consorzio.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 59			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n°==	* Fiumi e Torrenti n° 1		
1.2.3 – STRADE			
* Statali Km. ==	* Provinciali Km. 15	* Comunali Km. 78	
* Vicinali Km. 50	* Autostrade Km. ==		
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
	SI	NO	
* Piano reg. adottato	X	–	
* Piano reg. approvato	X	–	
* Progr. di fabbricazione	–	X	
* Piano edilizia economica e popolare	X	–	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
	SI	NO	
* Industriali	X	–	
* Artigianali	X	–	
* Commerciali	–	X	
* Altri strumenti (specificare) _____			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X no _			
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P	Ha 00 44 38	00 00 00	
P.I.P	Ha 30 56 14	24 35 35	

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>ANNO 2020</i>	<i>ANNO 2021</i>	<i>ANNO 2022</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	48.513,52	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	37.461,50	52.937,60	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	83.960,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2020		previsione di cassa	673.526,63	489.010,18		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	317.997,81	previsione di competenza	3.568.183,00	3.669.730,98	3.619.129,75	3.624.967,44
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	127.487,85	previsione di cassa	3.793.611,56	3.987.728,79		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	930.331,54	previsione di competenza	294.104,17	232.431,85	207.400,00	207.400,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	817.867,53	previsione di cassa	369.218,89	359.919,70		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	274.100,80	previsione di competenza	1.321.160,00	1.191.500,00	1.302.500,00	1.302.500,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di cassa	2.080.611,21	2.121.831,54		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	100.174,87	previsione di competenza	2.236.767,85	1.182.592,65	305.000,00	305.000,00
			previsione di cassa	3.431.132,40	2.000.460,18		
			previsione di competenza	650.000,00	400.000,00	0,00	500.000,00
			previsione di cassa	724.100,80	674.100,80		
			previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
			previsione di cassa	5.000.000,00	5.000.000,00		
			previsione di competenza	1.333.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00
			previsione di cassa	1.452.685,73	1.933.174,87		
	TOTALE TITOLI	2.567.960,40	previsione di competenza	14.403.215,02	13.509.255,48	12.267.029,75	12.772.867,44
	TOTALE GENERALE ENTRATE	2.567.960,40	previsione di cassa	16.851.360,59	16.077.215,88		
			previsione di competenza	14.524.636,52	13.610.706,60	12.267.029,75	12.772.867,44
			previsione di cassa	17.524.887,22	16.566.226,06		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

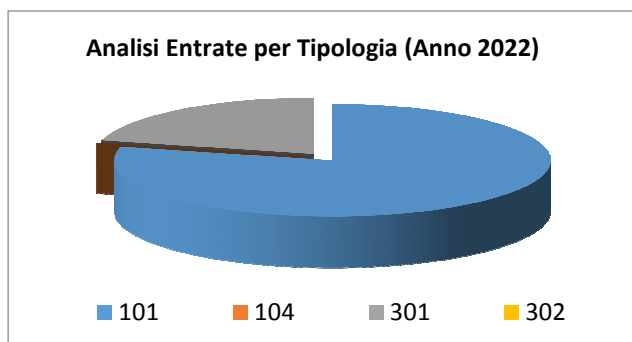
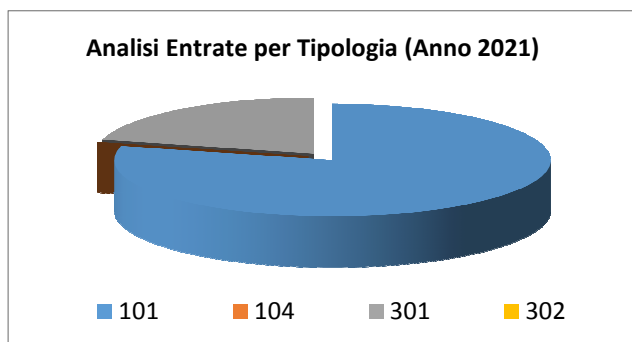
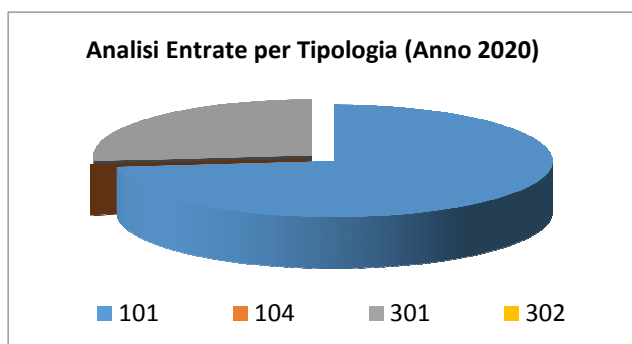
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.693.760,00	2.858.760,00	2.858.760,00
		cassa	3.011.757,81		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	975.970,98	760.369,75	766.207,44
		cassa	975.970,98		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	3.669.730,98	3.619.129,75	3.624.967,44
		cassa	3.987.728,79		



IUC: IMU E TASI

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si propone al Consiglio la conferma allo 0,7%.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Si propone al Consiglio la conferma dell'attuale sistema tariffario.

RISCOSSIONE COATTIVA

Si prevede, nel limite delle disponibilità di organico, di continuare nell'attività di recupero e contenimento dell'evasione tributaria.

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state elaborate secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale nei seguenti importi:

Fondo di solidarietà comunale anno 2020 (provvisorio): euro 889.630,22 comprensivi dell'incremento stimato dovuto all'assegnazione a livello nazionale di 3 miliardi di euro per l'emergenza sanitaria da Covid-19 i cui criteri verranno fissati entro il 10 luglio 2020.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IUC - ICI - IMU – TASI : BARBERO Carla

Responsabile TARSU-TARES-TARI: BARBERO Carla

Responsabile Tassa occupazione spazi: BARBERO Carla

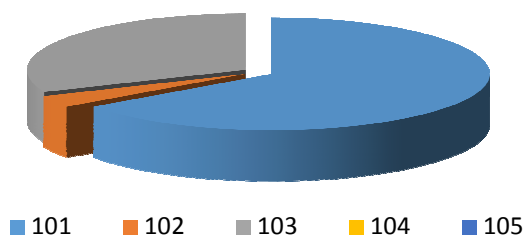
Responsabile Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni: VERCESI Maurizio

Nel corso del 2020 verrà implementata la modalità di pagamento di alcuni tributi/servizi mediante il portale pago PA (obbligo di legge prorogato al 1/01/2020).

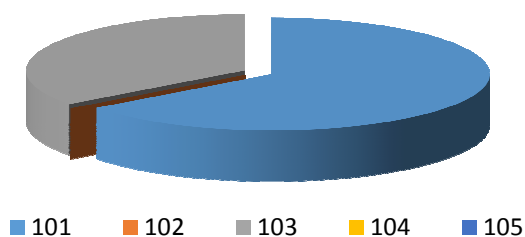
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	151.431,85	134.400,00	134.400,00
		cassa	198.248,98		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	8.000,00	0,00	0,00
		cassa	8.000,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	73.000,00	73.000,00	73.000,00
		cassa	132.350,72		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.320,00		
TOTALI TITOLO		comp	232.431,85	207.400,00	207.400,00
		cassa	359.919,70		

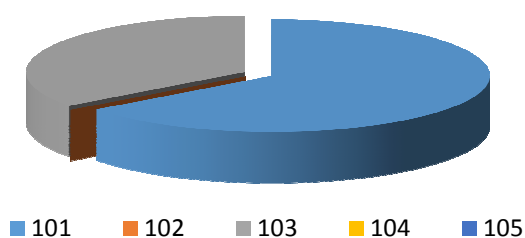
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

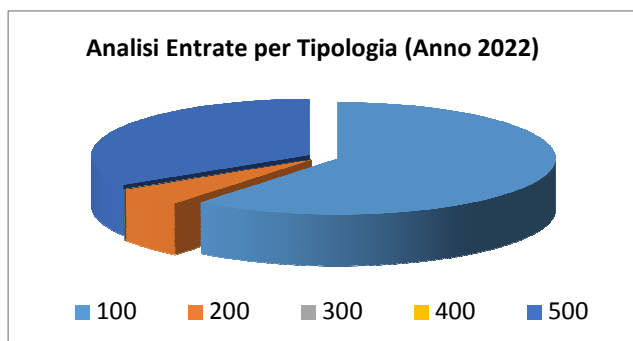
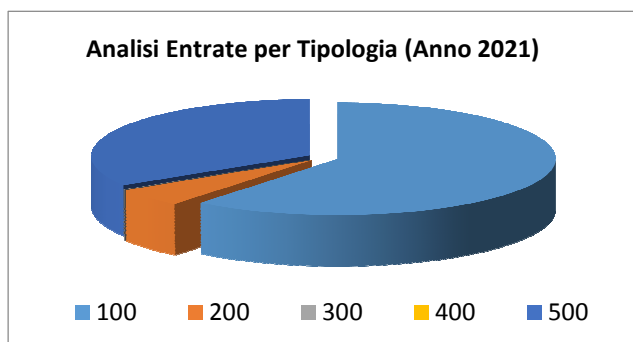
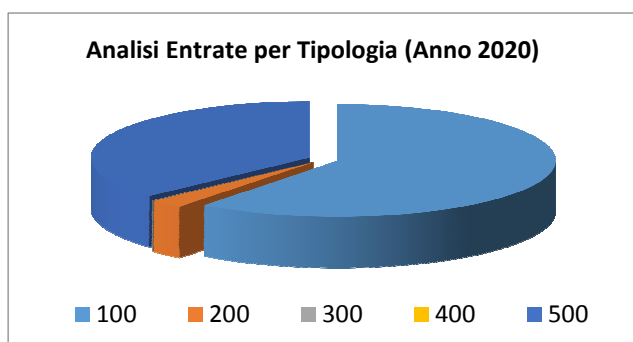


Documento Unico di Programmazione 2020/2022

I trasferimenti nel triennio sono pressoché stabili.

