
Comune di Dronero

Provincia di Cuneo



IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2022 - 2024

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Dronero ha un popolazione pari a 7023 abitanti (dati al 31/12/2020), la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2022-2024) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2022), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci: una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2022 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2022-2023-2024 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2022 100 %
- Anno 2023 100 %
- Anno 2024 100 %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 7.205
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 7.018
Di cui :	maschi	n. 3.417
	femmine	n. 3.601
nuclei familiari		n. 3.084
comunità/convivenze		n. 10
1.1.3 – Popolazione all'1.1. Anno-1 (penultimo anno precedente)		n. 7.018
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 73	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 104	
saldo naturale		n. -31
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 303	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 250	
saldo migratorio		n. 53
1.1.8 – Popolazione al 31.12. Anno-3 (penultimo anno precedente) di cui		n. 7.040
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 435
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 529
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1.067
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 3.250
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1.759
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-1	1,03
	Anno-2	0,65
	Anno-3	0,75
	Anno-4	0,10
	Anno-5	0,78
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-1	1,47
	Anno-2	1,32
	Anno-3	1,26
	Anno-4	1,18
	Anno-5	1,42
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 9.685 n. ==
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: Nessun titolo/titolo estero non riconosciuto: 2.461 Licenza elementare: 1.165 Licenza media inferiore: 2.092 Licenza media superiore: 1.045 Laurea: 295		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: discrete		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n.60	Posti n.50	Posti n.50	Posti n.50
1.3.2.2 - Scuole materne n. 4	Posti n. 122	Posti n. 128	Posti n. 130	Posti n. 130
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 422	Posti n. 430	Posti n. 430	Posti n. 430
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 317	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.1	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90	Posti n. 90
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ==	n. ==	n. ==	n. ==
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
	28	28	28	28
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	S	S	S	S
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	85	85	85	85
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	S	S	S	S
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290	n. ____ hq. 290
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1640	n. 1640	n. 1640	n. 1640
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	==	==	==	==
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - civile - industriale - racc. diff.ta				
	2.383	2.300	2.200	2.100
	S	S	S	S
1.3.2.15 - Esistenza discarica nel territorio comunale	N	N	N	N
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 - Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati interno	N	N	N	N
1.3.2.19 - Personal computer	n. 16	n. 16	n. 16	n. 16
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al mese di maggio 2026* e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni interne** si evidenzia che dai dati di preconsuntivo emerge come sia stato interamente riassorbito il Disavanzo 2019 iscritto nel Bilancio di Previsione triennale 2021/2023 a seguito della deliberazione della Corte dei Conti Piemonte – Sezione Controllo n. 41/2021. Pertanto il nuovo Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e, conseguentemente il DUP, sono stati elaborati senza tenere in conto le quote di disavanzo 2022 e 2023 originariamente previste nel Bilancio 2021/2023.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia “un rimbalzo” rispetto alla forte frenata che ha caratterizzato il 2020 e parte del 2021. Le prospettive economiche paiono pertanto abbastanza buone, anche grazie allo slancio che dovrebbe produrre il PNRR nelle sue varie articolazioni. Incombe l'incognita della guerra tra Russia e Ucraina che potrebbe avere ricadute pesanti sull'intera economia mondiale con l'auspicio che termini al più presto e non veda coinvolti altri stati;
- 2) Grandi aspettative si hanno sulle “Riforme strutturali” promesse e richieste a gran voce dall'Europa (Giustizia in primis). Anche queste dovrebbero avere un impatto importante sull'economia reale in termini di affidabilità del sistema-paese.
- 3) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia una richiesta di servizi pubblici nettamente in aumento principalmente nel settore sociale. La ripresa economica dovrebbe avere un impatto favorevole sull'accesso alle misure socio-assistenziali. L'auspicio è che nel 2022 ci siano ancora misure di accompagnamento alla finanza locale in attesa di stabilizzare la situazione sanitaria e conseguentemente quella economica.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- 4) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si rimanda agli indicatori rappresentati nel paragrafo successivo.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

