
Comune di Dronero

Provincia di Cuneo



IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2022 - 2024

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Dronero ha un popolazione pari a 7023 abitanti (dati al 31/12/2020), la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2022-2024) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2022), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci: una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2022 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2022-2023-2024 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2022 100 %
- Anno 2023 100 %
- Anno 2024 100 %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 7.205
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 7.018
Di cui : maschi		n. 3.417
femmine		n. 3.601
nuclei familiari		n. 3.084
comunità/convivenze		n. 10
1.1.3 – Popolazione all' 1.1. <i>Anno-1</i> (penultimo anno precedente)		n. 7.018
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 73	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 104	
saldo naturale		n. -31
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 303	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 250	
saldo migratorio		n. 53
1.1.8 – Popolazione al 31.12. <i>Anno-3</i> (penultimo anno precedente) di cui		n. 7.040
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 435
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 529
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1.067
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 3.250
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1.759
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	<i>Anno-1</i>	1,03
	<i>Anno-2</i>	0,65
	<i>Anno-3</i>	0,75
	<i>Anno-4</i>	0,10
	<i>Anno-5</i>	0,78
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	<i>Anno-1</i>	1,47
	<i>Anno-2</i>	1,32
	<i>Anno-3</i>	1,26
	<i>Anno-4</i>	1,18
	<i>Anno-5</i>	1,42
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 9.685
	Entro il	n. ==
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: Nessun titolo/titolo estero non riconosciuto: 2.461 Licenza elementare: 1.165 Licenza media inferiore: 2.092 Licenza media superiore: 1.045 Laurea: 295		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: discrete		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n.60	Posti n.50	Posti n.50	Posti n.50
1.3.2.2 - Scuole materne n. 4	Posti n. 122	Posti n. 128	Posti n. 130	Posti n. 130
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 422	Posti n. 430	Posti n. 430	Posti n. 430
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 317	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.1	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ==	n. ==	n. ==	n. ==
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
	28	28	28	28
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	S	S	S	S
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	85	85	85	85
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	S	S	S	S
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1640	n. 1640	n. 1640	n. 1640
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	==	==	==	==
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - civile - industriale - racc. diff.ta				
	2.383	2.300	2.200	2.100
	S	S	S	S
1.3.2.15 - Esistenza discarica nel territorio comunale	N	N	N	N
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 - Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati interno	N	N	N	N
1.3.2.19 - Personal computer	n. 16	n. 16	n. 16	n. 16
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 - 2023**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 31/05/2021 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni interne** si evidenzia la deliberazione della Corte dei Conti Piemonte – Sezione Controllo n. 41/2021 con la quale si dispone la rideterminazione del Risultato di Amministrazione 2019 alla luce dei rilievi e delle osservazioni ivi contenute; il Consiglio Comunale ha provveduto alla rideterminazione di tale Risultato attenendosi fedelmente alle indicazioni del richiamato provvedimento n. 41/2021 con deliberazione n. 2 in data 29/03/2021. Il presente Documento tiene pertanto già in considerazione quanto stabilito nello schema del Piano di rientro adottato nella seduta della Giunta in data 19 aprile e contiene tra le voci di spesa la quota annuale del disavanzo da ripianare pari a euro 157.311,07.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che “scelte di politica economica espansiva” non hanno prodotto i risultati attesi ed il 2020 si è contraddistinto per la crisi sanitaria da Covid-19 senza precedenti che innegabilmente ha avuto e continuerà ad avere ricadute sul tessuto economico dell'intero Paese;
- 2) Le “Riforme strutturali” promesse e richieste a gran voce dall'Europa al momento non si vedono. Viceversa la grave crisi sanitaria sta travolgendo tutte le previsioni di crescita economica, seppure modeste, fatte a fine 2019. La fase più acuta dell'emergenza sanitaria sembrava superata nella primavera 2020 mentre attualmente siamo nel pieno della c.d. terza ondata. I timori riguardano ora anche la crisi economica che sembra debba ancora entrare nel vivo. Dopo le prime misure emergenziali “assistenzialiste” occorrerebbe concentrare le risorse disponibili anche verso il settore produttivo al fine di ricreare posti lavoro e quindi benessere economico.
- 3) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia una richiesta di servizi pubblici nettamente in aumento principalmente nel settore sociale. Le misure varate dal Governo sono state necessarie ma non sufficienti a tamponare la crisi economica che ha coinvolto e coinvolgerà sempre di più

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

sia la popolazione sia, di riflesso, le amministrazioni locali. Gli impatti sul sistema tributario e di finanza locale al momento sono difficilmente quantificabili. Il Governo per il 2020 ha stanziato ingenti misure anche a favore dei comuni. Occorrerà verificare l'esatta allocazione delle risorse assegnate anche in relazione alla certificazione che si dovrà produrre entro il prossimo 31/05/2021. L'auspicio è che nel 2021 ci siano ancora misure di accompagnamento alla finanza locale in attesa di stabilizzare la situazione sanitaria e conseguentemente quella economica.

- 4) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si riportano i seguenti indicatori:
gli enti strumentali e le società partecipate sono monitorate sia attraverso la verifica annuale operata ex art. 20 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 sia attraverso l'acquisizione dei dati utili al consolidamento ex art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

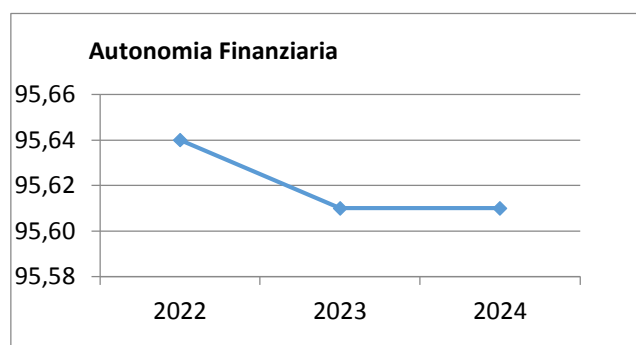
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	95,64 %	95,61 %	95,61 %

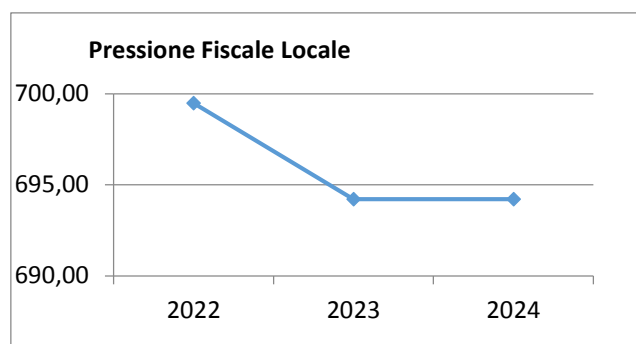


L'indice in questione evidenzia una buona autonomia finanziaria, in crescita dal 2021 al 2022 per effetto dell'aumento dell'addizionale comunale IRPEF.

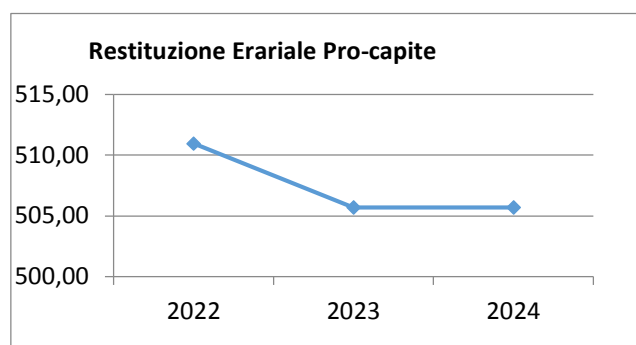
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 699,48	€ 694,21	€ 694,21



Pressione tributaria pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 510,96	€ 505,69	€ 505,69

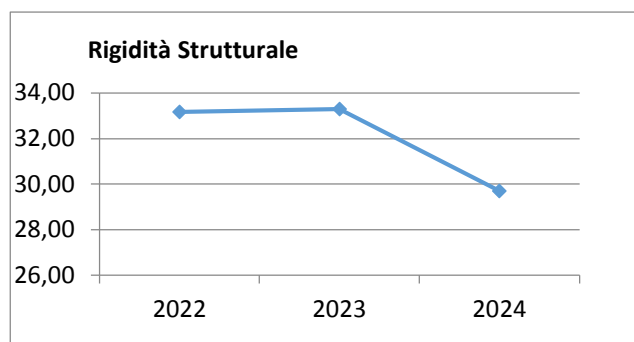


La pressione fiscale locale evidenzia una lieve diminuzione tenuto conto che si prevede un sostegno dello Stato in riduzione (assenza Fondo Funzioni Fondamentali nel 2023 e nel 2024); la pressione tributaria nel complesso segna invece un lieve aumento per effetto dell'aumento dell'addizionale comunale IRPEF.

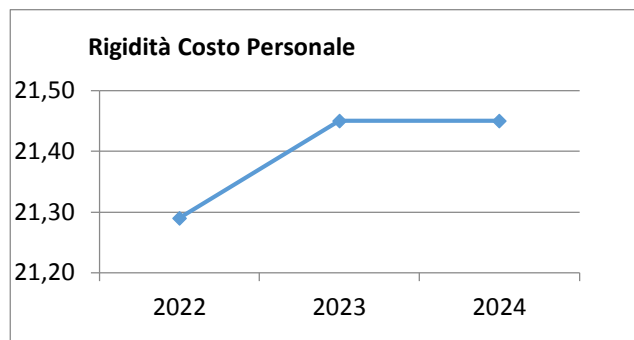
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

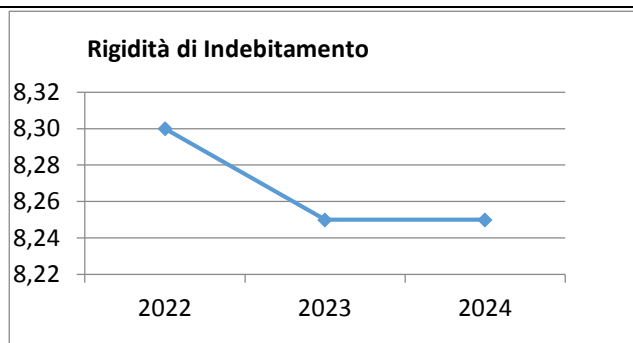
Rigidità strutturale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	33,17 %	33,29 %	29,69 %



Rigidità costo personale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	21,29 %	21,45 %	21,45 %



Rigidità indebitamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	8,30 %	8,25 %	8,25 %

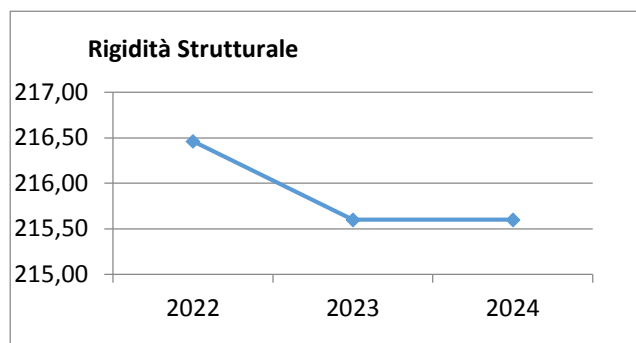


La rigidità strutturale nel triennio passa da circa il 33% del 2022 al 30% del 2024; la spesa del personale viceversa, tende a ridursi per effetto di alcune cessazioni che si sono verificate nel corso del 2021. Alla luce del sostegno da parte del Governo attraverso lo stanziamento di euro 216.460 per la ricostituzione del F.A.L. il disavanzo si è notevolmente ridotto. Anche le politiche di razionalizzazione della spesa hanno contribuito a ridurre notevolmente il disavanzo. Pertanto sarà possibile per la nuova Amministrazione programmare alcune nuove assunzioni, compatibilmente con la normativa vigente in materia.

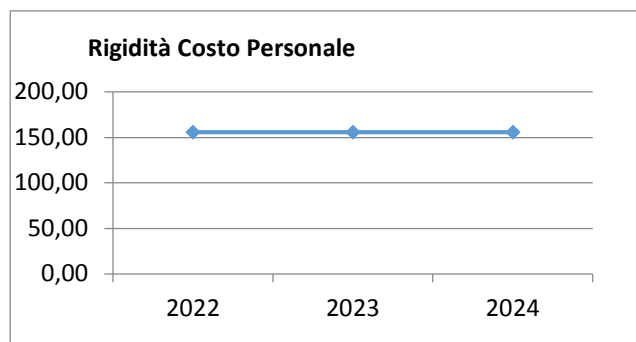
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

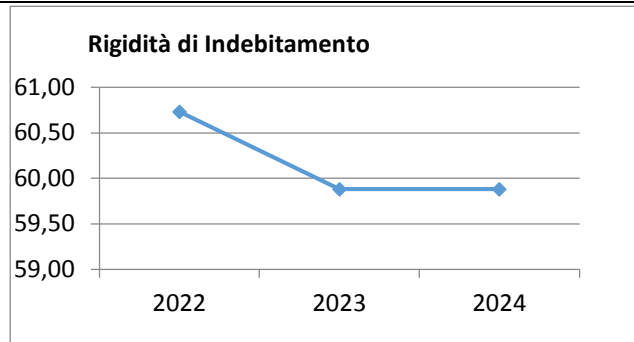
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	216,46 €	215,60 €	215,60 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	155,72 €	155,72 €	155,72 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	60,73 €	59,88 €	59,88 €



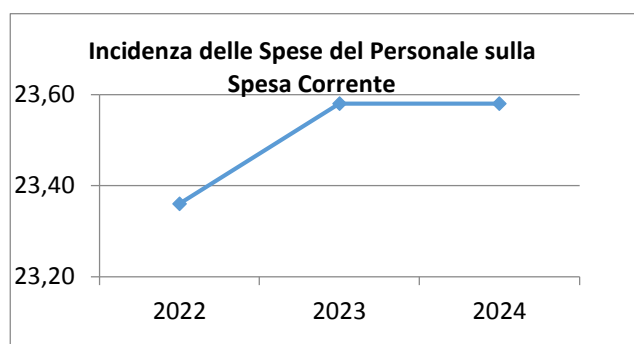
Tutti e tre gli indici segnano una leggera flessione per effetto, come detto, di un sostanziale blocco delle assunzioni e una mancata contrazione di nuovi mutui.