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	720.000,00	791.000,00	791.000,00
		cassa	844.556,42		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	30.000,00	70.000,00	70.000,00
		cassa	40.222,63		
300	Interessi attivi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	440.500,00	440.500,00	440.500,00
		cassa	1.236.052,49		
TOTALI TITOLO		comp	1.191.500,00	1.302.500,00	1.302.500,00
		cassa	2.121.831,54		



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

PROVENTI SERVIZI

Al momento il costo dei servizi rimane sostanzialmente immutato. E' stato completato il processo di esternalizzazione dell'asilo nido senza peraltro incidere sulle tariffe a carico delle famiglie.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

I proventi derivanti dalla gestione dei beni si sostanziano negli affitti. Nel presente anno, terminata la locazione del Bar Caffè Teatro, al momento non è stato aggiudicata una nuova locazione. Pertanto le entrate sono state decurtate del canone di affitto precedentemente locato. L'Amministrazione sta valutando, visto il momento di emergenza sanitaria, se tentare una nuova gara o, viceversa, attendere la fine dell'emergenza in quanto l'attività ivi insediata è fortemente penalizzata.

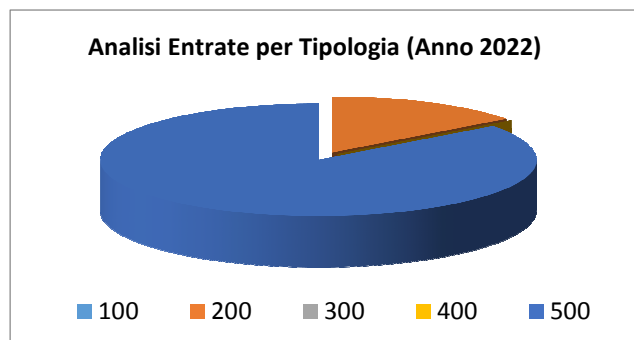
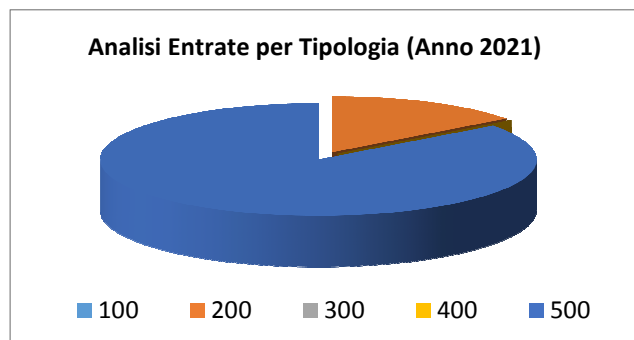
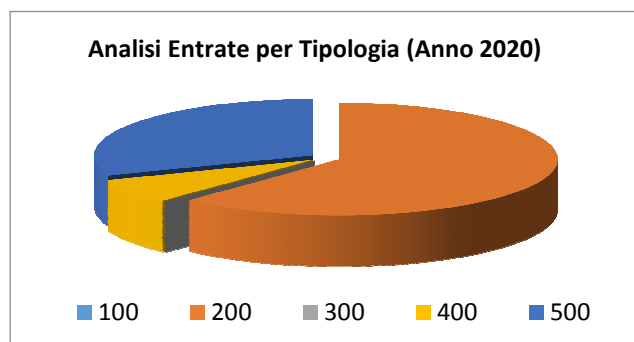
PROVENTI DIVERSI

A decorrere dal 2018 è venuto meno l'incentivo dei Certificati Verdi legati alla produzione di energia elettrica della centralina di proprietà comunale che apportava nelle casse comunali circa 200.000,00 euro annui.

Verrà attentamente monitorata la possibilità di accedere a nuovi meccanismi di incentivazione se l'investimento sull'impianto idroelettrico sarà sostenibile dal punto di vista economico.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	733.419,54	45.000,00	45.000,00
		cassa	1.404.031,44		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	85.000,00	0,00	0,00
		cassa	85.000,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	364.173,11	260.000,00	260.000,00
		cassa	511.428,74		
TOTALI TITOLO		comp	1.182.592,65	305.000,00	305.000,00
		cassa	2.000.460,18		



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Si rimanda al piano delle alienazioni in deliberato dalla Giunta comunale.

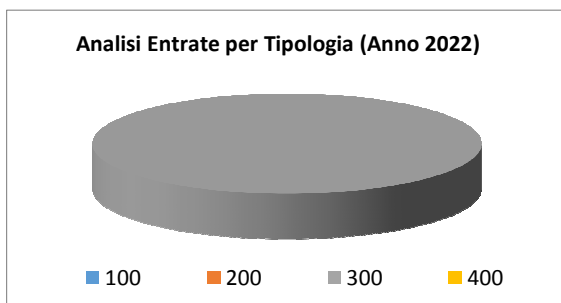
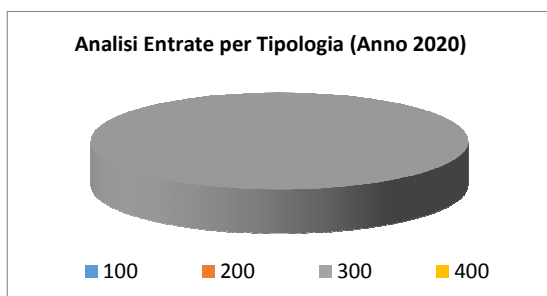
ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

Si prevede di incassare una somma in linea con le serie storiche incassate. Nel 2020 dovrebbe proseguire la verifica “straordinaria dei requisiti di ruralità” sui fabbricati c.d. rurali che porterebbe an incassare una somma aggiuntiva degli Oneri di Urbanizzazione.

Si rimanda al Piano triennale dei lavori pubblici per l’indicazione delle principali modalità di finanziamento degli stessi.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	400.000,00	0,00	500.000,00
		cassa	674.100,80		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	400.000,00	0,00	500.000,00
		cassa	674.100,80		



Sono stati previsti due nuovi mutui:

1. Per lavori di riqualificazione della Piazza Don Canaveri in frazione Tetti di euro 300.000,00;
2. Per lavori di completamento e rifacimento lavori di viabilità comunale di euro 100.000,00.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

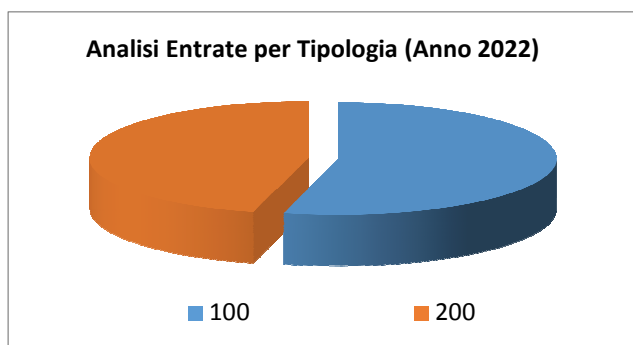
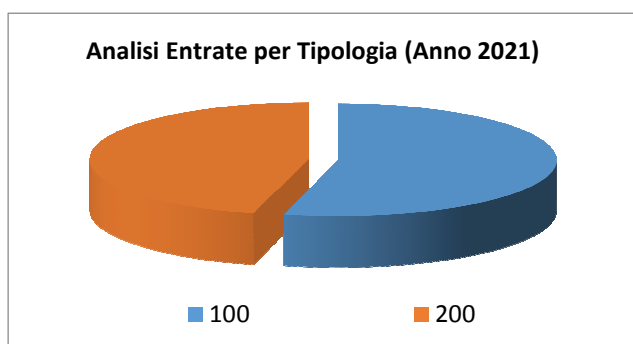
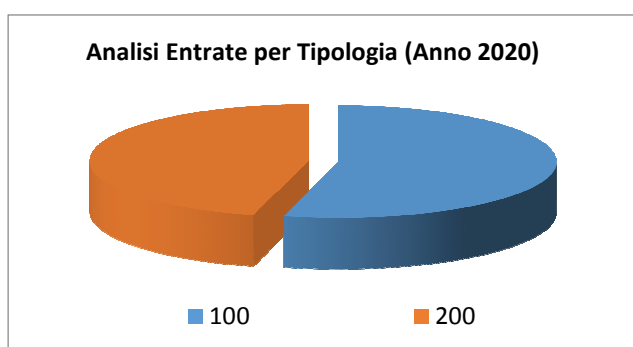
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		cassa	5.000.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		cassa	5.000.000,00		

Il limite massimo del è stato fissato con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 in data 30/12/2019 ed è pari a 2.520.526,68 di euro.