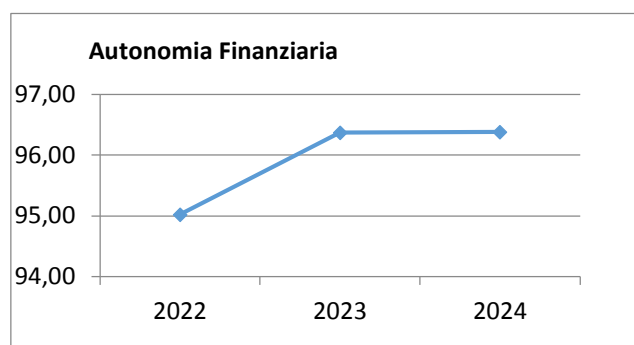
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	95,02 %	96,37 %	96,38 %

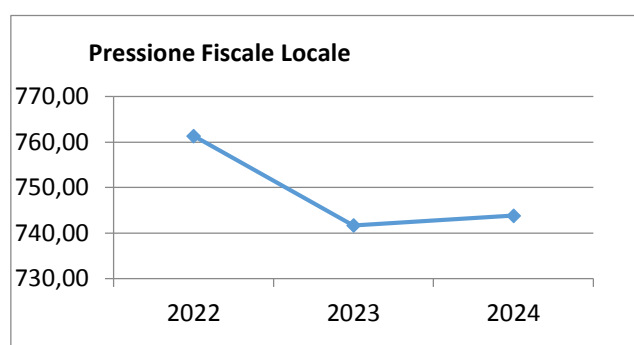


L'indice in questione evidenzia una buona autonomia finanziaria, in crescita dal 2022 al 2023 per effetto della previsione in aumento delle entrate extra-tributarie.

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà. Il 2022 tiene conto dei proventi della vendita delle concessioni cimiteriali pari a € 125.000,00 che saranno interamente destinati alla costruzione di nuovi loculi nel cimitero del capoluogo.

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 761,32	€ 741,66	€ 743,82



Pressione tributaria pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 529,85	€ 531,77	€ 533,93

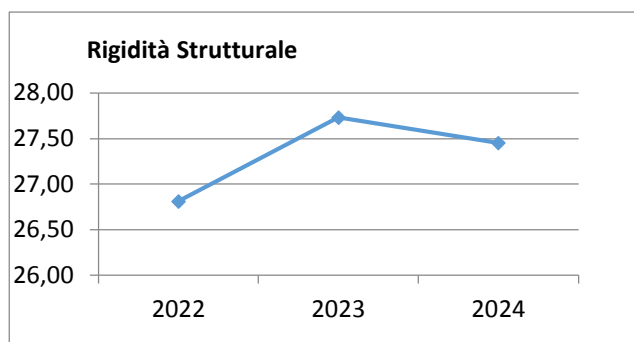


La pressione fiscale locale evidenzia graficamente un lieve aumento pro-capite. Si tratta di circa € 2,00 per anno: in buona sostanza rimane immutata nel triennio.

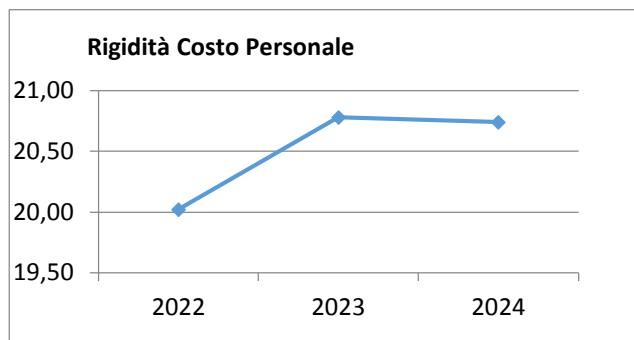
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