E' da rilevare che l'indice viene calcolato con il dato della popolazione al 31/12/2020 (n. 7.023 abitanti). Essendo un rapporto potrebbe cambiare per effetto della variazione del denominatore.

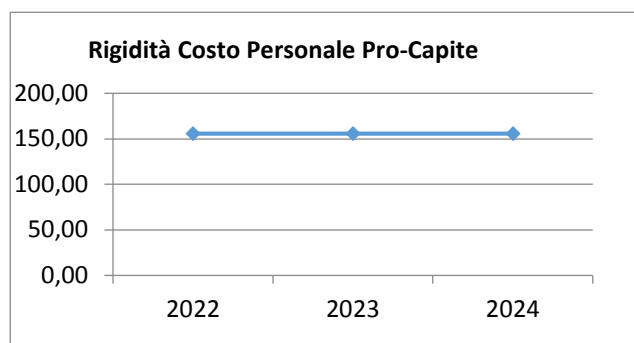
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

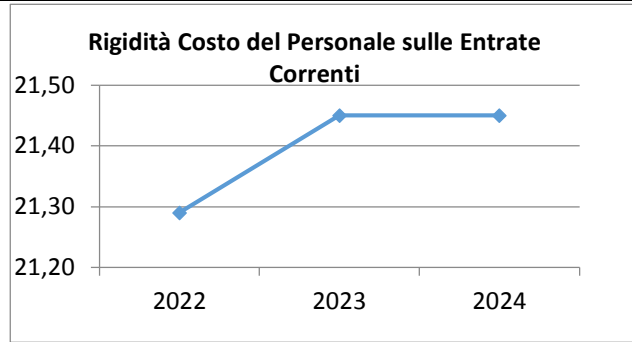
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	23,36 %	23,58 %	23,58 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	155,72 €	155,72 €	155,72 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spesa personale + Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	21,29 %	21,45 %	21,45 %



In riferimento alla spesa del personale si evidenzia che l'indice è ben al di sotto del valore soglia individuato dal D.M. 17/03/2020 che per il Comune di Dronero è del 25,9%. In prospettiva quindi, stante la sostenibilità finanziaria, sarà possibile procedere a nuove assunzioni. Al momento, al fine di un rientro celere dal disavanzo 2020 non sono programmate nuove assunzioni. Si rimanda a quanto enunciato al capitolo precedente circa la possibilità della nuova Amministrazione di procedere ad alcune nuove assunzioni al fine di potenziare gli uffici più carenti.

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA	NO	APPALTO
3	CORSI EXTRA SCOLASTICI (ISTITUTO MUSICALE)	NO	
6	SERVIZI FUNEBRI	NO	
2	TRASPORTO CON SCUOLABUS	NO	

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IMU

TARI

Canone Unico Patrimoniale

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Spesa</i>
COSTRUZIONE COLOMBARI CIMITERO CAPOLUOGO	- Entrate proprie - Concessione Loculi	0,00	0,00	0,00	0,00
RUOLO CANALI IRRIGUI	- Entrate proprie - Riscossioni	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00
REALIZZAZIONE OPERE CON FONDI BIM	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	45.000,00	45.000,00	0,00	90.000,00
MANUTENZIONE STRADE CON FONDI DEL MINISTERO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	70.000,00	70.000,00	0,00	140.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI CON FONDI DEL MINISTERO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE AI SENSI DELLA L. 60/19 COMMA 51 BIS	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI (QUOTA ONERI URB.)	- Entrate proprie - OO.UU.	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (QUOTA ONERI URB.)	- Entrate proprie - OO.UU.	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER UFFICI COMUNALI (QUOTA ONERI URB.)	- Entrate proprie - OO.UU.	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI (QUOTA ONERI URB.)	- Entrate proprie - OO.UU.	20.000,00	20.000,00	0,00	40.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Gli investimenti programmati al momento sono reperibili dallo schema adottato dalla Giunta Comunale ad oggetto “Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 - adozione” approvata con deliberazione n. 69 del 19 aprile 2021 che qui si intende integralmente richiamata. Il programma è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 in data 29/07/2021. L’Amministrazione comunale che si accinge a governare Dronero dovrà proporre il proprio programma, in linea con il proprio programma di mandato, compatibile con le risorse a disposizione del comune.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
6130 / 1513 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI	50.000,00	0,00	50.000,00
6130 / 1521 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	28.343,10	0,00	28.343,10
6130 / 1730 / 90	COSTRUZIONE OPERE PUBBLICHE CON FONDI BIM	59.375,54	29.772,40	29.603,14
6130 / 1750 / 12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI EADEGUAMENTO LEGGE 626 (OO.UU.) LAVORI	66.380,55	22.817,44	43.563,11
6170 / 1766 / 90	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI COMUNALI	6.893,00	0,00	6.893,00
6270 / 2000 / 90	ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE PER LA DOTAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO	2.196,00	0,00	2.196,00
6490 / 1750 / 3	INTERVENTI A FAVORE EDIFICI DI CULTO (OO.UU.)	15.000,00	0,00	15.000,00
7130 / 1773 / 90	ADEGUAMENTI ANTINCENDIO, VERIFICHE E ADEGUAMENTI ANTISFONDELLAMENTO E ANALISI DI VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE	95.470,71	75.349,04	20.121,67
7130 / 1774 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE DI PRATAVECCHIA	101.230,91	74.742,06	26.488,85
7230 / 1750 / 27	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SEDE DELL'ISTITUTO	2.331,72	0,00	2.331,72
7630 / 1750 / 5	COMPENSIVO G. GIOLITTI REINVESTIMENTO RISPARMI ENERGETICI PER RIQUALIFICAZIONI IMPIANTISTICHE	70.000,00	0,00	70.000,00
7630 / 1765 / 90	REINVESTIMENTO RISPARMI ENERGETICI PER RIQUALIFICAZIONI IMPIANTISTICHE "SMART CITY"	176.000,00	15.205,00	160.795,00
7830 / 1666 / 90	REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLE BOCCE	84.222,31	72.131,89	12.090,42
8230 / 1700 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIE E PIAZZE	12.078,00	0,00	12.078,00
8230 / 1703 / 90	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA XX SETTEMBRE E PIAZZABELTRICCO	290.415,55	259.508,33	30.907,22
8230 / 1769 / 90	SISTEMAZIONE STRADE CON FONDI MINISTERO DUI ALL'ART. 1, CO. 107, L. STABILITA' 2019	90.000,00	0,00	90.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

8280 / 1778 / 90	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO PER RISCHIO IDROGEOLOGICO	185.632,32	0,00	185.632,32
8830 / 1620 / 90	INTERVENTI DI MESSA IN SALVAGUARDIA DEL RIO RIPOLI E DELLE AREE LIMITROFE	400.000,00	11.600,71	388.399,29
9030 / 1750 / 31	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI	20.910,00	0,00	20.910,00
9090 / 1694 / 91	TRASFERIMENTO FONDI ALL'UNIONE MONTANA PER COFINANZIAMENTO LAVORI SU RIO COPETTO	8.157,82	0,00	8.157,82
9130 / 1653 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICO EDILIZIA EDIFICIO SEDE DELL'ASILO NIDO COMUNALE	4.446,59	0,00	4.446,59
9530 / 1601 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI	1.464,00	0,00	1.464,00
10230 / 1718 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALI IRRIGUI COMUNALI	180.719,60	97.712,98	83.006,62
	TOTALE:	1.951.267,72	658.839,85	1.292.427,87

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione mira a non aumentare la pressione fiscale e tariffaria

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state fissate con i seguenti provvedimenti:

Mensa

Deliberazione Giunta Comunale n. 90 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Servizio scuolabus

Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Servizi funebri

Deliberazione Giunta Comunale n. 196 del 17/12/2020.

Corsi extra-scolastici

Deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 7/11/2019.

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono state fissate dai seguenti provvedimenti; verranno ridiscusse in sede di approvazione del nuovo Bilancio senza sostanziali variazioni.

IMU:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 29/04/2021 – Si propone la conferma

TARI

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 29/03/2021

Addizionale comunale all'Irpef

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 29/04/2021. Si propone la conferma

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	140.748,59	140.748,59	140.748,59
		cassa	196.686,92		
	2-Segreteria generale	comp	276.620,18	276.620,18	276.620,18
		cassa	364.564,83		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	268.967,78	268.967,78	268.967,78
		cassa	348.941,41		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	15.500,00	15.500,00	15.500,00
		cassa	21.942,98		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	340.895,85	340.826,52	340.826,52
		cassa	493.760,69		
	6-Ufficio tecnico	comp	140.086,34	140.086,34	140.086,34
		cassa	200.735,80		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	83.738,77	83.738,77	83.738,77
		cassa	95.927,52		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	17.420,80		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00
cassa		108.797,13			
11-Altri servizi generali	comp	450.538,29	449.543,11	449.543,11	
	cassa	635.798,99			
Totale Missione 1		comp	1.826.295,80	1.825.231,29	1.825.231,29
		cassa	2.484.577,07		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	198.967,34	198.967,34	198.967,34
		cassa	229.858,80		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3		comp	198.967,34	198.967,34
		cassa	229.858,80		
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	53.561,51	53.098,52	53.098,52
		cassa	53.638,18		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	159.464,67	159.183,05	159.183,05
		cassa	204.579,90		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	3.298,56	3.205,98	3.205,98
		cassa	3.298,56		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	292.400,00	284.400,00	284.400,00
		cassa	349.564,72		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	508.724,74	499.887,55	499.887,55
		cassa	611.081,36		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	207.944,98	207.430,06	207.430,06
		cassa	276.008,40		
	Totale Missione 5	comp	207.944,98	207.430,06	207.430,06
	cassa	276.008,40			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	90.643,46	89.632,56	89.632,56
		cassa	138.635,54		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	90.643,46	89.632,56	89.632,56
	cassa	138.635,54			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.688,54	2.551,48	2.551,48
		cassa	4.213,94		
	Totale Missione 7	comp	2.688,54	2.551,48	2.551,48
		cassa	4.213,94		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	18.666,14	17.402,94	17.402,94
		cassa	18.666,14		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	18.666,14	17.402,94	17.402,94
		cassa	18.666,14		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	184.850,00	184.850,00	184.850,00
		cassa	276.943,58		
	3-Rifiuti	comp	742.931,70	742.931,70	742.931,70
		cassa	1.095.646,64		
	4-Servizio idrico integrato	comp	32.837,66	31.936,67	31.936,67
		cassa	32.837,66		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10-Trasporti e diritto alla mobilità	Totale Missione 9	comp	960.619,36	959.718,37	959.718,37
		cassa	1.405.427,88		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	13.500,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	295.026,38	293.636,95	293.636,95
		cassa	408.142,14		
11-Soccorso civile	Totale Missione 10	comp	304.026,38	302.636,95	302.636,95
		cassa	421.642,14		
	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.980,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.980,00		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	58.661,82	58.661,82	58.661,82
		cassa	60.509,65		
	2-Interventi per la disabilità	comp	105.000,00	76.000,00	76.000,00
		cassa	105.988,97		
	3-Interventi per gli anziani	comp	17.601,32	17.601,32	17.601,32
		cassa	24.373,84		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		cassa	4.855,30		
	5-Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00
		cassa	30.071,64		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	20.000,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	176.347,00	176.347,00	176.347,00
		cassa	265.702,88		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	29.286,00	29.286,00	29.286,00
		cassa	41.281,24		
13-Tutela della salute	Totale Missione 12	comp	428.396,14	399.396,14	399.396,14
		cassa	552.783,52		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.539,20		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.539,20		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	8.595,50	8.316,70	8.316,70
		cassa	8.595,50		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	8.595,50	8.316,70	8.316,70
		cassa	8.595,50		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	7.810,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.429,90		
	Totale Missione 15	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	11.239,90		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00
		cassa	62.446,61		
	Totale Missione 17	comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00
		cassa	62.446,61		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
		cassa	0,00			
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	154.803,35	154.803,35	154.803,35	
		cassa	0,00			
	3-Altri fondi	comp	57.757,41	57.757,41	57.757,41	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 20	comp	227.560,76	227.560,76	227.560,76	
		cassa	0,00			
	50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Totale Missione 50		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALE MISSIONI	comp	4.836.669,14	4.792.272,14	4.792.272,14	
		cassa	6.247.196,00			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

Relativamente al triennio si evidenzia che viene impiegata una quota dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al D.P.R. n. 380/2011 per finanziare la manutenzione ordinaria del patrimonio, così come consentito dalla disciplina di cui all'art. 1, comma 460 della Legge n. 232/2016. Tale scelta potrà comunque essere modificata alla luce del radicale cambiamento del Piano di rientro.