Nel corso del 2020 si prevede di farvi ricorso occasionalmente per tamponare brevi crisi di liquidità. Molto dipenderà anche dal pagamento da parte di Enel delle spese anticipate per gli anni 2017/2018/2019 e 2020.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Entrate per partite di giro	comp	990.000,00	990.000,00	990.000,00
		cassa	995.000,00		
200	Entrate per conto terzi	comp	843.000,00	843.000,00	843.000,00
		cassa	938.174,87		
TOTALI TITOLO		comp	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00
		cassa	1.933.174,87		



Le partite di giro sono stabili nel tempo e si riferiscono ai contributi previdenziali dei dipendenti, alle imposte trattenute in qualità di sostituto di imposta, ai contributi volontari (ritenute sindacali) ed ai vari servizi svolti per conto terzi anno per anno.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2020 - 2022			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.410.366,71	3.568.183,00	3.669.730,98
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	141.948,29	294.104,17	232.431,85
3) Entrate extratributarie (titolo III)	2.496.948,04	1.321.160,00	1.191.500,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	6.049.263,04	5.183.447,17	5.093.662,83
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	604.926,30	518.344,72	509.366,28
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	223.099,09	214.489,09	207.739,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	381.827,21	303.855,63	301.627,19
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2020	4.789.877,27	5.088.727,27	4.890.747,27
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	400.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	5.189.877,27	5.088.727,27	4.890.747,27
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2021-2023 sono i seguenti:

Nel 2021 probabilmente dovrà essere acceso un prestito per la risistemazione del Ponte in Frazione Tetti. Il progetto è ancora in fase di elaborazione da parte dello Studio incaricato. Nel frattempo l'Amministrazione sta cercando quote di cofinanziamento presso altri Enti Locali e/o presso la Regione in vista di un impegno che sarà più gravoso di quanto inizialmente previsto.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2021-2023 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.976.737,94	1.973.917,94	1.973.917,94
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	2.781.637,91		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	237.694,11	237.694,11	237.694,11
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	279.037,50		
		previsione di competenza	502.387,71	501.597,71	501.597,71
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	907.361,30		
		previsione di competenza	217.335,64	216.755,64	216.755,64
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	273.147,06		
		previsione di competenza	96.140,00	95.180,00	95.180,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	267.516,22		
		previsione di competenza	2.830,00	2.690,00	2.690,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	4.231,31		
		previsione di competenza	19.890,00	18.670,00	18.670,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	23.108,46		
		previsione di competenza	993.224,90	992.384,90	992.384,90
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	1.379.535,03		
		previsione di competenza	442.647,18	941.267,18	941.267,18
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	910.869,44		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	453.363,01	453.363,01	453.363,01
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	562.889,17		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	3.684,40		
		previsione di competenza	8.720,00	8.450,00	8.450,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.720,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	14.329,73		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	150.500,00	150.500,00	150.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	198.177,57		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	44.200,00	44.200,00	44.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	53.659,34		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	84.639,26	92.736,95	92.736,95
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	197.980,00	204.720,00	204.720,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	230.233,90		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	7.432.548,11		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.602.349,34		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	12.267.029,75	12.772.867,44	12.772.867,44
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	17.933.035,79		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	12.267.029,75	12.772.867,44	12.772.867,44
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	17.933.035,79		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

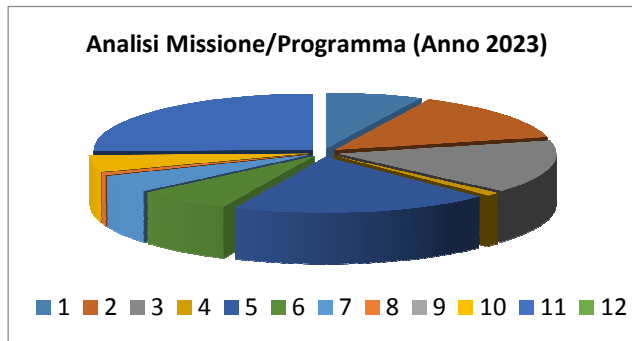
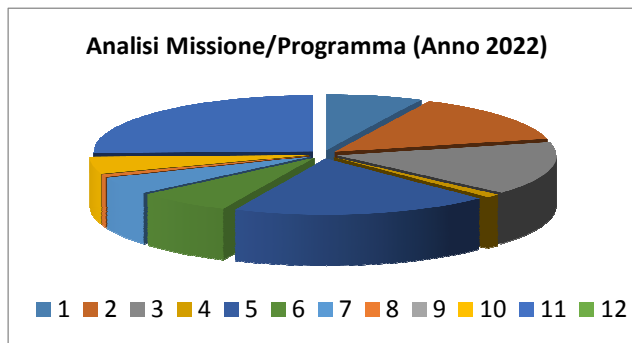
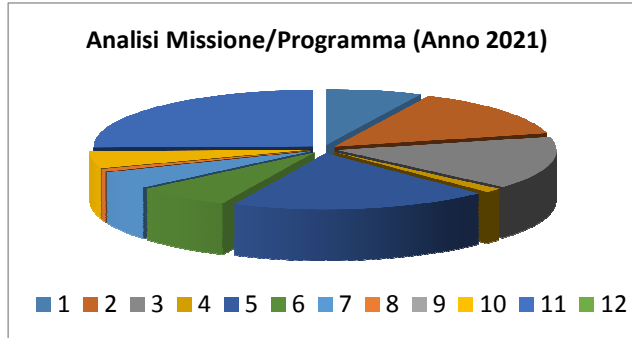
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	140.698,59	140.748,59	140.748,59	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	151.389,05			
2	Segreteria generale	comp	278.363,64	278.363,64	278.363,64	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	316.865,11			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	301.207,13	303.427,13	303.427,13	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	352.865,66			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	25.500,00	20.500,00	20.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.097,41			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	377.898,00	377.808,00	377.808,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	756.481,87			
6	Ufficio tecnico	comp	137.206,22	137.206,22	137.206,22	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	199.344,09			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	101.238,27	101.238,27	101.238,27	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	105.245,24			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	27.836,24			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	163.602,09			
11	Altri servizi generali	comp	501.426,09	501.426,09	501.426,09	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	676.911,15			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.976.737,94	1.973.917,94	1.973.917,94	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.781.637,91			



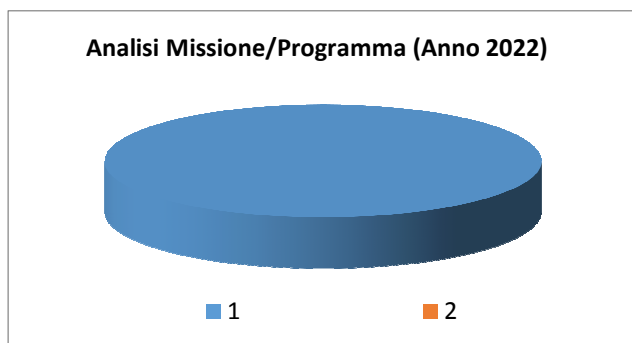
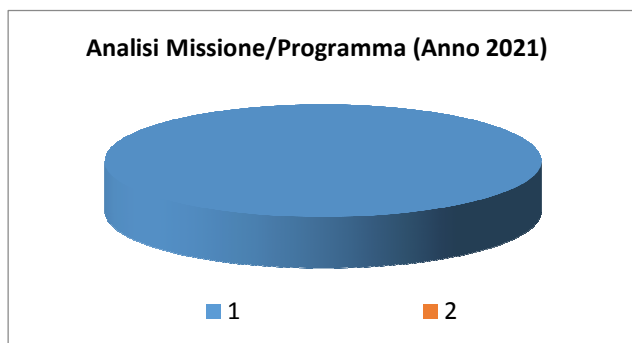
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

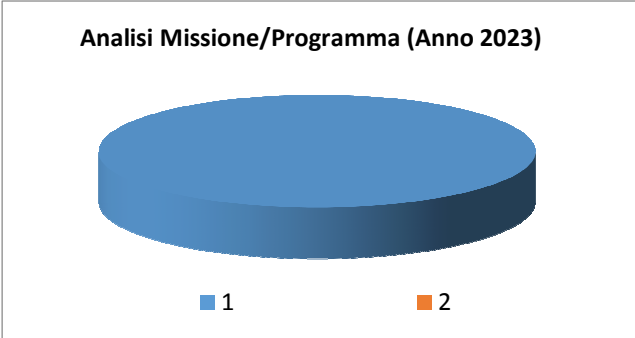
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	237.694,11	237.694,11	237.694,11	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	279.037,50			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	237.694,11	237.694,11	237.694,11	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	279.037,50			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



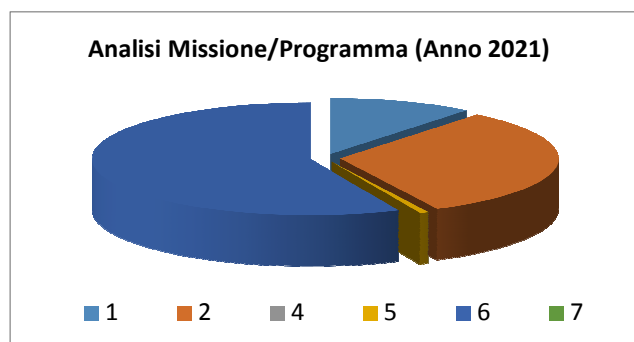
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

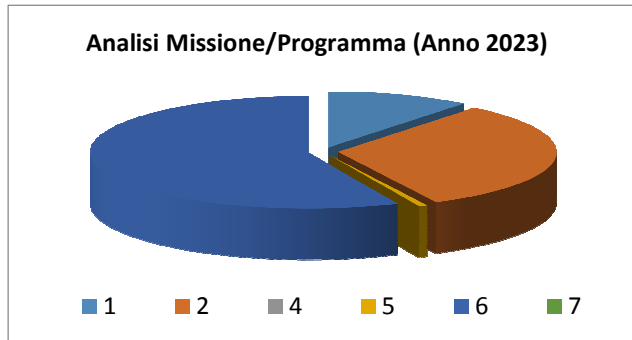
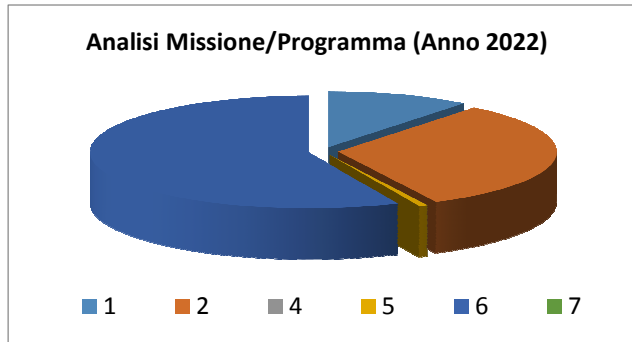
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	54.145,01	53.715,01	53.715,01	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	54.292,54			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	160.522,70	160.252,70	160.252,70	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	441.438,21			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	3.320,00	3.230,00	3.230,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.320,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	284.400,00	284.400,00	284.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	408.310,55			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	502.387,71	501.597,71	501.597,71	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	907.361,30			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