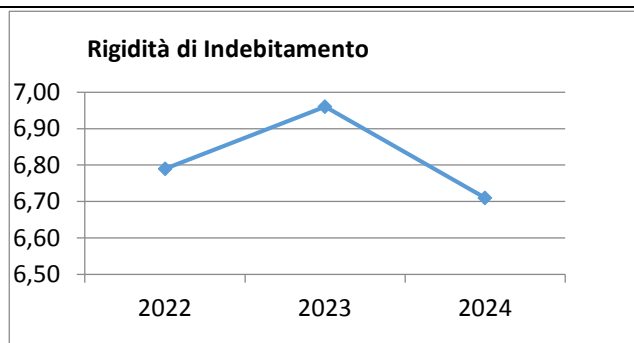
Rigidità strutturale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	26,81 %	27,73 %	27,45 %



Rigidità costo personale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	20,02 %	20,78 %	20,74 %



Rigidità indebitamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	6,79 %	6,96 %	6,71 %



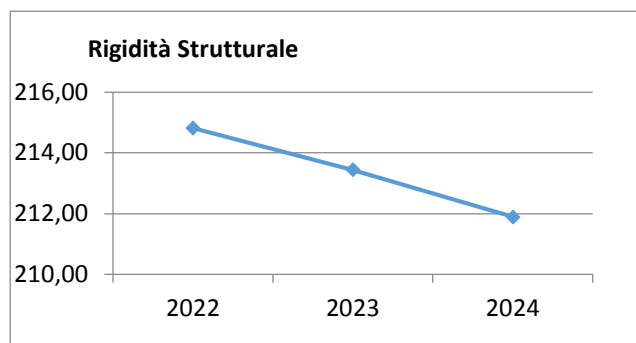
La rigidità strutturale nel triennio si attesta intorno al 27% con lievi oscillazioni.; la spesa del personale viceversa, tende leggermente ad aumentare per effetto di alcune assunzioni programmate nel corso del 2022.

Anche l'indice di indebitamento non presenta nel triennio scostamenti significativi.

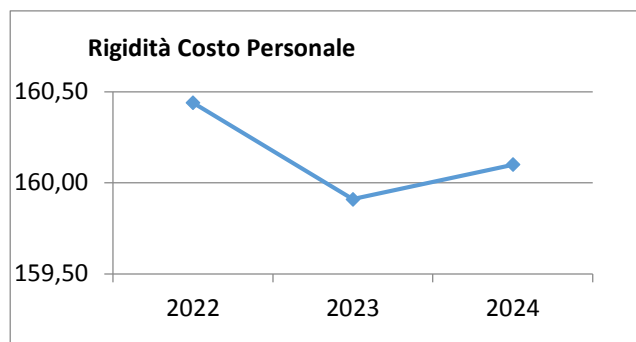
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

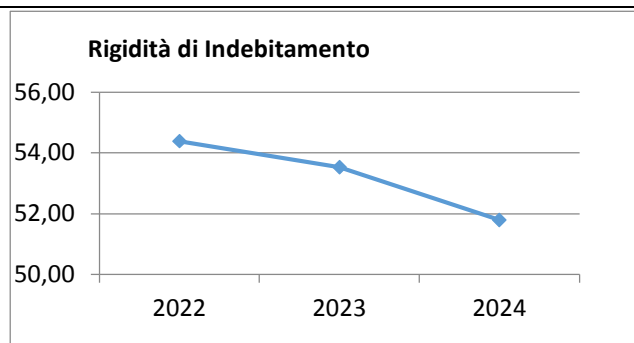
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	214,82 €	213,44 €	211,89 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	160,44 €	159,91 €	160,10 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	54,39 €	53,53 €	51,79 €