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2020	2019
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	1.503.208,66	1.189.932,88
1.1	Terreni	3.700,75	3.700,75
1.2	Fabbricati	36.098,52	0,00
1.3	Infrastrutture	1.221.316,59	959.485,84
1.9	Altri beni demaniali	242.092,80	226.746,29
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	11.954.155,77	11.168.146,97
2.1	Terreni	2.131.942,86	1.876.084,03
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	9.056.948,00	8.488.390,37
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	3.713,28	9.157,04
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	37.367,61	40.540,39
2.5	Mezzi di trasporto	24.046,60	31.286,60
2.6	Macchine per ufficio e hardware	6.103,16	9.699,89
2.7	Mobili e arredi	40.571,58	46.191,90
2.8	Infrastrutture	647.246,63	647.983,57
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	6.216,05	18.813,18
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	99.919,46	642.779,40
	Totale immobilizzazioni materiali	13.557.283,89	13.000.859,25
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	13.557.283,89	13.000.859,25

***Reperimento e impiego di risorse straordinarie e
in conto capitale***

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si fa riferimento al “Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 - Approvazione” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 29/07/2021. Come detto innanzi, tale programma andrà implementato con la programmazione della nuova Amministrazione comunale che si insedierà con le elezioni amministrative del 3 e 4 ottobre 2021.

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Oneri finanziari	0,00	0,00	188.216,24	187.642,49	180.245,49	180.245,49
Quota capitale	0,00	0,00	203.648,62	238.883,76	240.296,56	240.296,56
Totale fine anno	0,00	0,00	391.864,86	426.526,25	420.542,05	420.542,05

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Interessi passivi	0,00	0,00	188.216,24	187.642,49	180.245,49	180.245,49
Entrate correnti	0,00	0,00	5.375.082,14	5.136.241,25	5.099.241,25	5.099.241,25
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	3,50 %	3,65 %	3,53 %	3,53 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Tale sezione andrà aggiornata con la nuova programmazione delle Opere pubbliche 2022/2024.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	183.322,07	183.322,07	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.136.241,25 0,00	5.099.241,25 0,00	5.099.241,25 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	4.836.669,14 0,00 154.803,35	4.792.272,14 0,00 154.803,35	4.792.272,14 0,00 154.803,35
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	238.883,76 0,00	240.296,56 0,00	240.296,56 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-122.633,72	-116.649,52	66.672,55
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	28.786,88 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	93.846,84 0,00	116.649,52 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	66.672,55
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Dronero	(+)	-28.786,88	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	427.694,44	421.030,04	421.030,04
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	93.846,84	116.649,52	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	66.672,55
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	305.060,72 0,00	304.380,52 0,00	487.702,59 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 - 2023**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Dronero ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Società/attività svolta	% Partec. comune	% Partec. pubblica	Consolidamento (si/no)	Considerazioni di rilevanza
A.C.S.R. S.p.A.	4,20%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
ACDA S.p.A.	1,66%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
A.T.L. del Cuneese s.c. a r.l.	0,49%	MISTA	NO	Quota partecipazione inferiore a 20%
AFP S..c.r.l.	20 %	MISTA	SI	Partecipazione di controllo secondo parere Corte dei Conti

Inoltre partecipa ad alcuni Consorzi obbligatori quali:

- Consorzio del Bacino Imbrifero del Maira, consorzio costituito ai sensi della L. 959/1953 che si occupa della gestione dei sovracanonici derivanti dagli impianti di produzione di energia idroelettrica situati nei 22 comuni facenti parte del Consorzio;
- Consorzio Ecologico Cuneese che si occupa della raccolta degli R.S.U. dei 54 comuni facenti parte del Consorzio.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 59			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n°==	* Fiumi e Torrenti n° 1		
1.2.3 – STRADE			
* Statali Km. ==	* Provinciali Km. 15	* Comunali Km. 78	
* Vicinali Km. 50	* Autostrade Km. ==		
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
	SI	NO	
* Piano reg. adottato	X	–	
* Piano reg. approvato	X	–	
* Progr. di fabbricazione	–	X	
* Piano edilizia economica e popolare	X	–	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
	SI	NO	
* Industriali	X	–	
* Artigianali	X	–	
* Commerciali	–	X	
* Altri strumenti (specificare)			

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X no _			
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P	Ha 00 44 38	00 00 00	
P.I.P	Ha 30 56 14	24 35 35	

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>ANNO 2020</i>	<i>ANNO 2021</i>	<i>ANNO 2022</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	48.513,52	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	37.461,50	52.937,60	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	83.960,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2020		previsione di cassa	673.526,63	489.010,18		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	317.997,81	previsione di competenza	3.568.183,00	3.669.730,98	3.619.129,75	3.624.967,44
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	127.487,85	previsione di cassa	3.793.611,56	3.987.728,79		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	930.331,54	previsione di competenza	294.104,17	232.431,85	207.400,00	207.400,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	817.867,53	previsione di cassa	369.218,89	359.919,70		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	274.100,80	previsione di competenza	1.321.160,00	1.191.500,00	1.302.500,00	1.302.500,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di cassa	2.080.611,21	2.121.831,54		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	100.174,87	previsione di competenza	2.236.767,85	1.182.592,65	305.000,00	305.000,00
			previsione di cassa	3.431.132,40	2.000.460,18		
			previsione di competenza	650.000,00	400.000,00	0,00	500.000,00
			previsione di cassa	724.100,80	674.100,80		
			previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
			previsione di cassa	5.000.000,00	5.000.000,00		
			previsione di competenza	1.333.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00	1.833.000,00
			previsione di cassa	1.452.685,73	1.933.174,87		
	TOTALE TITOLI	2.567.960,40	previsione di competenza	14.403.215,02	13.509.255,48	12.267.029,75	12.772.867,44
			previsione di cassa	16.851.360,59	16.077.215,88		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	2.567.960,40	previsione di competenza	14.524.636,52	13.610.706,60	12.267.029,75	12.772.867,44
			previsione di cassa	17.524.887,22	16.566.226,06		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

CANONE UNICO PATRIMONIALE

TARSU-TARES-TARI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

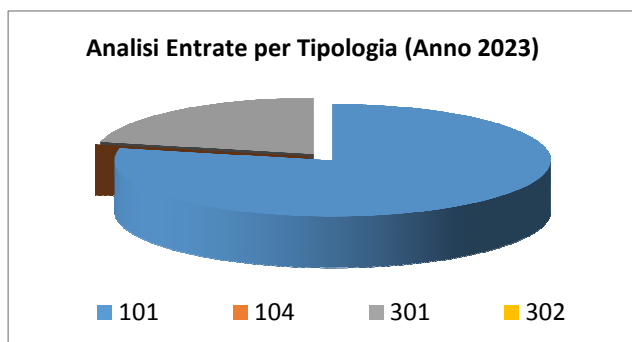
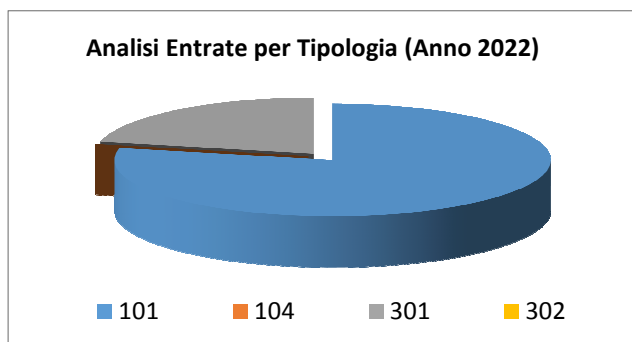
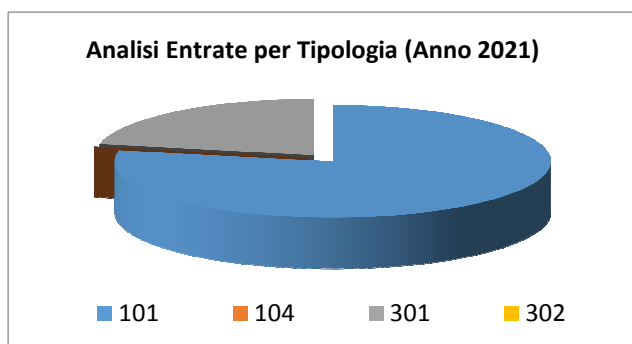
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.738.260,00	2.785.260,00	2.785.260,00
		cassa	3.026.185,62		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	766.203,25	766.203,25	766.203,25
		cassa	766.203,25		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			comp	3.504.463,25	3.551.463,25
			cassa	3.792.388,87	



IUC: IMU E TASI

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si propone al Consiglio l'aumento dallo 0,7% allo 0,8%.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Tale imposta è stata abolita e riassorbita nel Canone Unico Patrimoniale.

RISCOSSIONE COATTIVA

Si prevede, nel limite delle disponibilità di organico, di continuare nell'attività di recupero e contenimento dell'evasione tributaria.

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

Canone Unico Patrimoniale

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state elaborate secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale nei seguenti importi:

Fondo di solidarietà comunale anno 2021: euro 722.799,35.

Fondo funzioni fondamentali: è stato stimato in euro 120.488,22, circa 1/3 dello stanziamento 2020.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IMU – TASI : BARBERO Carla

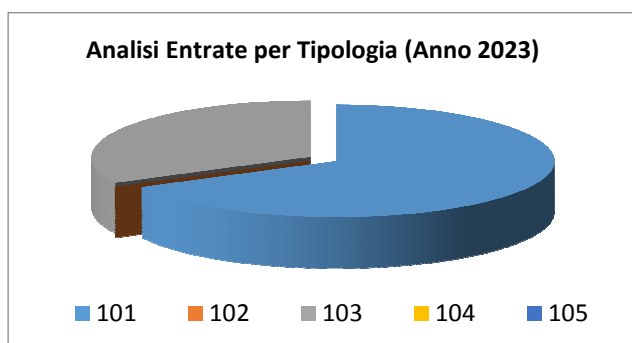
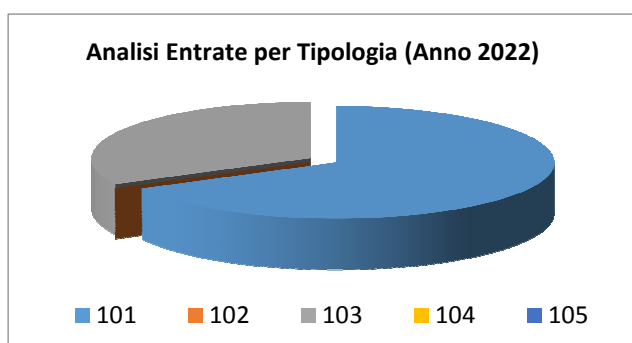
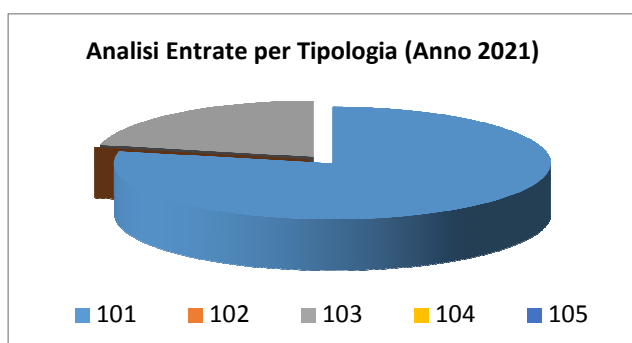
Responsabile TARSU-TARES-TARI: BARBERO Carla

Responsabile Canone Unico Patrimoniale: BARBERO Carla

Nel corso del 2021 verrà implementata la modalità di pagamento di alcuni tributi/servizi mediante il portale pago PA.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	264.746,26	150.778,00	150.778,00
		cassa	295.000,95		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	73.000,00	73.000,00	73.000,00
		cassa	112.103,54		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.500,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	337.746,26	223.778,00	223.778,00
		cassa	412.604,49		

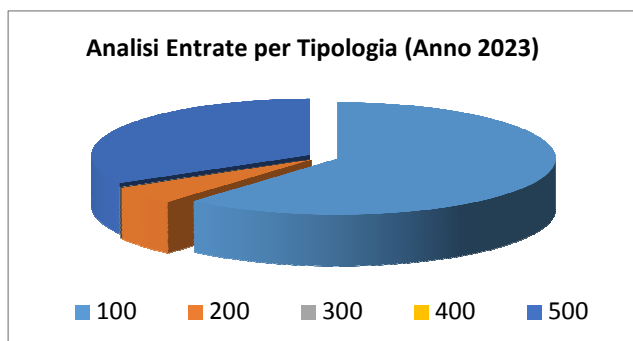
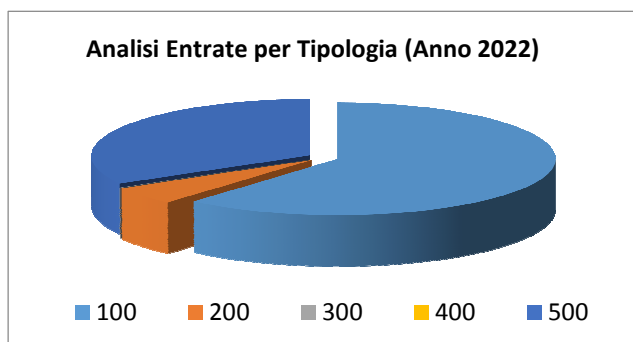
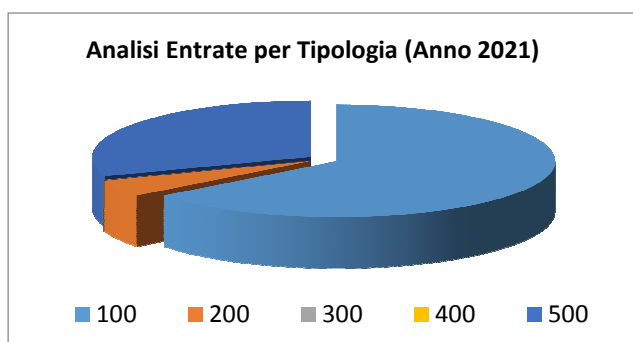


Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Nel 2021 sono stati previsti ulteriori trasferimenti dallo Stato per il c.d. “Fondone” (Fondo Funzioni fondamentali) nella misura di circa 1/3 del 2020 (circa euro 124.000).