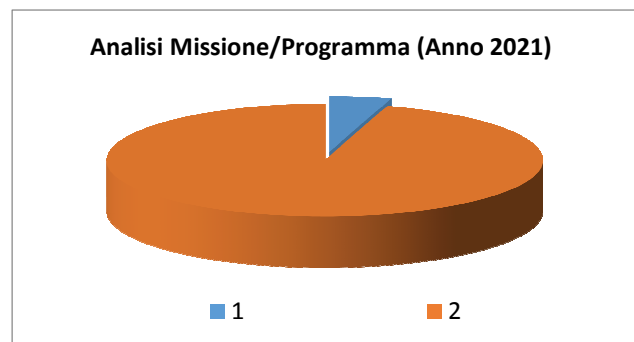
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

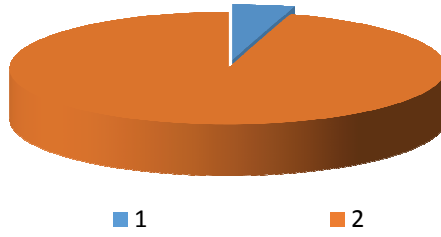
All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.610,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	207.335,64	206.755,64	206.755,64	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	247.537,06			
TOTALI MISSIONE		comp	217.335,64	216.755,64	216.755,64	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	273.147,06			

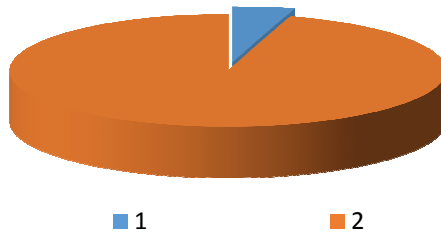


Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	96.140,00	95.180,00	95.180,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	267.516,22			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	96.140,00	95.180,00	95.180,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	267.516,22			

Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



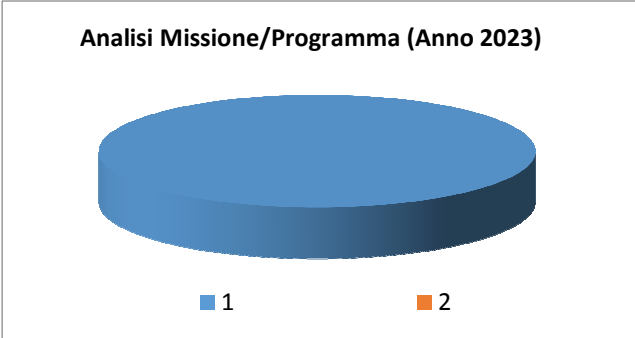
■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



■ 1 ■ 2

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.830,00	2.690,00	2.690,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.231,31			
TOTALI MISSIONE		comp	2.830,00	2.690,00	2.690,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.231,31			

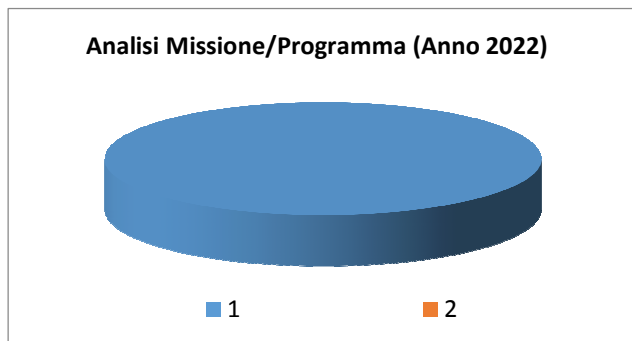
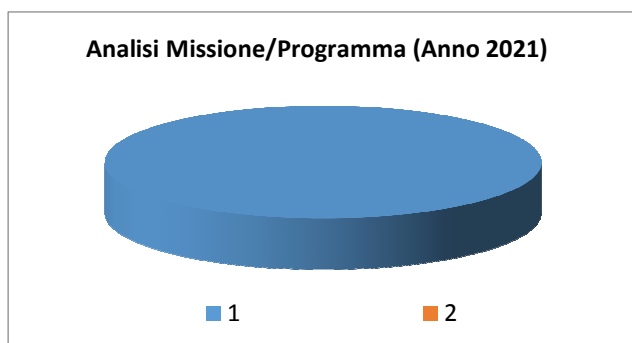
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

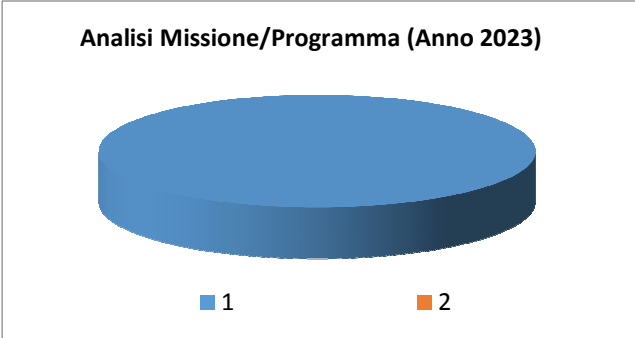
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	19.890,00	18.670,00	18.670,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	23.108,46			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	19.890,00	18.670,00	18.670,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	23.108,46			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

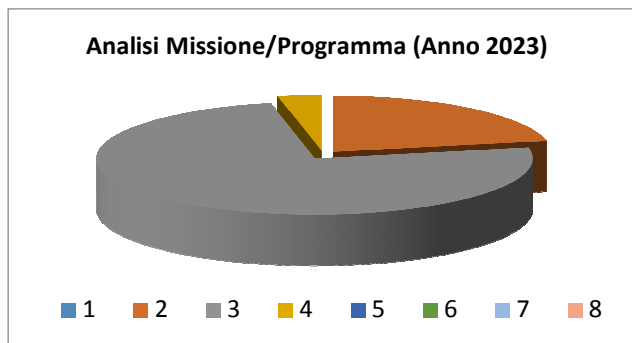
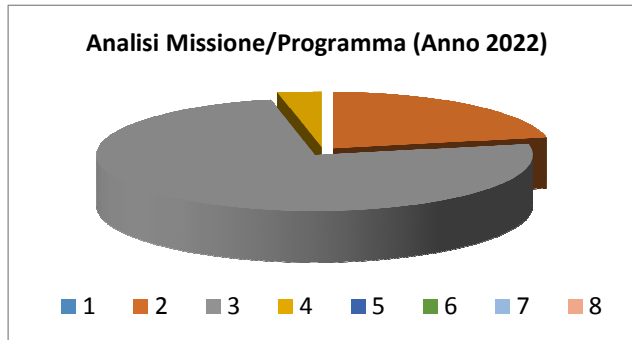
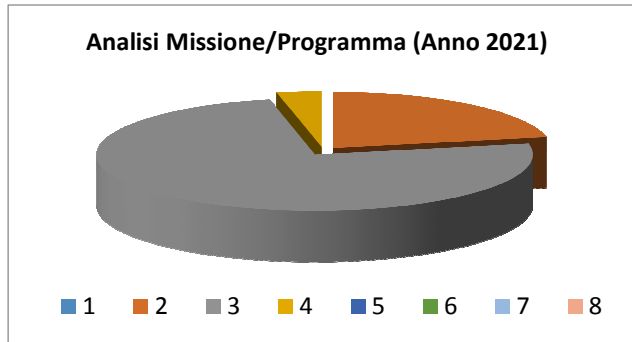
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	217.293,20	217.293,20	217.293,20	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	270.012,48			
3	Rifiuti	comp	742.931,70	742.931,70	742.931,70	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.076.522,55			
4	Servizio idrico integrato	comp	33.000,00	32.160,00	32.160,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.000,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	993.224,90	992.384,90	992.384,90	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.379.535,03			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



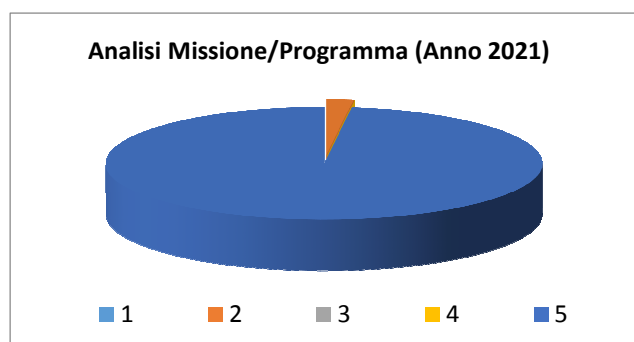
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

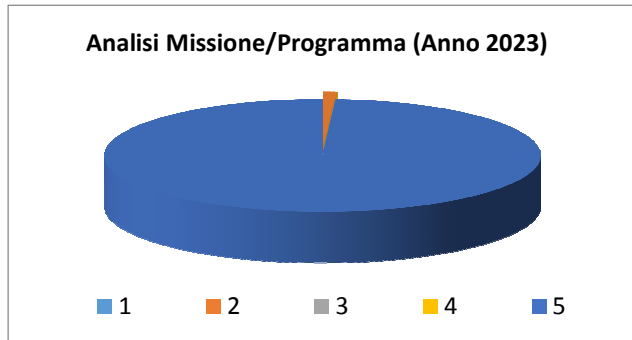
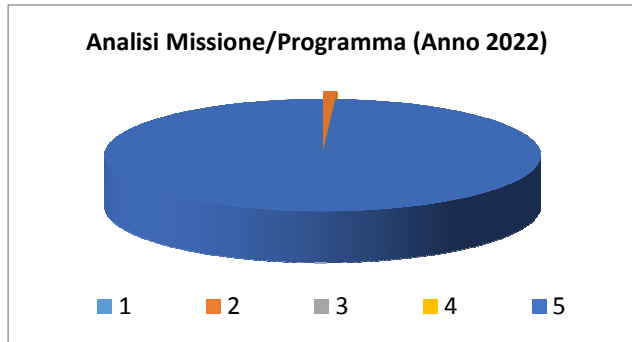
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.250,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	433.647,18	932.267,18	932.267,18	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	899.619,44			
TOTALI MISSIONE		comp	442.647,18	941.267,18	941.267,18	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	910.869,44			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