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	930.500,00	812.500,00	812.500,00
		cassa	1.063.283,21		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		cassa	94.193,64		
300	Interessi attivi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	440.500,00	440.500,00	440.500,00
		cassa	771.167,08		
TOTALI TITOLO		comp	1.442.000,00	1.324.000,00	1.324.000,00
		cassa	1.929.643,93		



PROVENTI SERVIZI

Al momento il costo dei servizi rimane sostanzialmente immutato. E' stato completato il processo di esternalizzazione dell'asilo nido senza peraltro incidere sulle tariffe a carico delle famiglie.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

I proventi derivanti dalla gestione dei beni si sostanziano negli affitti. Nel presente anno, terminata la locazione del Bar Caffè Teatro, al momento non è stato aggiudicata una nuova locazione. Pertanto le entrate sono state decurtate del canone di affitto precedentemente locato. L'Amministrazione sta valutando un'eventuale nuova destinazione dell'immobile. Nel 2021 si prevede un aumento dei proventi delle concessioni cimiteriali che verranno utilizzati per la costruzione di un nuovo blocco di colombari nel cimitero del capoluogo.

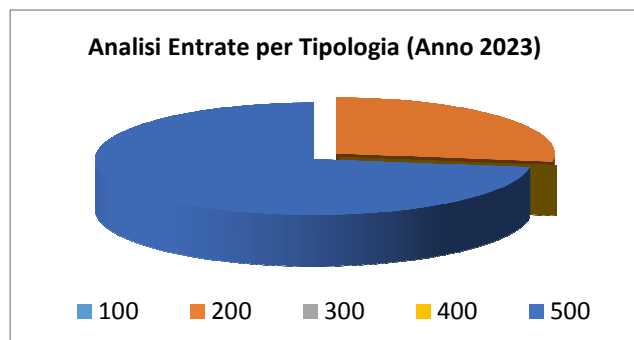
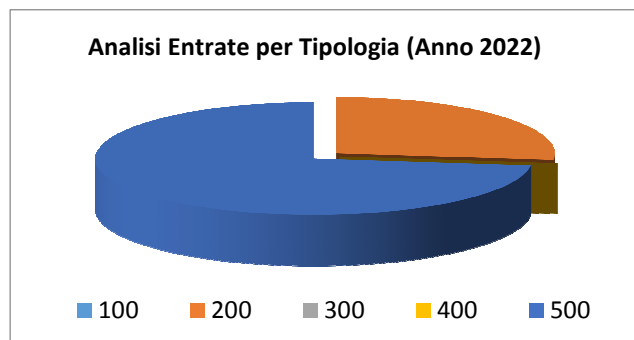
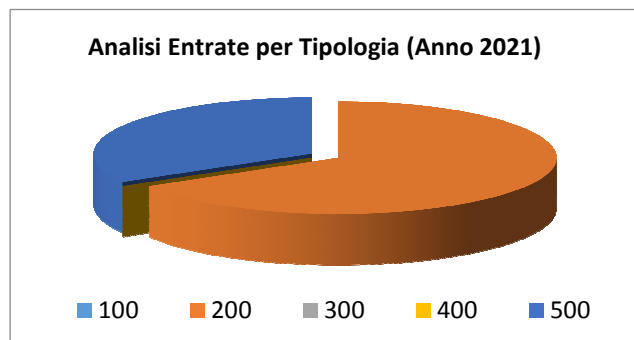
PROVENTI DIVERSI

A decorrere dal 2018 è venuto meno l'incentivo dei Certificati Verdi legati alla produzione di energia elettrica della centralina di proprietà comunale che apportava nelle casse comunali circa 200.000,00 euro annui.

Verrà attentamente monitorata la possibilità di accedere a nuovi meccanismi di incentivazione se l'investimento sull'impianto idroelettrico sarà sostenibile dal punto di vista economico.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	839.350,40	115.000,00	115.000,00
		cassa	1.401.118,81		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	43.401,38		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	420.294,28	312.694,44	306.030,04
		cassa	584.581,50		
TOTALI TITOLO		comp	1.259.644,68	427.694,44	421.030,04
		cassa	2.029.101,69		



CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Si rimanda al piano delle alienazioni in deliberato dalla Giunta comunale.

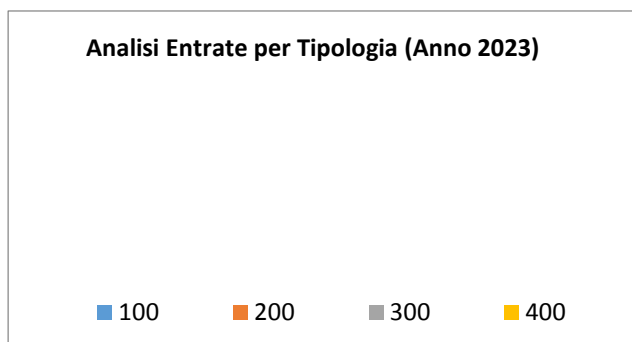
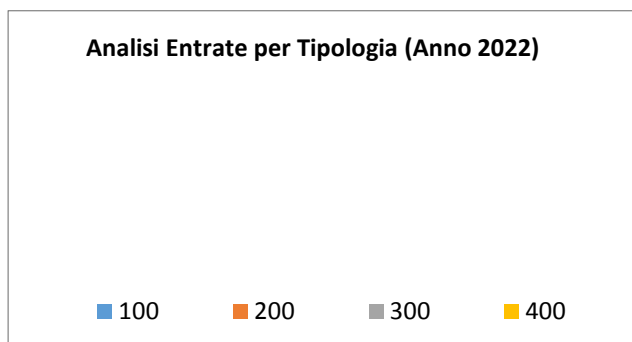
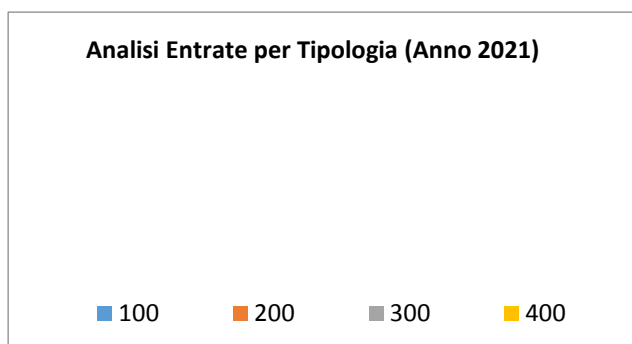
ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

Si prevede di incassare una somma in linea con le serie storiche incassate. Nel 2021 dovrebbe proseguire la verifica “straordinaria dei requisiti di ruralità” sui fabbricati c.d. rurali che porterebbe ad incassare una somma aggiuntiva degli Oneri di Urbanizzazione.

Si rimanda al Piano triennale dei lavori pubblici per l’indicazione delle principali modalità di finanziamento degli stessi.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	74.100,80		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	74.100,80		



Non sono previsti, al momento, nuovi mutui.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

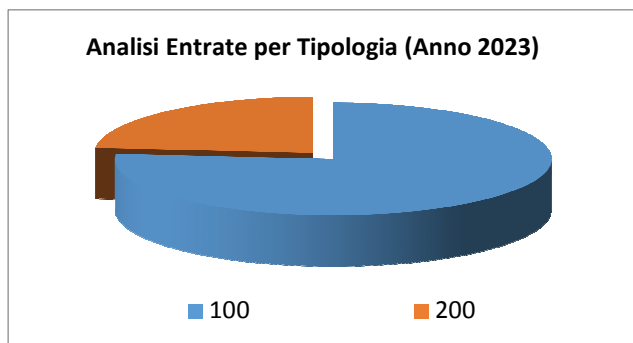
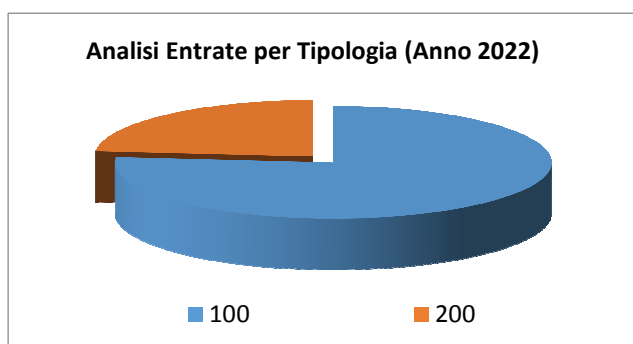
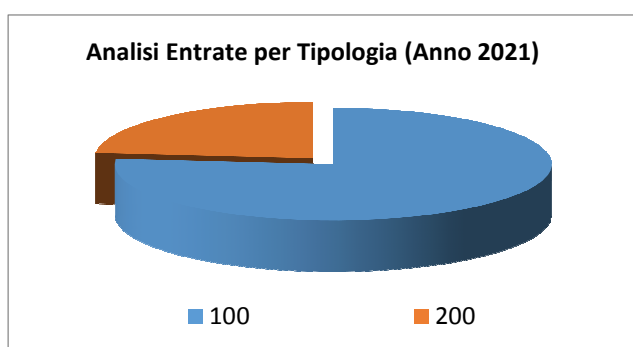
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		cassa	5.000.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		cassa	5.000.000,00		

Il limite massimo del è stato fissato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 14/01/2021 ed è pari a € **2.032.909,25** di euro.

Nel corso del 2021 non si prevede di farvi ricorso in quanto la situazione finanziaria sembra segnare un netto miglioramento rispetto agli esercizi precedenti.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Entrate per partite di giro	comp	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00
		cassa	1.446.016,55		
200	Entrate per conto terzi	comp	443.000,00	443.000,00	443.000,00
		cassa	482.790,80		
TOTALI TITOLO		comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
		cassa	1.928.807,35		



Le partite di giro sono stabili nel tempo e si riferiscono ai contributi previdenziali dei dipendenti, alle imposte trattenute in qualità di sostituto di imposta, ai contributi volontari (ritenute sindacali) ed ai vari servizi svolti per conto terzi anno per anno.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2021 - 2023			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.469.767,50	3.521.496,49	3.504.463,25
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	185.349,13	611.698,01	337.746,26
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.223.865,57	1.118.287,57	1.442.000,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.878.982,20	5.251.482,07	5.284.209,51
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	487.898,22	525.148,21	528.420,95
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	487.898,22	525.148,21	528.420,95
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2020	3.991.310,64	3.815.786,54	3.634.039,68
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	3.991.310,64	3.815.786,54	3.634.039,68
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Non si prevede, al momento, di assumere nuovi mutui nel triennio 2021-2023.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		183.322,07	183.322,07	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.846.356,52	1.844.611,81	2.027.933,88
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.838.084,90		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	198.967,34	198.967,34	198.967,34
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	229.858,80		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	508.724,74	499.887,55	499.887,55
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	660.023,60		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	207.944,98	207.430,06	207.430,06
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	319.351,50		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	90.643,46	89.632,56	89.632,56
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	150.725,96		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	2.688,54	2.551,48	2.551,48
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.213,94		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	18.666,14	17.402,94	17.402,94
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	18.666,14		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	980.619,36	979.718,37	979.718,37
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.842.894,99		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	419.026,38	417.636,95	417.636,95
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	884.862,82		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.980,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	428.396,14	399.396,14	399.396,14
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	558.694,11		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	19.539,20		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	8.595,50	8.316,70	8.316,70