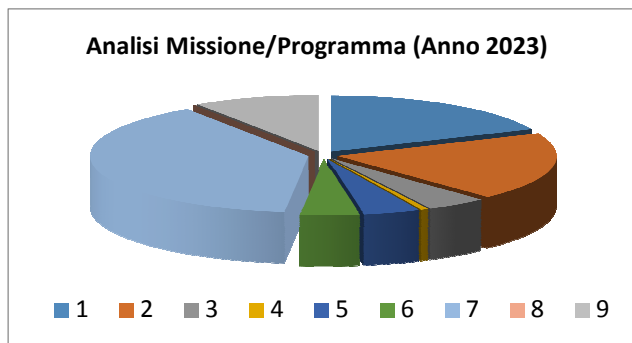
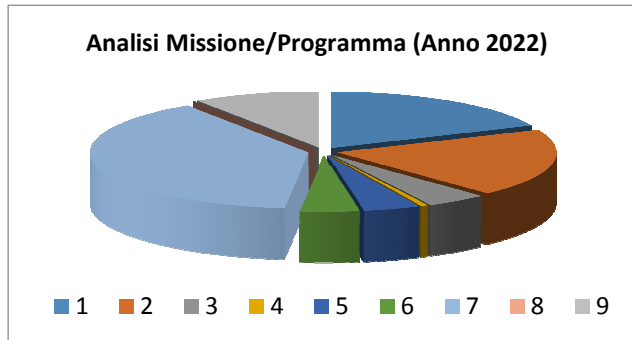
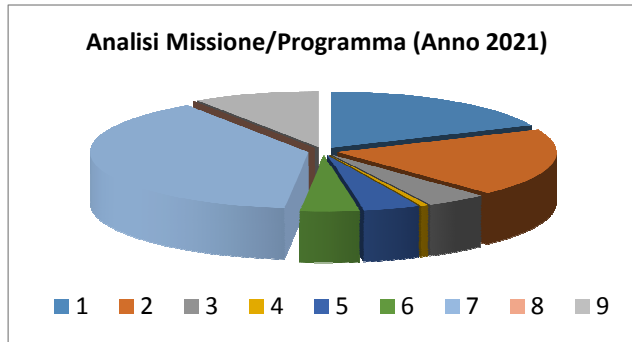
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	83.661,82	83.661,82	83.661,82	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	110.704,92			
2	Interventi per la disabilità	comp	89.000,00	89.000,00	89.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	110.163,14			
3	Interventi per gli anziani	comp	20.451,32	20.451,32	20.451,32	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.155,66			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.840,45			
5	Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	56.515,25			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	176.347,00	176.347,00	176.347,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	176.767,38			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	42.402,87	42.402,87	42.402,87	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	58.742,37			
TOTALI MISSIONE		comp	453.363,01	453.363,01	453.363,01	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	562.889,17			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

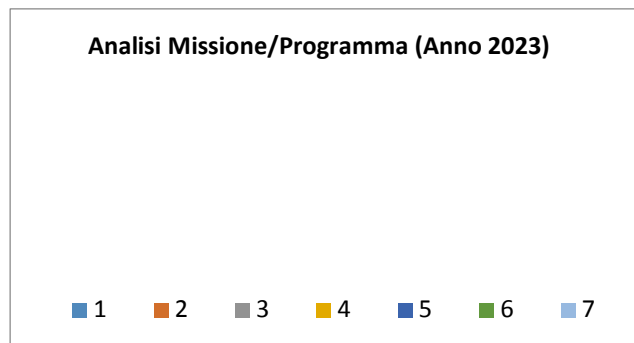
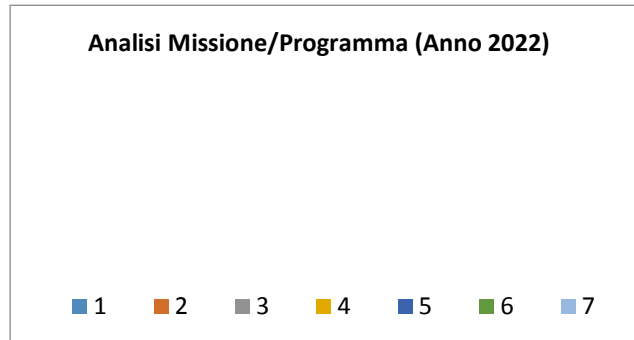
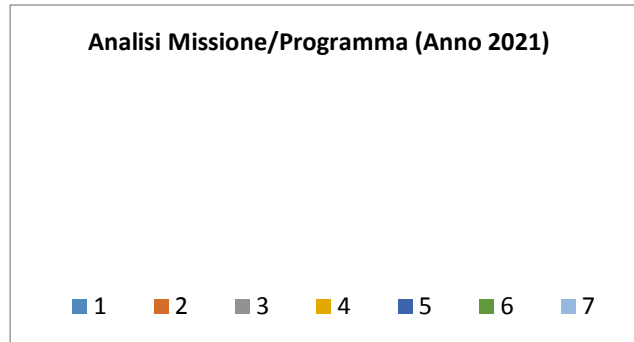
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.684,40			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.684,40			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Nel corso del 2020 sono stati stanziati 30.000,00 per l'acquisto di D.P.I. per le categorie più a rischio a causa dell'emergenza Covid e per la donazione a tutti i cittadini droneresi di una mascherina lavabile e riutilizzabile.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

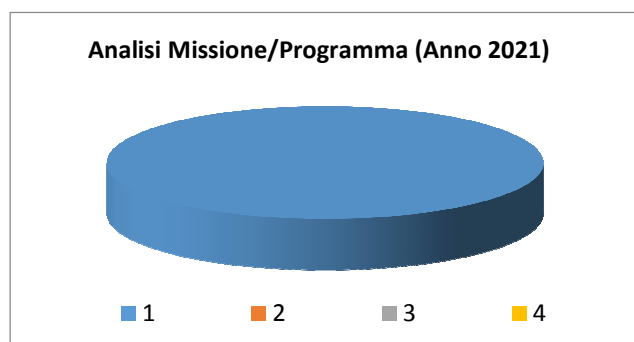
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

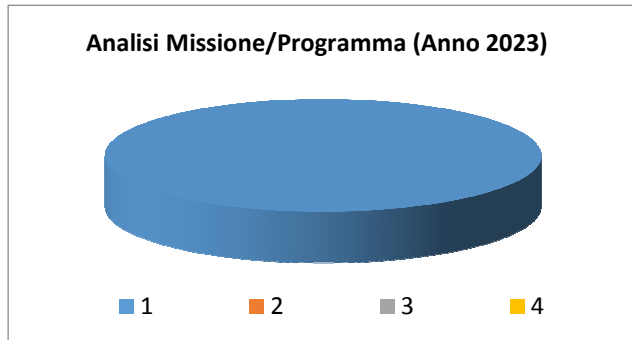
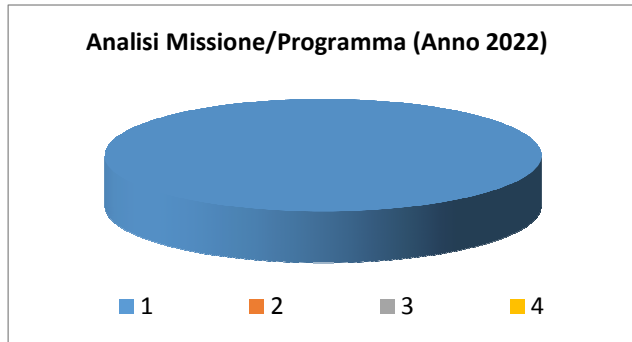
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	8.720,00	8.450,00	8.450,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.720,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	8.720,00	8.450,00	8.450,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.720,00			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

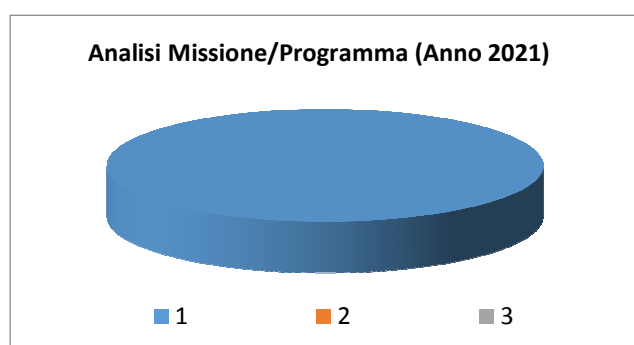
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

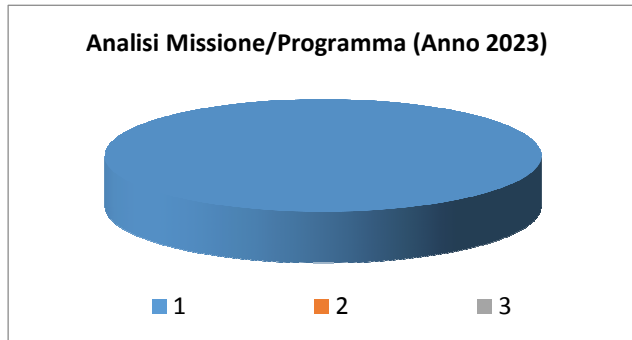
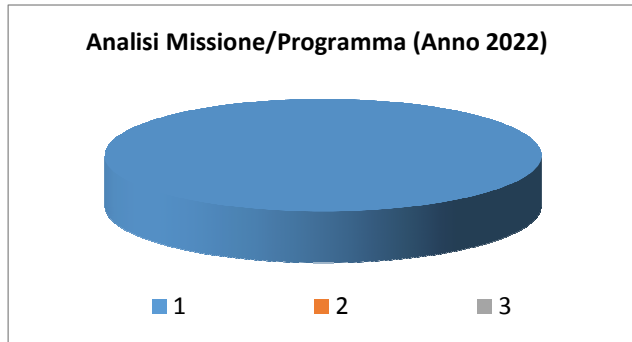
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.810,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.519,73			
TOTALI MISSIONE		comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.329,73			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



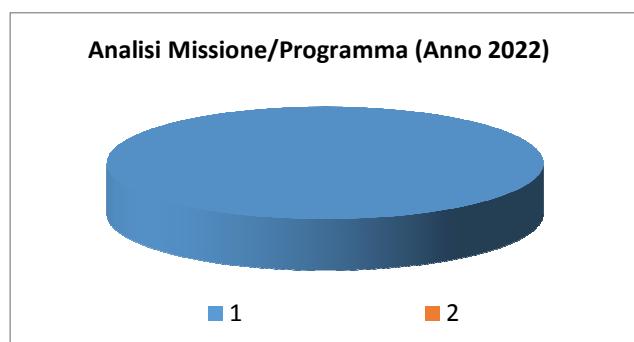
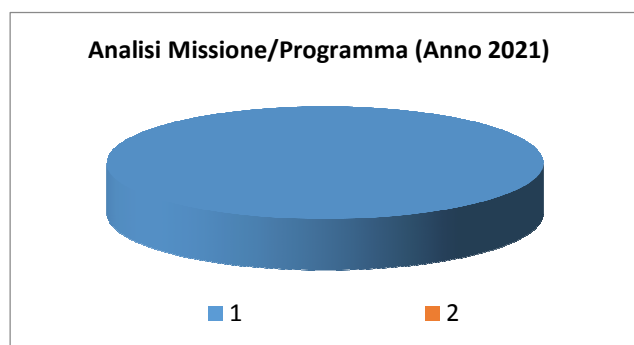
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

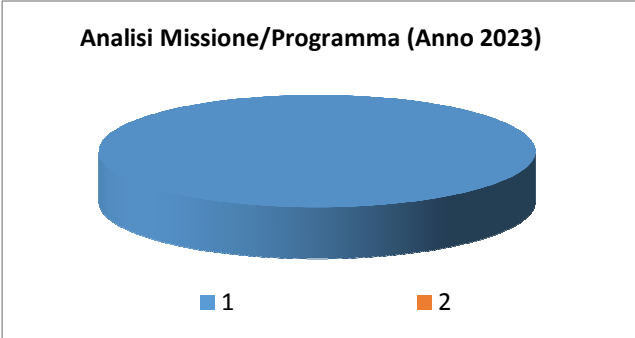
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	198.177,57			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	198.177,57			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	44.200,00	44.200,00	44.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	53.659,34			
TOTALI MISSIONE		comp	44.200,00	44.200,00	44.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	53.659,34			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

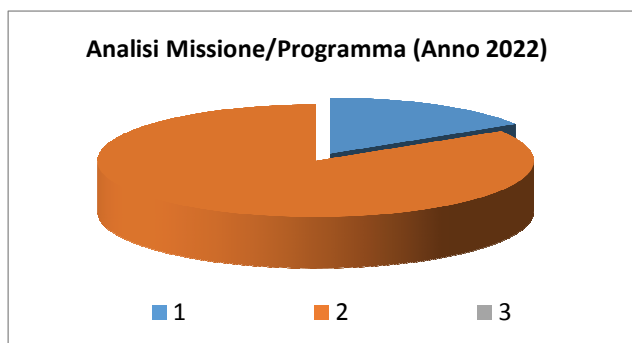
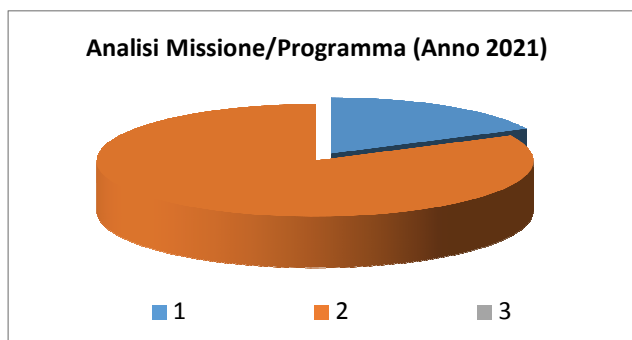
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

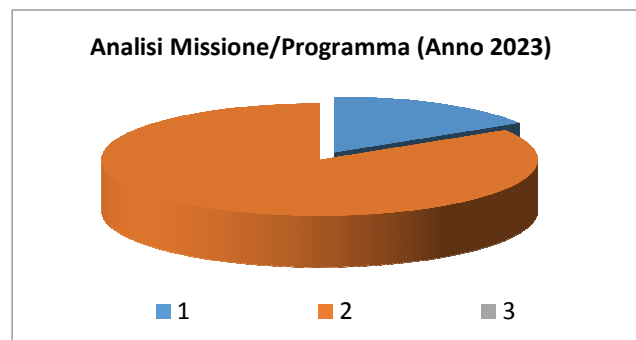
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	69.639,26	77.736,95	77.736,95	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	84.639,26	92.736,95	92.736,95	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	15.000	
2° anno	15.000	
3° anno	15.000	

(*** Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio). Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	15.000	

(*** Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	69.639,26	95
2° anno	69.639,26	95
3° anno	77.376,95	100

Missione 50 - Debito pubblico

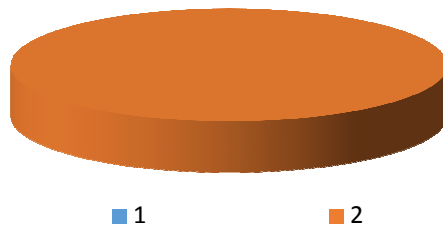
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

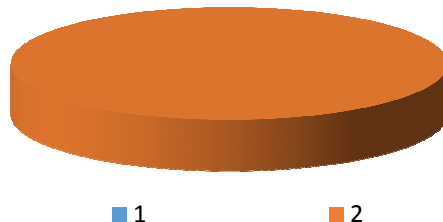
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	197.980,00	204.720,00	204.720,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	230.233,90			
TOTALI MISSIONE		comp	197.980,00	204.720,00	204.720,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	230.233,90			

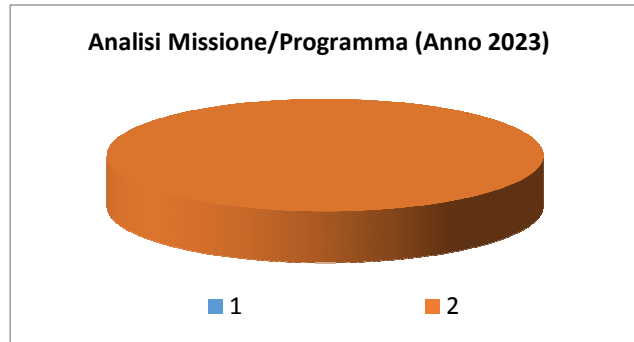
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



La quota capitale 2020 è inferiore sia agli esercizi precedenti sia agli esercizi futuri grazie alla moratoria concessa dal Mef e dalla Ubi Banca presso la quale questo Ente ha contratto n. 4 mutui e grazie alla rinegoziazione conclusa con Cassa Depositi e Prestiti.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.432.548,11			
	TOTALI MISSIONE	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.432.548,11			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

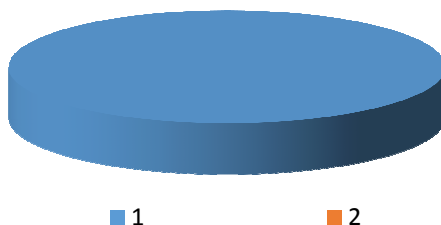
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

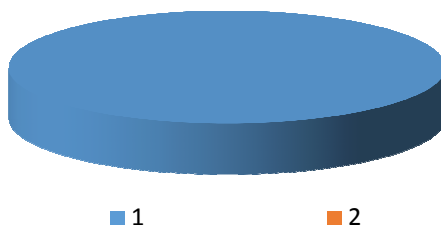
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.602.349,34			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.602.349,34			