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.595,50		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.239,90		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	150.500,00	150.500,00	150.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	233.506,62		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	47.300,00	47.300,00	47.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	62.446,61		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	227.560,76	227.560,76	227.560,76
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	238.883,76	240.296,56	240.296,56
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	255.093,45		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.000.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.380.724,13		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	12.263.613,62	12.219.949,22	12.403.271,29
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.480.502,17		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	12.446.935,69	12.403.271,29	12.403.271,29
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.480.502,17		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

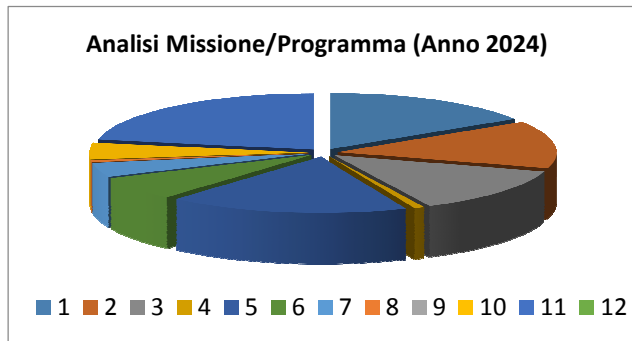
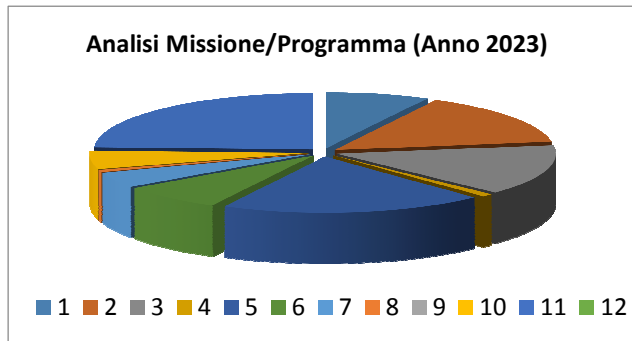
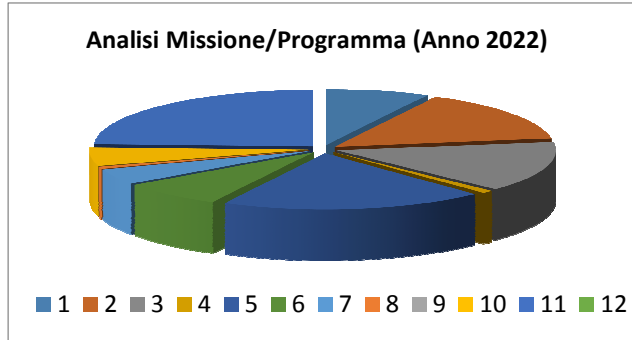
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	140.748,59	140.748,59	324.070,66	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	246.686,92			
2	Segreteria generale	comp	276.620,18	276.620,18	276.620,18	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	364.564,83			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	268.967,78	268.967,78	268.967,78	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	348.941,41			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	15.500,00	15.500,00	15.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.942,98			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	360.956,57	360.207,04	360.207,04	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	795.072,52			
6	Ufficio tecnico	comp	140.086,34	140.086,34	140.086,34	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	202.931,80			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	83.738,77	83.738,77	83.738,77	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	95.927,52			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	17.420,80			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	108.797,13			
11	Altri servizi generali	comp	450.538,29	449.543,11	449.543,11	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	635.798,99			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.846.356,52	1.844.611,81	2.027.933,88	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.838.084,90			



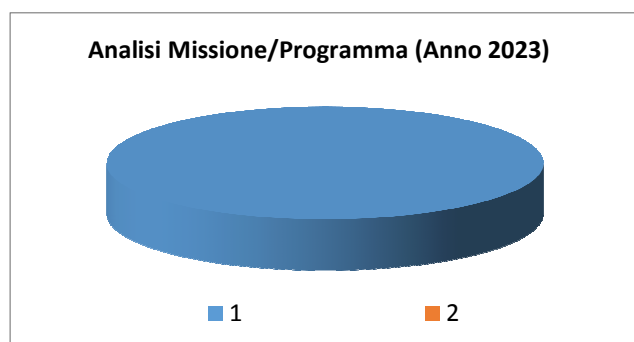
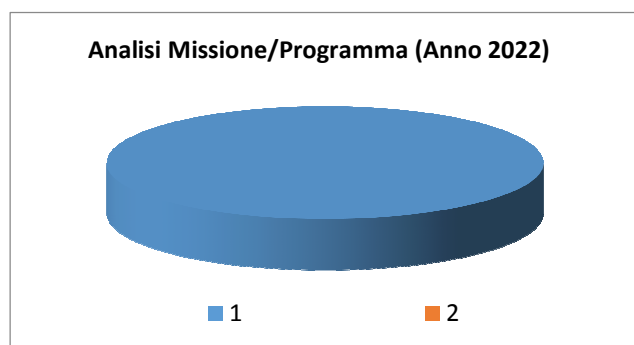
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

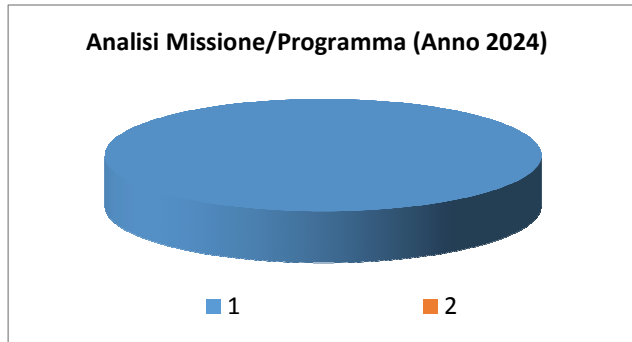
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	198.967,34	198.967,34	198.967,34	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	229.858,80			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	198.967,34	198.967,34	198.967,34	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	229.858,80			





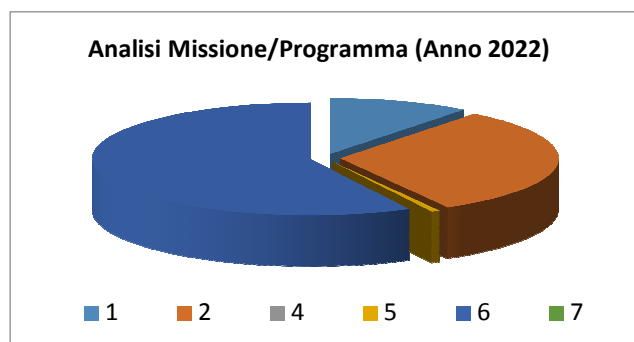
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

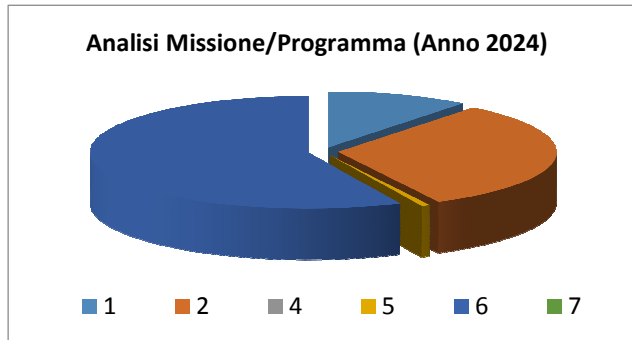
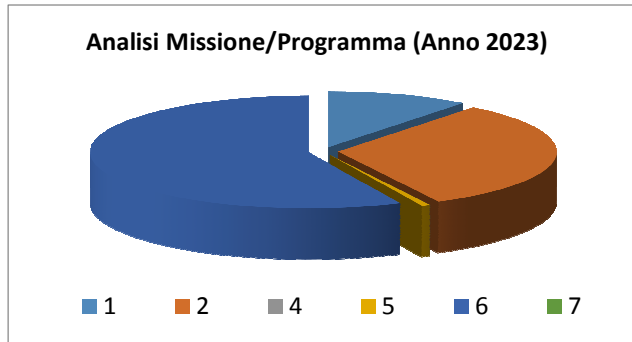
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	53.561,51	53.098,52	53.098,52	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	53.638,18			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	159.464,67	159.183,05	159.183,05	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	253.522,14			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	3.298,56	3.205,98	3.205,98	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.298,56			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	292.400,00	284.400,00	284.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	349.564,72			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	508.724,74	499.887,55	499.887,55	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	660.023,60			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

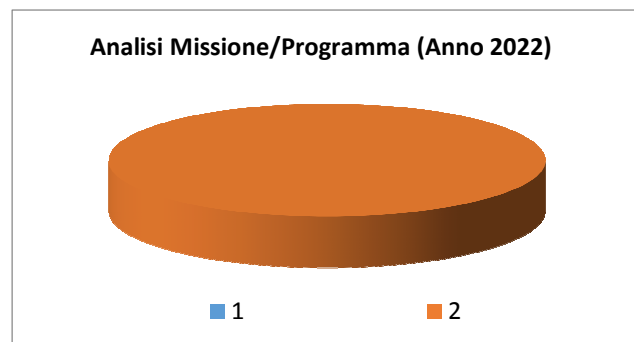
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

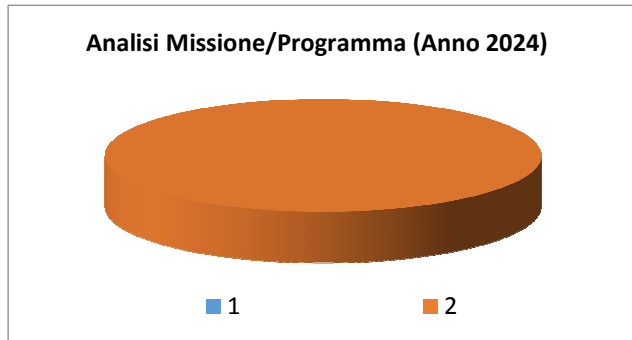
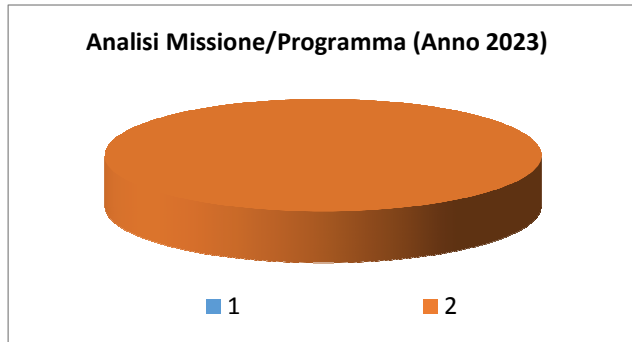
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	43.343,10			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	207.944,98	207.430,06	207.430,06	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	276.008,40			
TOTALI MISSIONE		comp	207.944,98	207.430,06	207.430,06	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	319.351,50			





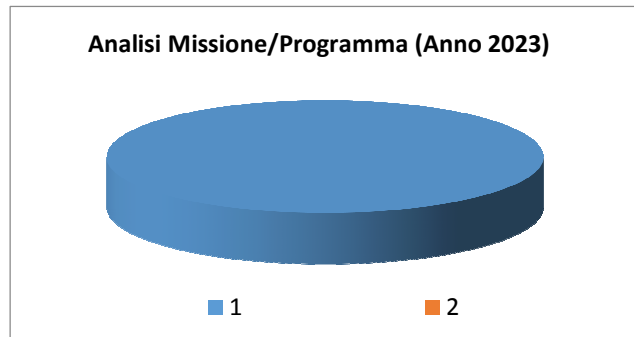
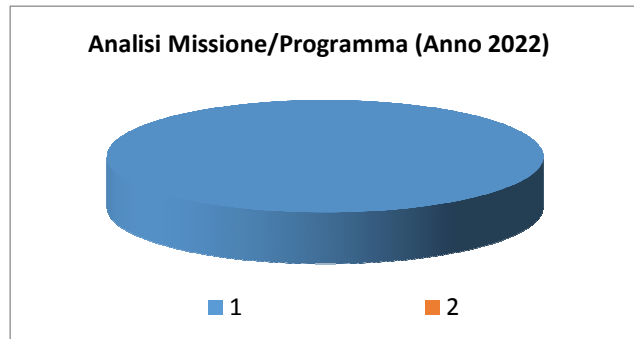
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

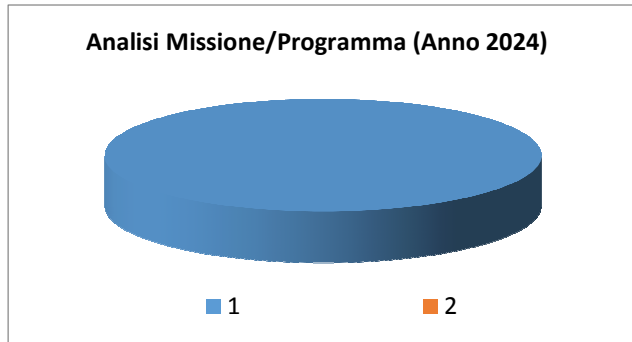
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	90.643,46	89.632,56	89.632,56	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	150.725,96			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	90.643,46	89.632,56	89.632,56	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	150.725,96			





Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.688,54	2.551,48	2.551,48	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.213,94			
TOTALI MISSIONE		comp	2.688,54	2.551,48	2.551,48	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.213,94			

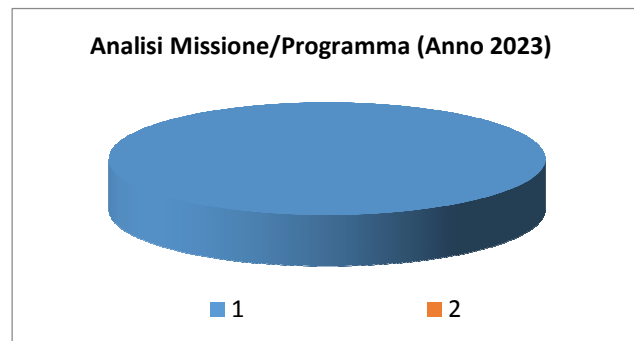
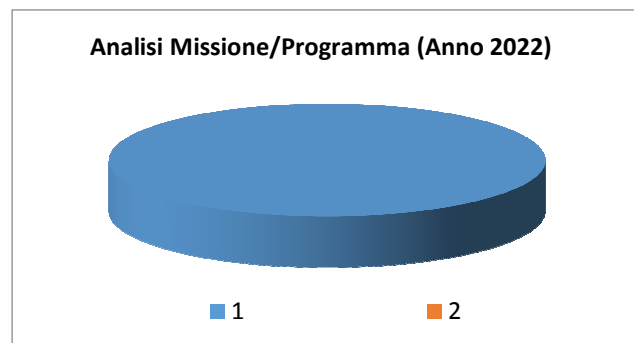
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

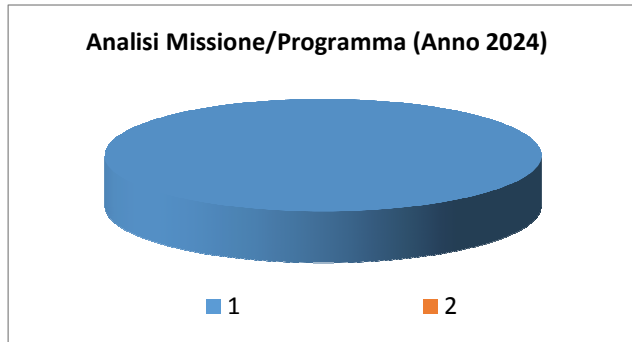
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	18.666,14	17.402,94	17.402,94	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.666,14			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	18.666,14	17.402,94	17.402,94	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.666,14			





Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

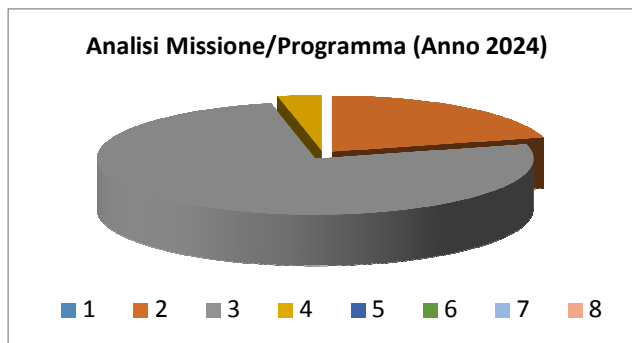
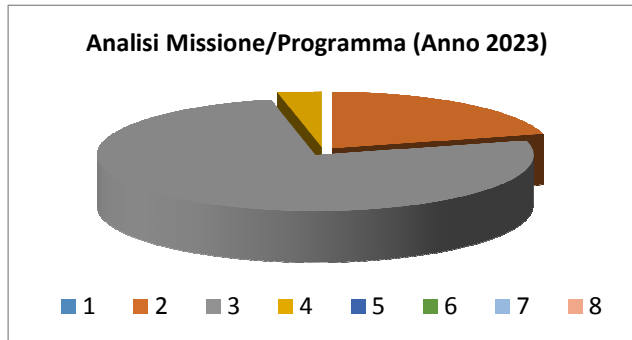
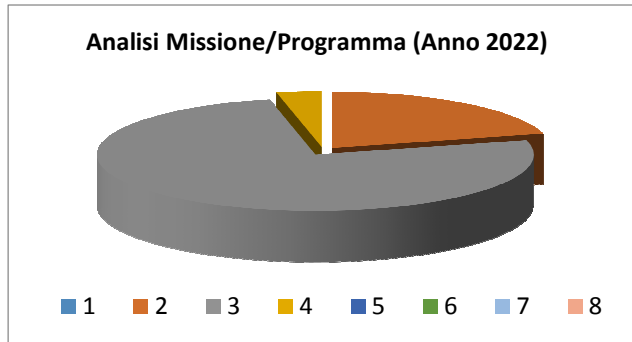
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	388.399,29			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	204.850,00	204.850,00	204.850,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	326.011,40			
3	Rifiuti	comp	742.931,70	742.931,70	742.931,70	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.095.646,64			
4	Servizio idrico integrato	comp	32.837,66	31.936,67	31.936,67	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	32.837,66			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	980.619,36	979.718,37	979.718,37	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.842.894,99			



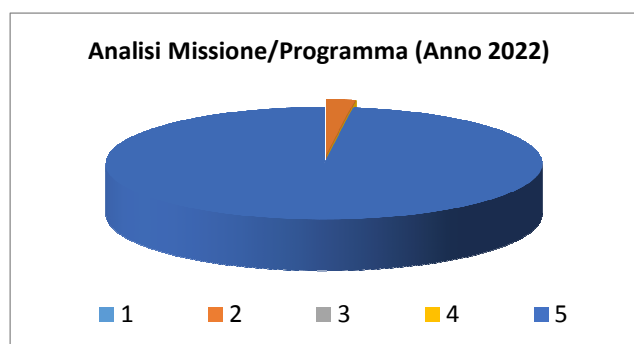
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

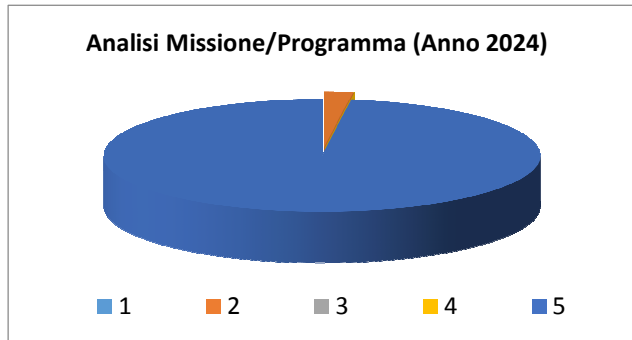
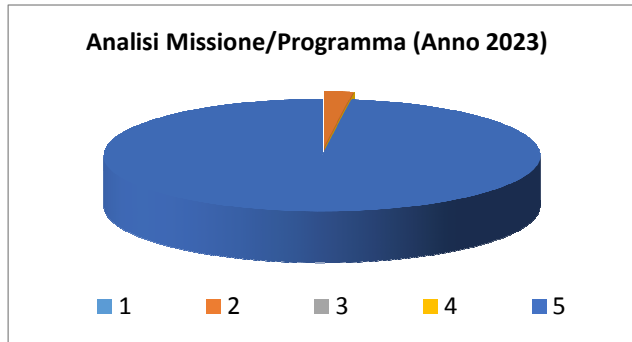
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	13.500,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	410.026,38	408.636,95	408.636,95	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	871.362,82			
TOTALI MISSIONE		comp	419.026,38	417.636,95	417.636,95	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	884.862,82			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

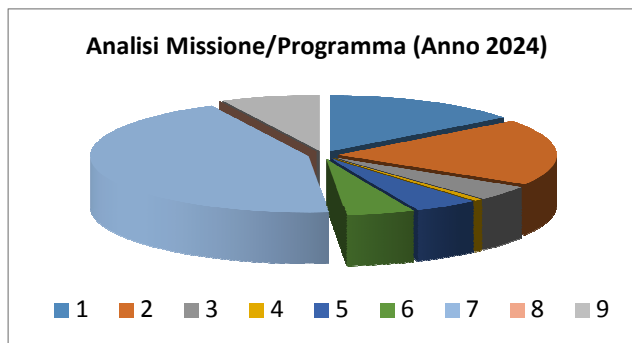
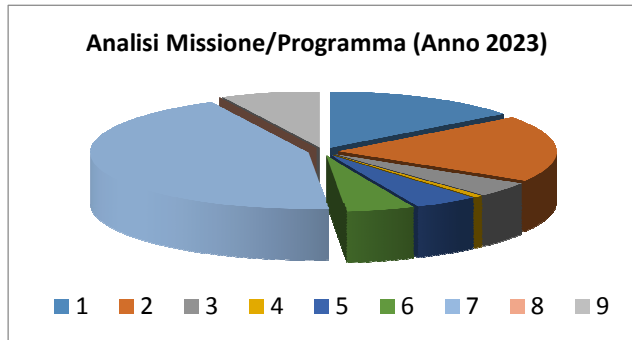
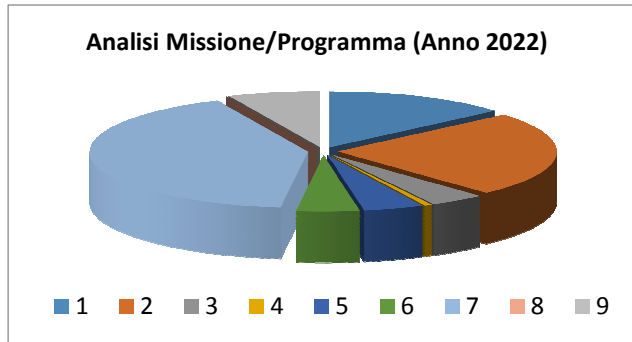
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	58.661,82	58.661,82	58.661,82	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	64.956,24			
2	Interventi per la disabilità	comp	105.000,00	76.000,00	76.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	105.988,97			
3	Interventi per gli anziani	comp	17.601,32	17.601,32	17.601,32	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.373,84			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.855,30			
5	Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.071,64			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	176.347,00	176.347,00	176.347,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	265.702,88			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	29.286,00	29.286,00	29.286,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	42.745,24			
TOTALI MISSIONE		comp	428.396,14	399.396,14	399.396,14	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	558.694,11			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

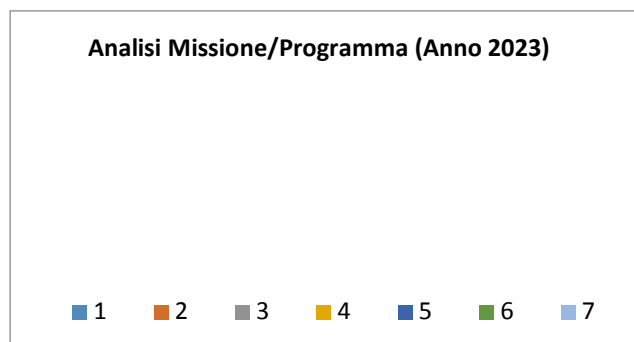
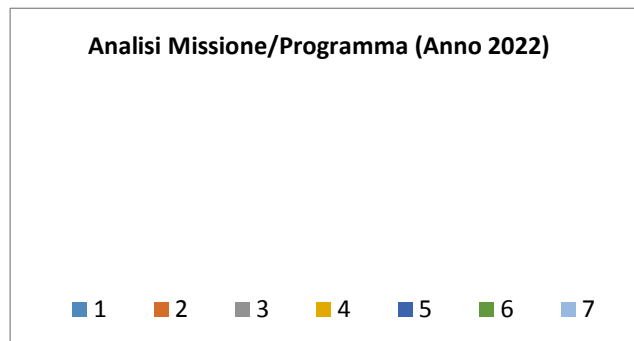
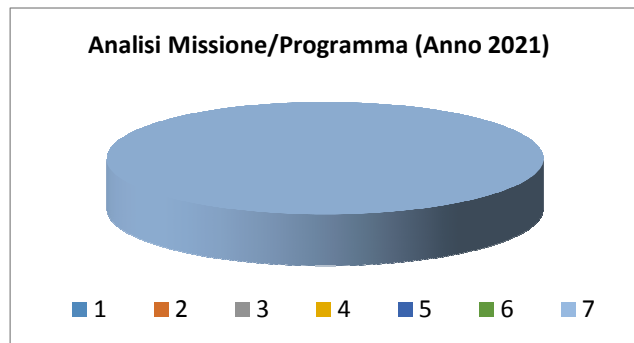
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	37.500,00	0,00	0,00	Parlanti Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.369,28			
TOTALI MISSIONE		comp	37.500,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.369,28			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Nel corso del 2020 sono stati stanziati 30.000,00 per l'acquisto di D.P.I. per la le categorie più a rischio a causa dell'emergenza Covid e per la donazione a tutti i cittadini droneresi di una mascherina lavabile e riutilizzabile.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

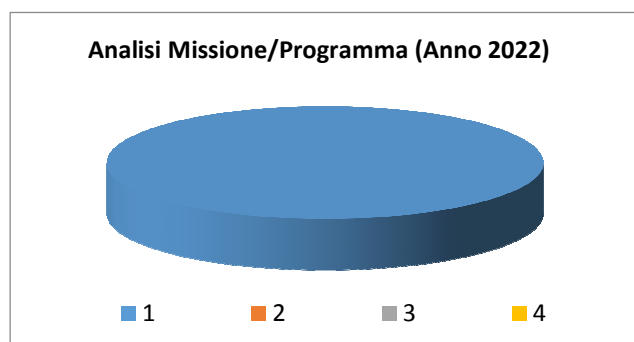
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