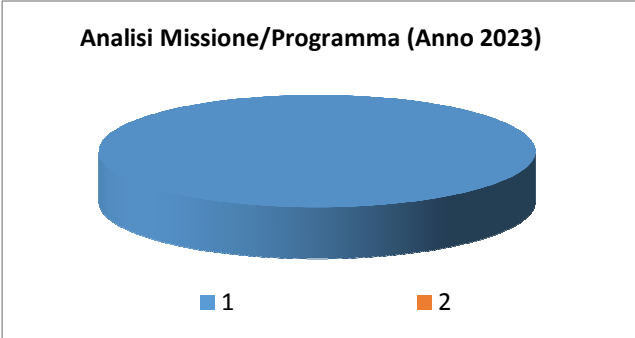
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
n° 22 - ABBONAMENTO SERVIZIO INFORMATIVO MODULISTICA ONLINE DITTA MAGGIOLI. IMPEGNO TRIENNALE.	506,30	0,00	0,00
n° 53 - SERVIZIO MENSA. PERIODO DAL 1° GENNAIO 2020 AL 31 DICEMBRE 2021. IMPEGNO DI SPESA.	15.000,00	0,00	0,00
n° 59 - STIPENDI UFFICIO SEGRETERIA	111.076,34	0,00	0,00
n° 60 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI	21.899,93	21.899,93	0,00
n° 61 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	79.601,67	79.601,67	0,00
n° 62 - ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE UTC	3.328,56	3.328,56	0,00
n° 63 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	150.000,00	150.000,00	0,00
n° 64 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	9.000,00	0,00	0,00
n° 65 - LIQUIDAZIONE STIPENDI VV.UU.	103.745,70	103.745,70	0,00
n° 66 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	16.497,63	16.497,63	0,00
n° 67 - VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI	200.000,00	200.000,00	0,00
n° 68 - BONUS IRPEF	25.000,00	25.000,00	0,00
n° 69 - ASSEGNI FAMILIARI	3.884,52	3.884,52	0,00
n° 71 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE UFFICI DEMOGRAFICI	11.768,99	11.768,99	0,00
n° 73 - CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI	18.000,00	18.000,00	0,00
n° 74 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	29.756,34	29.756,34	0,00
n° 75 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	6.403,20	6.403,20	0,00
n° 76 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	4.391,04	4.391,04	0,00
n° 77 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	5.741,46	5.741,46	0,00
n° 78 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO DIPENDENTI	120.000,00	120.000,00	0,00
n° 79 - VERSAMENTO IRAP CARICO ENTE	1.402,56	1.402,56	0,00
n° 85 - IRAP SU FONDO INCENTIVANTE E STRAORDINARI	6.200,00	6.200,00	0,00
n° 87 - VERSAMENTO RITENUTE A CARICO DIPENDENTI (SINDACALI, CESS. V, RISCATTI...)	15.000,00	15.000,00	0,00
n° 90 - FORNITURA GAS METANO PER IMPIANTI SPORTIVI	20.000,00	20.000,00	0,00
n° 101 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	32.617,56	32.617,56	0,00
n° 102 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	7.350,48	7.350,48	0,00
n° 103 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 -	1.171,20	1.171,20	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020			
n° 104 - SERVIZIO DI PULIZIA ISTITUTO MUSICALE	3.032,04	3.032,04	0,00
n° 121 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DRONERO E L'AZIENDA FORMAZIONE PROFESSIONALE DI DRONERO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI - PERIDO DAL 1° GENNAIO 2019 AL 31 DICEMBRE 20121 - IMPEGNO DI SPESA.	4.140,00	0,00	0,00
n° 125 - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	15.000,00	15.000,00	0,00
n° 139 - FORNITURA GAS METANO DA RISCALDAMENTO EDIFICI SCOLASTICIA	15.000,00	15.000,00	0,00
n° 146 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTNZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA MONTAFERETRI PRESSO CIMITERO CAPOLUOGO. DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z262BC0E70 (€ 530,70 Anno 2020 - € 530,70 Anno2021 - € 530,70 Anno 2022 cap. 780.2	530,70	530,70	0,00
n° 163 - AFFIDAMENTO GESTIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA DITTA ALMA S.P.A., CORRENTE IN VILLANOVA MONDOVI' - IMPEGNO DI SPESA PERIODO 2020/2021 CIG Z571C6CD9A	12.100,00	0,00	0,00
n° 166 - IVA SPLIT ISTITUZIONALE	100.000,00	100.000,00	0,00
n° 193 - MARCHE DA BOLLO CONTRATTI	1.000,00	1.000,00	0,00
n° 241 - RINNOVO SERVIZIO PAWED.IT - QUOTIDIANO TELEMATICO DI INFORMAZIONE PER GLI OPERATORI DEGLI ENTI LOCALI - TRIENNIO 2020-2022. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z392C731DC	820,56	820,56	0,00
n° 252 - IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE DI PARTE DEI RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA DEL PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' COMUNALE (LOTTO 2) E PIANO D'AZIONE SMART LAND" SOCIETA' G.R.D. SRL - DRONERO (CN) CIG: Z1E2C753C3 (€ 3.592,06 ANNO2020 - €	3.592,06	3.592,06	3.592,06
n° 298 - interessi passivi su anticipazione di tesoreria	500,00	500,00	0,00
n° 300 - fornitura gas metano da riscaldamento impianti sportivi	8.000,00	8.000,00	0,00
n° 315 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI SOSTITUZIONE BATTERIE E RELATIVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA MONTASCALE CINGOLATO SHERPA PRESSO SCUOLA AFP DI VIA MEUCCI - DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z502CF0B28 (€ 505	244,00	244,00	0,00
n° 360 - SECONDA INTEGRAZIONE IMPEGNO ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE QUADRO STIPULATA DA CONSIP PER CONTO MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DENOMINATA "TELEFONIA MOBILE 7" PER PRESTAZIONI DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI TRAMIT	207,89	0,00	0,00
n° 396 - RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' ENEL SOLE. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA (CIG: Z1723A7828)	1.539,64	1.539,64	0,00
n° 397 - INSTALLAZIONE LED SCUOLE PRIMARIE OLTREMAIRA E FRAZIONE PRATAVECCHIA. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA. (CIG: ZB523A7895)	502,64	502,64	0,00
n° 405 - IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2021 IMPIANTI ELEVATORI PRESSO EDIFICI COMUNALI (Palazzo Municipale T0014183 - Museo Mallè T0070007- Palazzo Savio T0070006 - Palazzo Teatro T0070005) E CANONE SERVIZIO GSM ALLARME CABINA PER IMPIANTI ELEV	3.471,14	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

n° 407 - NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
n° 455 - CANONE E SPESE MANUTENZIONE POS ANAGRAFE	100,00	100,00	0,00
n° 478 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO, DI ALBERATE, VIALI, PARCHI E GIARDINI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI DI GARA E IMPEGNO DI SPESA	164.815,00	0,00	0,00
n° 479 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO, DI ALBERATE, VIALI, PARCHI E GIARDINI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI DI GARA E IMPEGNO DI SPESA	0,00	162.440,00	162.440,00
n° 512 - TELEFONIA MOBILE - ADESIONE ALLA CONVEZIONE QUADRO CONSIP PER CONTO DEL M.E.F. DENOMINATA TELEFONIA MOBILE 7	1.560,63	0,00	0,00
n° 515 - interessi su Mutuo Viabilità 4547440/00 TASSO VARIABILE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
n° 542 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PRIMA ISPEZIONE CON VERIFICA ESAME PROGETTO E SUCCESSIVE VERIFICHE ANNUALI DELLA PEDANCOLA SUL TORRENTE MAIRA STUDIO TECNICO PAROLA ING. MAURO - CARAGLIO (CN) CIG: Z242E346E1 (€ 520,00 Anno 2020	260,00	260,00	0,00
n° 564 - SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA A FAVORE DEI DISABILI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI DRONERO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 E 2020/2021. CIG 7944599A7C IMPEGNO SPESA E DETERMINA A CONTRARRE CON APPROVAZIONE	56.540,00	0,00	0,00
n° 580 - FOTOCOPIATORE RICOH IMC 4500 INSTALLATO PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA. PERIODO DAL 1° OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2025 - IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2020 - 2021 - 2022. CIG Z702E6F5FC	2.635,20	2.635,20	0,00
n° 590 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2020/2021. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO S.N.C. - DRONERO (CN) CIG: Z0C2E58CB1 (€ 1.191,16 cap. 1	1.573,00	0,00	0,00
n° 591 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2020/2021. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO S.N.C. - DRONERO (CN) CIG: Z0C2E58CB1 (€ 1.191,16 cap.1	1.192,00	0,00	0,00
n° 592 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2020/2021. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO S.N.C. - DRONERO (CN) CIG: Z0C2E58CB1	1.460,94	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

(€ 1.191,16 cap. 1 n° 593 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2020/2021. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO S.N.C. - DRONERO (CN) CIG: Z0C2E58CB1 (€ 1.191,16 cap. 1 n° 594 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2020/2021. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO S.N.C. - DRONERO (CN) CIG: Z0C2E58CB1 (€ 1.191,16 cap. 1 n° 601 - IMPEGNO DI SPESA - CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA - RIQUALIFICAZIONE PRIMO LOTTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNO 2016. (CIG: ZDF20170F5) n° 660 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI AFFITTO E MANUTENZIONE "COSTO COPIA" FOTOCOPIATORE RICOH AFICIO MP C3004SP IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE - ANNI 2019 - 2020 - 2021. CIG Z0629B9D16 (€ 1.200,00 ANNO 2019 - € 1.200,00 ANNO 2020- E n° 673 - INTEGRAZIONE IMPEGNO ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE QUADRO STIPULATA DA CONSIP PER CONTO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DENOMINATA "TELEFONIA MOBILE 7" PER PRESTAZIONI DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI TRAMITE LA n° 678 - AFFITTO TERRENO TETTI n° 679 - AFFITTO CAMPO SPORTIVO PRATAVECCHIA n° 684 - SERVIZIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 DI: ASSISTENZA PER IL PREINGRESSO E IL POSTICIPO DELL'USCITA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE, DI ASSISTENZA ALLE MENSE SCOLASTICHE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E IL SERVIZIO DI DOPOSCUO n° 685 - SERVIZIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 DI: ASSISTENZA PER IL PREINGRESSO E IL POSTICIPO DELL'USCITA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE, DI ASSISTENZA ALLE MENSE SCOLASTICHE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E IL SERVIZIO DI DOPOSCUO n° 686 - PROPOSTA DI VARIANTE TEMPORANEA AL CONTRATOT REP.N. 4673/2019 AVANZATA DALLA DITTA MARKAS SRL AI SENSI DELL'ART 106 DEL D.LGS.50/16, AL FINE DI IDENTIFICARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVZIO NEL RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DEL COVID-19 - IMP n° 688 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE STATALI PRIMARIA E SECONDARIA DI 1A GRADO - APPALTO C.U.C. 2019/20 E 20/21 n° 690 - RIMBORSO MUTUO KANGURO n° 706 - SERVIZIO DI FORNITURA E POSA CON SUCCESSIVA RIMOZIONE DI ALBERI DI NATALE SUL TERRITORIO COMUNALE ED EVENTUALE TRASPORTO DI ATTREZZATURE COMUNALI PER DUE ANNI	3.121,00	0,00	0,00
	1.191,16	0,00	0,00
	3.317,18	0,00	0,00
	1.200,00	0,00	0,00
	263,52	0,00	0,00
	100,00	100,00	100,00
	103,29	103,29	103,29
	21.085,00	0,00	0,00
	10.500,00	0,00	0,00
	9.120,75	0,00	0,00
	74.099,36	0,00	0,00
	3.346,08	3.346,08	0,00
	3.200,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ULTERIORI DUE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI			
n° 709 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024	12.610,00	12.610,00	12.610,00
EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 710 - *****ANNULLATO*****	1.499,68	1.499,68	0,00
n° 711 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024	2.000,00	2.000,00	2.000,00
EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 712 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024	6.000,00	6.000,00	6.000,00
EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 713 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024	4.000,00	4.000,00	4.000,00
EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 714 - SVINCOLO CAUZIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE ALLACCIAMENTO ALLA FOGNATURA PUBBLICA	0,00	0,00	0,00
n° 715 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO NOLEGGIO SISTEMA GPS PER MEZZI RIMOZIONE NEVE E SPANDIMENTO MISCELA SABBIA/SALE ditta ENGIM srl - CIG: ZF32F355E4 [€ 3864,96 - cap. 1240/anno 2021]	3.864,96	0,00	0,00
n° 716 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GASOLIO PER RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI E REVOCA PARZIALE DETERMINA N. 43 DEL 05/02/2020 DITTA EUROPAM S.R.L. - GENOVA (GE) CIG: 8518198F59 (€ 8.311,90 Anno 2020 e € 15.000,00 anno 2021- cap. 580.4)	15.000,00	0,00	0,00
n° 727 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTI 1 e 2; INSABBIATURA LOTTO A ditta MARINO Sergio CIG ZBF2F3062F (€ 13.000,00 - cap.1240 anno 2021)	13.000,00	0,00	0,00
n° 728 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTO OL ditta OLIVERO Franco & C. snc CIG Z902F30643 (€ 1.800,00- cap. 1240 anno 2021)	1.800,00	0,00	0,00
n° 729 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTI 4, 8 e 15; ditta BERNARDI Alberto CIG ZEE2F3061B (€ 8.000,00- cap. 1240 anno 2021)	8.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