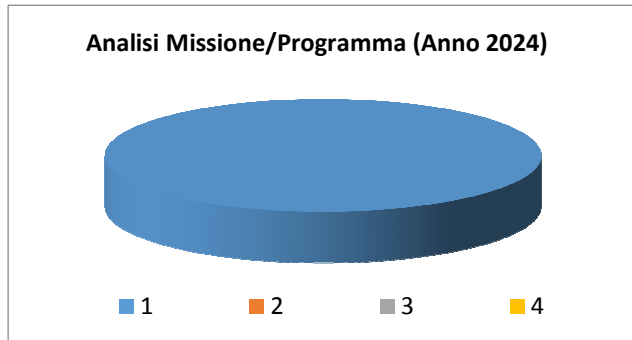
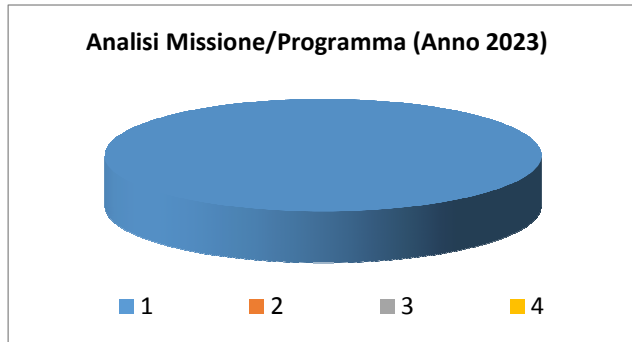
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	8.595,50	8.316,70	8.316,70	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.595,50			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	8.595,50	8.316,70	8.316,70	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.595,50			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

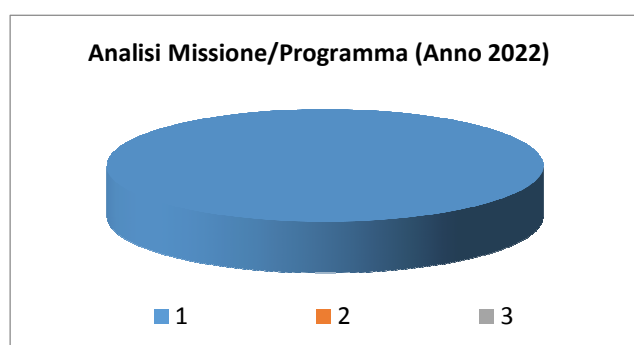
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

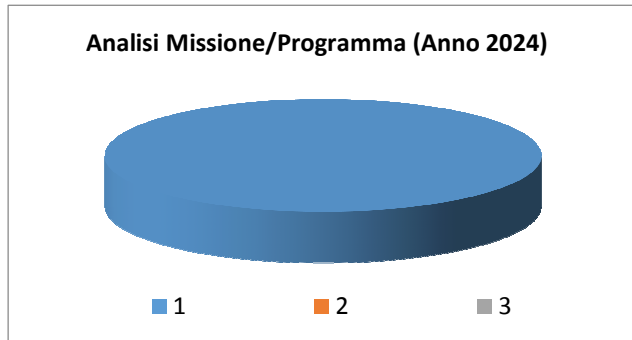
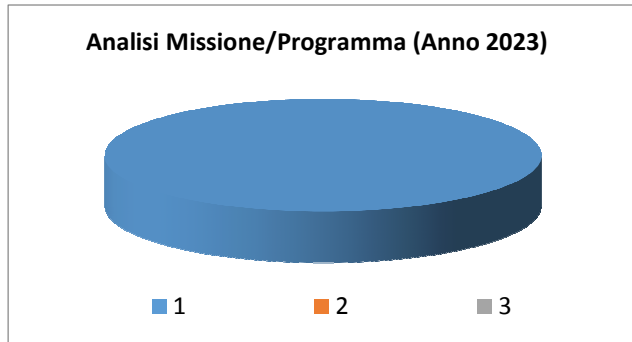
“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.810,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.429,90			
TOTALI MISSIONE		comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.239,90			





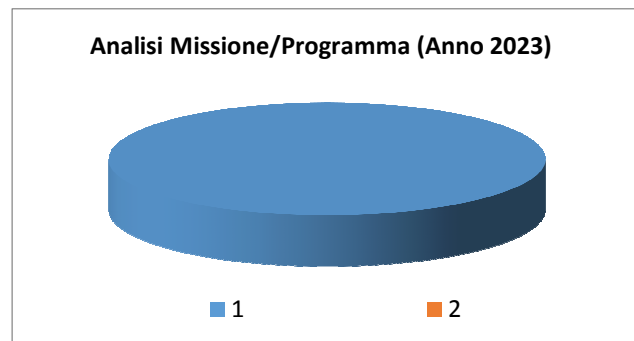
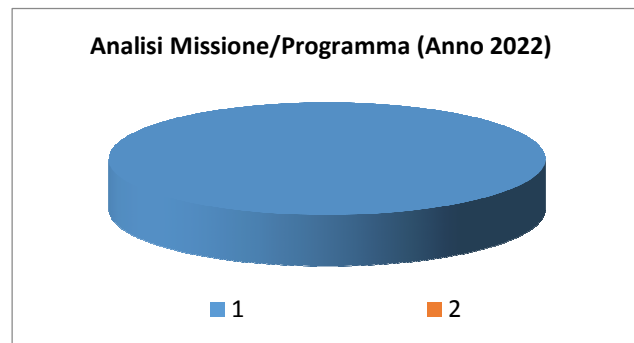
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

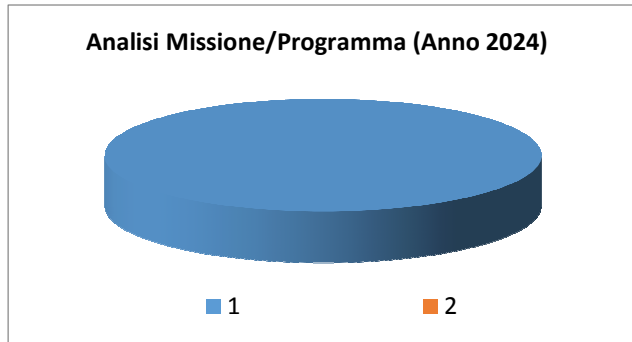
La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	233.506,62			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	233.506,62			





Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	62.446,61			
TOTALI MISSIONE		comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	62.446,61			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

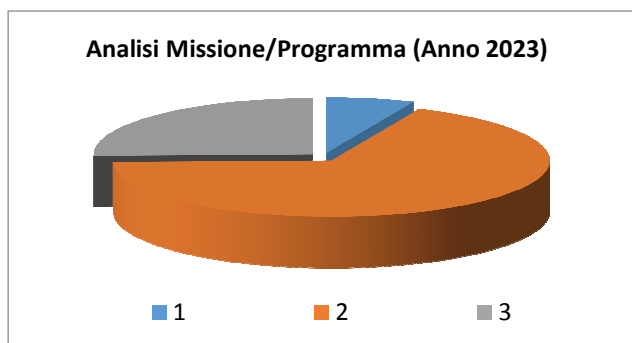
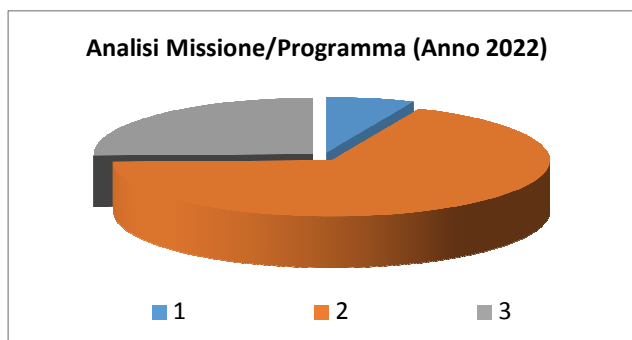
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

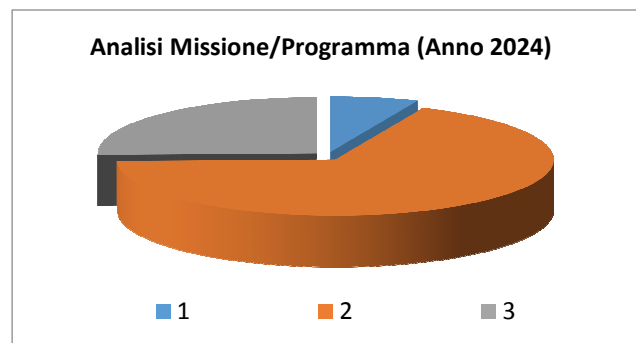
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	154.803,35	154.803,35	154.803,35	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	57.757,41	57.757,41	57.757,41	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	227.560,76	227.560,76	227.560,76	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	15.000,00	0,31%
2° anno	15.000,00	0,31%
3° anno	15.000,00	0,31%

(*** Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio). Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	15.000,00	0,31%

(*** Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	154.803,35	100
2° anno	154.803,35	100
3° anno	154.803,35	100

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Per effetto della sentenza della Corte Costituzionale n. 80/2021 il F.a.l. viene evidenziato nell'Avanzo di Amministrazione (parte accantonata) mentre non viene più contabilizzato in Entrata per la quota di finanziamento della quota capitale del piano di ammortamento dell'anticipazione concessa ai sensi del D.L. 35/2013.

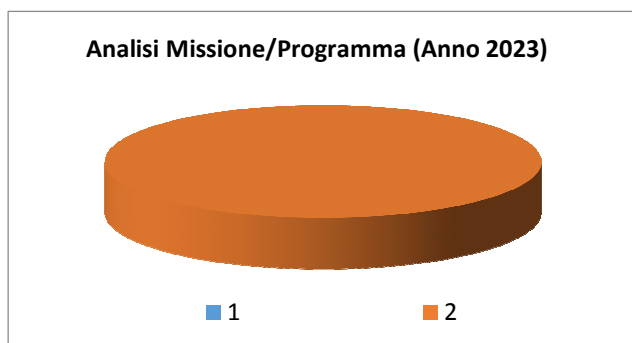
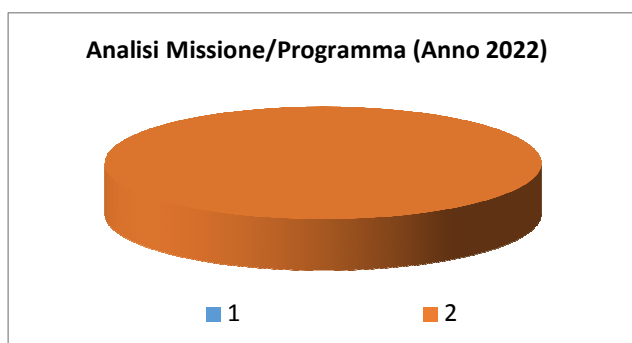
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

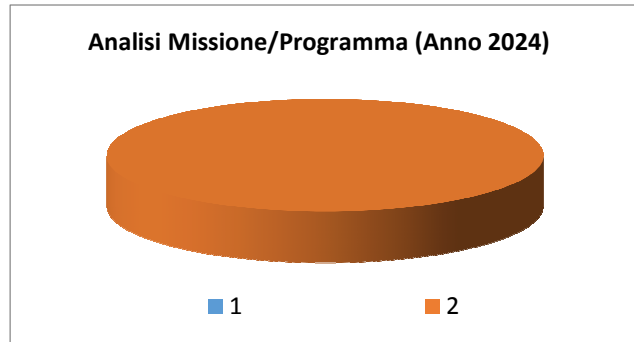
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	238.883,76	240.296,56	240.296,56	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	255.093,45			
TOTALI MISSIONE		comp	238.883,76	240.296,56	240.296,56	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	255.093,45			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Nella quota capitale è compresa la quota per il rimborso dell'anticipazione di liquidità concessa ai sensi del D.L. 35/2013 finanziata con risorse proprie.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	Arnaudo Silvio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000.000,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000.000,00			

Nel corso del 2022 non si prevede l’utilizzo dell’anticipazione di Tesoreria.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

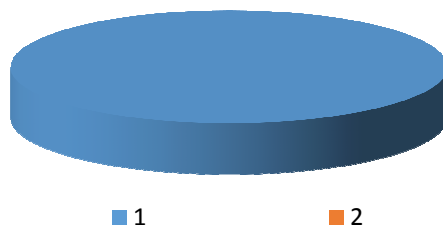
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

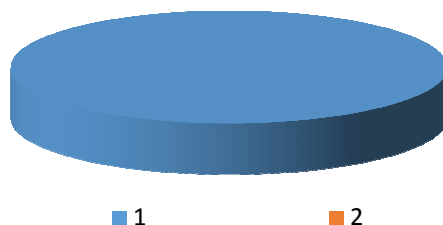
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