n° 730 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTI 7 e 14; INSABBIATURA LOTTO F ditta GARINO Mauro CIG Z822F3027D (€ 7.000,00 - cap. 1240 anno 2021)	7.000,00	0,00	0,00
n° 731 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTO 5; INSABBIATURA LOTTO E ditta DONADIO Giampiero CIG ZC62F3032B (€ 5.700,00 - cap. 1240 anno 2021)	5.700,00	0,00	0,00
n° 732 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTI 6 - 9 e 13; INSABBIATURA LOTTI B - C e H ditta COLOMBERO Elio CIG Z702F30385 (€ 11.900,00- cap. 1240 anno 2021)	11.900,00	0,00	0,00
n° 733 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTO 11; INSABBIATURA LOTTO G ditta EDIL G.P. CIG ZBD2F303AF (€ 9.500,00- cap. 1240 anno 2021)	9.500,00	0,00	0,00
n° 737 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTI 3 e 10; INSABBIATURA LOTTO D ditta BIAMONTE F.lli snc di Denis e Stefano CIG Z172F30601 (€ 7.500,00 - cap. 1240 anno 2)	7.500,00	0,00	0,00
n° 738 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - NEVE LOTTO 16 ditta CHIOTTI VALTER, FIGLI & PRAKAN SNC CIG ZEA2F30216 (€ 4.000,00 - cap. 1240 anno 2021)	4.000,00	0,00	0,00
n° 739 - INCARICO REVISORE UNICO DEL CONTO TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	12.878,32	12.878,32	10.563,14
n° 742 - CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE MP 2501 SP TRAMITE MEPA: IMPEGNO DI SPESA	622,20	622,20	0,00
n° 745 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E TRASPORTO MATERIALE INERTE PER DISGELO STRADALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2020/2021. DITTA CARPANI FULVIO - ROSSANA (CN) CIG: Z7A2F5DAC8 (€ 6.000,00- cap. 1240 Anno 2021)	6.000,00	0,00	0,00
n° 748 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA CENTRALINA IDROELETTRICA COMUNALE UBICATA IN LOCALITA' TORRAZZA PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI DETERMINA A CONTRARRE CUP E63D20001920004 - CIG 8471122F01 APPROVA	21.000,00	21.000,00	0,00
n° 751 - PROCEDURA DI GARA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 E 2020/2021 . CIG 794	62.532,48	0,00	0,00
n° 755 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. CIG ZD52A5F53D	7.429,80	7.429,80	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

n° 756 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	1.405,44	1.259,04	0,00
n° 757 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	600,00	556,32	0,00
n° 758 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	629,52	556,32	0,00
n° 759 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE FIBRA + NUMERO AGGIUNTIVO - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	2.422,92	2.349,72	0,00
n° 760 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	629,52	556,32	0,00
n° 761 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	629,52	556,32	0,00
n° 808 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GISMASTER CANALI IRRIGUI 004082 PER GLI ANNI 2021 - 2022 - 2023 DITTA TECHNICAL DESIGN S.r.l. - Cuneo CIG Z852F8FDCF [€ 1.403,00 Anno 2021 - € 1,4	1.403,00	1.403,00	1.403,00
n° 812 - SPESE MANUTENZIONE IMMOBILI ALLOGGI POPOLARI E.R.P.S. (SOLA IVA)	5.800,00	5.800,00	0,00
n° 890 - CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE RICOH AFICIO C3004 SP COLORE DIGITALE LASER PER UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI - CONTRATTO NOLEGGIO QUINQUENNIO 2019-2023 - Impegno di spesa triennio 2019-2021	849,12	0,00	0,00
n° 891 - CANONE MANUTENZIONE A COSTO COPIA FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE RICOH AFICIO C3004 SP COLORE DIGITALE LASER PER UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI - CONTRATTO MANUTENZIONE A COSTO COPIA QUINQUENNIO 2019-2023 - Impegno di spesa triennio 2019-2021	634,40	0,00	0,00
n° 900 - IMPEGNO DI SPESA - CONTRATTO DI AFFITTO E MANUTENZIONE "COSTO COPIA" FOTOCOPIATORE RICOH AFICIO MP C3004SP IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE - ANNI 2019 - 2020 - 2021 (scadenza 28/02/2024). (CIG: Z8125FFBFC)	2.200,00	0,00	0,00
n° 915 - Piattaforma web SISCOM "Portaledelcontribuente" - canone assistenza triennale 2019/2021	414,80	0,00	0,00
n° 917 - Soluzione SISCOM "Pagopa" - Piattaforma PagoInterface per la gestione degli incassi in modo integrato e servizio FrontOffice - adesione al servizio e contestuale impegno di spesa. CIG ZA3261BB6B	2.647,40	0,00	0,00
n° 961 - CANONE E TRAFFICO TELEFONICO LINEA 0171/917080 UFFICIO TURISTICO P.ZZA XX SETTEMBRE 2/A	1.000,00	0,00	0,00
n° 962 - GAS METANO PER UFFICIO TURISTICO P.ZZA XX SETTEMBRE 2/A	1.000,00	0,00	0,00
n° 1003 - Impegno di spesa pe Noleggio e manutenzione Fotocopiatore marca Ricoh modello MP C 3004 SP (IMPEGNO TRIENNALE 2019-2020-2021)	1.500,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	1.806.411,34	1.292.584,09	211.811,49

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni*

Non esistono partecipazioni per le quali il Comune è stato richiamato al ripiano delle perdite.
Le società partecipate sono inserite nel Bilancio Consolidato come richiesto dalla normativa
vigente.

***Programmazione Lavori Pubblici in conformità
al programma triennale***

Gli investimenti previsti nel bilancio 2021-2023 sono quelli risultanti nell'adozione da parte della Giunta Comunale del programma triennale dei lavori pubblici al quale si rimanda (deliberazione n. 125 in data 10/09/2020).

Le schede per l'Osservatorio verranno aggiornate sulla base dei lavori per i quali il Ministero non ha concesso il finanziamento.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La programmazione del personale per il triennio 2020/2022 è stata aggiornata dalla Giunta Comunale nella seduta del 6/02/2020 giusto processo verbale n. 30.

Tale programmazione è profondamente mutata, rispetto alle precedenti, alla luce della riforma pensionistica ormai vigente c.d. "Quota 100" che ha portato e porterà al collocamento a riposo anticipato, rispetto alle previsioni, di alcuni dipendenti ma soprattutto alla luce della revisione delle capacità assunzionali definite dalla legge di Stabilità 2019 (e di alcuni decreti emanati nel corso del 2019 e 2020) per i quali sono stati emanati i decreti attuativi che fissano i parametri di riferimento (L'istruttore Amministrativo part-time al 50% per l'Ufficio di segreteria assunto nel mese di giugno ha rassegnato le dimissioni in quanto è risultato vincitore di un altro concorso; pertanto il posto in pianta organica è vacante. E' in corso di svolgimento un concorso finalizzato all'assunzione di n. 1 Collaboratore Professionale Giardiniere appartenente alle categorie protette. Nel mese di agosto il Comune di Borgo San Dalmazzo ha completato, anche per conto del Comune di Dronero, la procedura del Concorso per l'assunzione di n. 1 Vice Comandante da assegnare alla Polizia Locale in sostituzione del Vice Comandante collocato in quiescenza. Lo stesso ha preso servizio ad inizio settembre.

E' intenzione dell'Amministrazione, qualora ne ricorrano le condizioni di legge, potenziare alcuni uffici che negli anni hanno visto ridotta la forza lavoro. La programmazione pertanto andrà aggiornata propedeuticamente all'approvazione del Bilancio 2021/2023.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

La Giunta dovrà preliminarmente operare una ricognizione per presentare un piano aggiornato al Consiglio Comunale.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

***ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Dronero***

***QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(1)***

Il programma è stato adottato dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento n. 165 in data 9 novembre 2020. Il predetto provvedimento riporta in allegato le schede come previste dalla normativa vigente.

Considerazioni Finali

Il DUP 2021/2023 è stato licenziato dalla Giunta Comunale. Viene presentato al Consiglio Comunale per una presa d'atto e per un primo esame. Dovrà essere profondamente rivisto per la programmazione 2021/2023, tuttora molto incerta data la situazione di grave crisi sanitaria che caratterizza tutti gli ambiti della vita economica e sociale. La legge di bilancio 2021 probabilmente fornirà altre informazioni preziose sulle risorse messe a disposizione dal Governo a favore delle amministrazioni locali, risorse risultate indispensabili nel corso del 2020.

Data 3 dicembre 2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. ARNAUDO Silvio