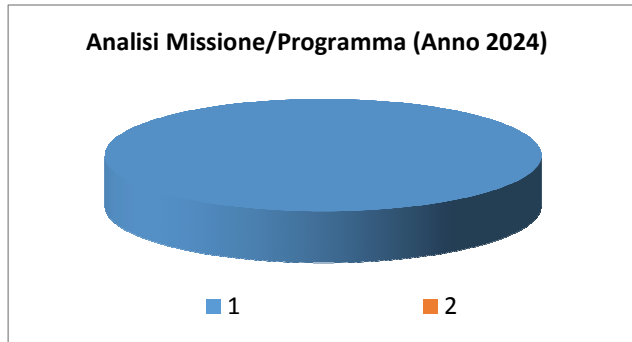
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.380.724,13			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.380.724,13			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 60 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI	21.899,93	0,00	0,00
n° 61 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	79.601,67	0,00	0,00
n° 62 - ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE UTC	3.328,56	0,00	0,00
n° 63 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	150.000,00	0,00	0,00
n° 65 - LIQUIDAZIONE STIPENDI VV.UU.	103.745,70	0,00	0,00
n° 66 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	16.497,63	0,00	0,00
n° 67 - VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI	200.000,00	0,00	0,00
n° 68 - BONUS IRPEF	25.000,00	0,00	0,00
n° 69 - ASSEGNI FAMILIARI	3.000,00	0,00	0,00
n° 71 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE UFFICI DEMOGRAFICI	11.768,99	0,00	0,00
n° 73 - CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI	18.000,00	0,00	0,00
n° 74 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	29.756,34	0,00	0,00
n° 75 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	6.403,20	0,00	0,00
n° 76 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	4.391,04	0,00	0,00
n° 77 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	0,00	0,00	0,00
n° 78 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO DIPENDENTI	120.000,00	0,00	0,00
n° 79 - VERSAMENTO IRAP CARICO ENTE	1.402,56	0,00	0,00
n° 84 - CONTRATTO DI NOLEGGIO A COSTO COPIA DEL FOTOCOPIATORE RICOH IM 2702 IN DOTAZIONE ALLA BIBLIOTECA CIVICA IMPEGNO DI SPESA - ANNI 2021 - 2022 E 2023.	585,60	585,60	0,00
n° 85 - IRAP SU FONDO INCENTIVANTE E STRAORDINARI	6.200,00	0,00	0,00
n° 87 - VERSAMENTO RITENUTE A CARICO DIPENDENTI (SINDACALI, CESS. V, RISCATTI...)	15.000,00	0,00	0,00
n° 90 - FORNITURA GAS METANO PER IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00
n° 101 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	32.617,56	0,00	0,00
n° 102 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	7.350,48	0,00	0,00
n° 103 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	1.171,20	0,00	0,00
n° 104 - SERVIZIO DI PULIZIA ISTITUTO MUSICALE	3.032,04	0,00	0,00
n° 125 - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	15.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

n° 139 - FORNITURA GAS METANO DA RISCALDAMENTO EDIFICI SCOLASTICA	15.000,00	0,00	0,00
n° 146 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTNZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA MONTAFERETRI PRESSO CIMITERO CAPOLUOGO. DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z262BC0E70 (€ 530,70 Anno 2020 - € 530,70 Anno2021 - € 530,70 Anno 2022 cap. 780.2	530,70	0,00	0,00
n° 166 - IVA SPLIT ISTITUZIONALE	100.000,00	0,00	0,00
n° 193 - MARCHE DA BOLLO CONTRATTI	1.000,00	0,00	0,00
n° 218 - FIDEJUSSIONE CONVENZIONE CATASTO	25,00	25,00	0,00
n° 229 - IMPEGNO DI SPESA PER HOT SPOT PUBBLICO TRIENNIO 2021-2023	3.264,72	3.264,72	0,00
n° 231 - dominio Internet Museo Malle'	57,34	57,34	0,00
n° 241 - RINNOVO SERVIZIO PAWED.IT - QUOTIDIANO TELEMATICO DI INFORMAZIONE PER GLI OPERATORI DEGLI ENTI LOCALI - TRIENNIO 2020-2022. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z392C731DC	820,56	0,00	0,00
n° 252 - IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE DI PARTE DEI RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA DEL PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' COMUNALE (LOTTO 2) E PIANO D'AZIONE SMART LAND" SOCIETA' G.R.D. SRL - DRONERO (CN) CIG: Z1E2C753C3 (€ 3.592,06 ANNO 2020- €	3.592,06	3.592,06	0,00
n° 257 - ABBONAMENTO A BOLLETTINO CONTABILITA' - TRIENNIO 2021-2024	227,76	227,76	0,00
n° 298 - interessi passivi su anticipazione di tesoreria	500,00	0,00	0,00
n° 300 - fornitura gas metano da riscaldamento impianti sportivi	8.000,00	0,00	0,00
n° 315 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI SOSTITUZIONE BATTERIE E RELATIVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA MONTASCALE CINGOLATO SHERPA PRESSO SCUOLA AFP DI VIA MEUCCI - DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z502CF0B28 (€ 505	244,00	0,00	0,00
n° 318 - IMPEGNO DI SPESA E INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DIT	6.278,93	6.278,93	0,00
n° 327 - canone manutenzione fotocopiatore Istituto Musicale	142,04	0,00	0,00
n° 396 - RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' ENEL SOLE. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA (CIG: Z1723A7828)	1.539,64	0,00	0,00
n° 397 - INSTALLAZIONE LED SCUOLE PRIMARIE OLTREMAIRA E FRAZIONE PRATAVECCHIA. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA. (CIG: ZB523A7895)	502,64	0,00	0,00
n° 407 - NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	4.000,00	4.000,00	0,00
n° 422 - "SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE COMUNALI PER LE STAGIONI INVERNALI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ULTERIORI ANNI TRE" DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI DI GARA E IMPEGNO DI SPESA (€ 10	100.000,00	100.000,00	100.000,00
n° 455 - CANONE E SPESE MANUTENZIONE POS ANAGRAFE	100,00	0,00	0,00
n° 479 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE	162.440,00	162.440,00	81.220,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

PUBBLICO, DI ALBERATE, VIALI, PARCHI E GIARDINI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI DI GARA E IMPEGNO DI SPESA			
n° 504 - RIDETERMINAZIONE TERMINE CONTRATTUALE SERVIZIO SCUOLABUS A.T.I. MERLO VIAGGI S.A.S. EUROBUS CUNEO S.R.L.	10.586,63	0,00	0,00
n° 515 - interessi su Mutuo Viabilità 4547440/00 TASSO VARIABILE	5.000,00	5.000,00	0,00
n° 535 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	35.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.00,00 cap. 1070.5 Anno 2021 ed €			
n° 536 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	19.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.00,00 cap. 1070.5 Anno 2021 ed €			
n° 537 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	18.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.00,00 cap. 1070.5 Anno 2021 ed €			
n° 542 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PRIMA ISPEZIONE CON VERIFICA ESAME PROGETTO E SUCCESSIVE VERIFICHE ANNUALI DELLA PEDANCOLA SUL TORRENTE MAIRA STUDIO TECNICO PAROLA ING. MAURO - CARAGLIO (CN) CIG: Z242E346E1 (€ 520,00 Anno 2020	260,00	0,00	0,00
n° 573 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€.	700,00	700,00	0,00
500,00 cap. 100.13 - €.			
852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap.280.11 - € 700,00 cap. 480			
n° 574 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€.	500,00	500,00	0,00
500,00 cap. 100.13 - €.			
852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap.280.11 - € 700,00 cap. 480			
n° 575 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€.	852,32	852,32	0,00
500,00 cap. 100.13 - €.			
852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap.280.11 - € 700,00 cap. 480			
n° 576 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€.	700,00	700,00	0,00
500,00 cap. 100.13 - €.			
852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap.280.11 - € 700,00 cap. 480			
n° 580 - FOTOCOPIATORE RICOH IMC 4500	2.635,20	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

INSTALLATO PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA. PERIODO DAL 1° OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2025 - IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2020 - 2021 - 2022. CIG Z702E6F5FC			
n° 678 - AFFITTO TERRENO TETTI	100,00	100,00	100,00
n° 679 - AFFITTO CAMPO SPORTIVO PRATAVECCHIA	103,29	103,29	103,29
n° 690 - RIMBORSO MUTUO KANGURO	3.346,08	0,00	0,00
n° 709 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	12.610,00	12.610,00	0,00
n° 710 - *****ANNULLATO*****	1.499,68	0,00	0,00
n° 711 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	2.000,00	2.000,00	0,00
n° 712 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	0,00	0,00	0,00
n° 713 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	10.000,00	10.000,00	0,00
n° 739 - INCARICO REVISORE UNICO DEL CONTO TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	12.878,32	10.563,14	0,00
n° 742 - CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE MP 2501 SP TRAMITE MEPA: IMPEGNO DI SPESA	540,00	0,00	0,00
n° 748 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA CENTRALINA IDROELETTRICA COMUNALE UBICATA IN LOCALITA' TORRAZZA PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI DETERMINA A CONTRARRE CUP E63D20001920004 - CIG 8471122F01 APPROVA	24.100,00	0,00	0,00
n° 755 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. CIG ZD52A5F53D	7.429,80	0,00	0,00
n° 756 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	1.259,04	0,00	0,00
n° 757 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 758 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 759 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE FIBRA + NUMERO AGGIUNTIVO - IMPEGNO DI SPESA	2.349,72	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D n° 760 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 761 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 808 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GISMASTER CANALI IRRIGUI 004082 PER GLI ANNI 2021 - 2022 - 2023 DITTA TECHNICAL DESIGN S.r.l. - Cuneo CIG Z852F8FDCF [€ 1.403,00 Anno 2021 - € 1.4	1.403,00	1.403,00	0,00
n° 812 - SPESE MANUTENZIONE IMMOBILI ALLOGGI POPOLARI E.R.P.S. (SOLA IVA)	5.800,00	0,00	0,00
n° 850 - SERVIZIO INFORMATIVO PAWEB - AGGIUNTA DI N. 1 POSTAZIONE - IMPEGNO DI SPESA TRIENNALE	64,48	0,00	0,00
n° 852 - CANONE NOLEGGIO E MANUTENZIONE A COSTO COPIA FOTOCOPIATORE ANAGRAFE QUINQUENNIO 2018/2022	560,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	1.465.520,73	325.003,16	181.423,29

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni*

Non esistono partecipazioni per le quali il Comune sia stato richiamato al ripiano delle perdite.
Le società partecipate sono inserite nel Bilancio Consolidato come richiesto dalla normativa
vigente.

***Programmazione Lavori Pubblici in conformità
al programma triennale***

Gli investimenti previsti nel bilancio 2022-2024 sono quelli risultanti nel programma triennale dei lavori pubblici al quale si rimanda nell'adozione da parte del Consiglio Comunale (deliberazione n. 24 del 29/07/2021 ad oggetto "Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 - Approvazione").

Le schede per l'Osservatorio verranno aggiornate sulla base dei lavori per i quali il Ministero non ha concesso il finanziamento.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La programmazione del personale per il triennio 2021/2023 è stata aggiornata dalla Giunta Comunale nella seduta del 19/04/2021 giusto processo verbale n. 64.

Tale programmazione è profondamente mutata, rispetto alle precedenti, alla luce della riforma pensionistica ormai vigente c.d. “Quota 100” che ha portato e porterà al collocamento a riposo anticipato, rispetto alle previsioni, di alcuni dipendenti ma soprattutto alla luce della revisione delle capacità assunzionali definite dalla legge di Stabilità 2019 (e di alcuni decreti emanati nel corso del 2020) per i quali sono stati emanati i decreti attuativi che fissano i parametri di riferimento

Nel 2021 non sono state previste nuove assunzioni poiché è risultato indispensabile contenere al massimo la spesa alla luce del piano di rientro per il ripiano del disavanzo amministrazione 2020.

E' intenzione dell'Amministrazione, qualora ne ricorrano le condizioni di legge e compatibilmente con gli equilibri di bilancio generali, potenziare alcuni uffici che negli anni hanno visto ridotta la forza lavoro. Il tutto dovrà essere programmato nella fase di aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno di personale.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Il Consiglio comunale ha approvato nella seduta del 29/04/2021 la deliberazione n. 13 ad oggetto: "Art. 58 D.L. 112/2008. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari anno 2021 - Approvazione." Tale Piano andrà eventualmente aggiornato nella fase di aggiornamento al D.U.P. 2022/2024.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

***ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Dronero***

***QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(1)***

Il programma è stato adottato dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento n. 3 in data 14 gennaio 2021 ed approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.25 in data 29/07/2021. Il predetto provvedimento riporta in allegato le schede come previste dalla normativa vigente.

Considerazioni Finali

Il D.U.P. 2022/2024 rappresenta una prima programmazione di massima del triennio 2022/2024. La sezione strategica non è stata sviluppata considerando l'imminente scadenza della consiliatura. La sezione operativa rispecchia la programmazione minima stabilita dalla normativa vigente, vale a dire il triennio finanziario del Bilancio di previsione.

La nuova Amministrazione dovrà pertanto rivedere profondamente l'intero ciclo di programmazione, riesaminando tutti gli atti propedeutici alla formazione del nuovo Bilancio di previsione 2022/2024: il Programma triennale delle Opere pubbliche, il Programma biennale 2022/2023 degli acquisiti e delle forniture, il Piano triennale del fabbisogno di personale e, con essi, la politica tariffaria/tributaria compatibile con la spesa preventivata.

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. ARNAUDO Silvio