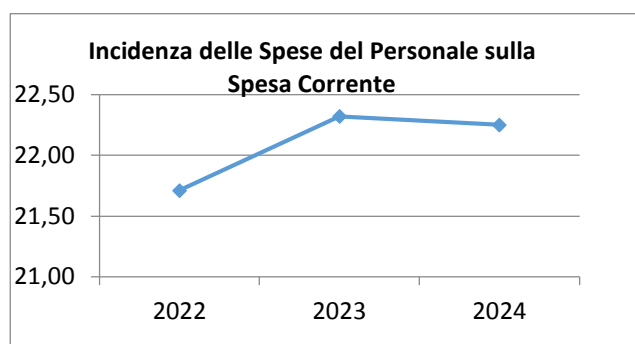
La rigidità strutturale pro-capite mostra un andamento decrescente per effetto della diminuzione della spesa per rate di ammortamento mutui. Tale indice è stato calcolato assumendo come dato la popolazione costante nel triennio. Può cambiare sensibilmente per effetto del variare della popolazione.

Gli altri due indici mostrano scostamenti meno significativi.

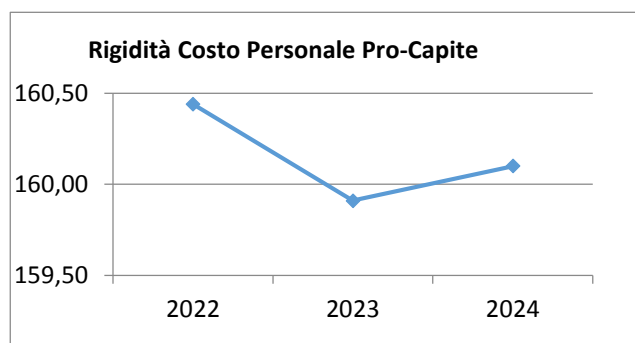
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

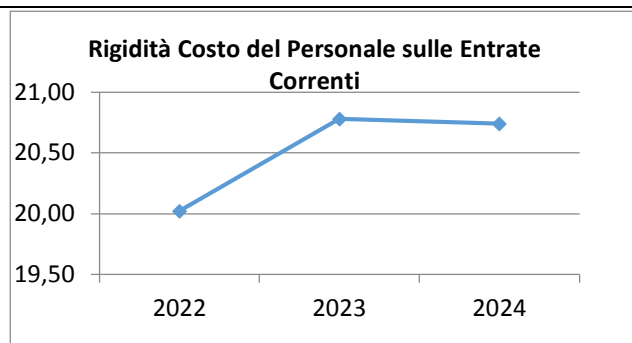
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	21,71 %	22,32 %	22,25 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	160,44 €	159,91 €	160,10 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	20,02 %	20,78 %	20,74 %



In riferimento alla spesa del personale si evidenzia che l'indice è ben al di sotto del valore soglia individuato dal D.M. 17/03/2020 che per il Comune di Dronero è del 25,9%. In prospettiva quindi, stante la sostenibilità finanziaria, sarà possibile procedere a nuove assunzioni.

Si rimanda a quanto enunciato al capitolo precedente circa la possibilità della nuova Amministrazione di procedere ad alcune nuove assunzioni al fine di potenziare gli uffici più carenti.

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA	NO	APPALTO
3	CORSI EXTRA SCOLASTICI (ISTITUTO MUSICALE)	NO	
6	SERVIZI FUNEBRI	NO	
2	TRASPORTO CON SCUOLABUS	NO	

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IMU

TARI

Canone Unico Patrimoniale

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Investimento	Entrata Specifica	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Spesa
COSTRUZIONE COLOMBARI CIMITERO CAPOLUOGO	- Entr.correnti dest. agli investimenti - Altre entrate / Una tantum	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
PULIZIA E MESSA IN SICUREZZA TRATTO RIO FOGLIENZANE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
RIPRISTINO STRUTTURALE PONTE AD ARCO IN LOC. TETTI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	500.000,00	0,00	0,00	630.000,00
	- Mutui passivi	130.000,00	0,00	0,00	
MESSA IN SICUREZZA DELLA COPERTURA DEL CIMITERO MONUMENTALE DEL CAPOLUOGO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	400.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	- Mutui passivi	100.000,00	0,00	0,00	
MESSA IN SICUREZZA LINEE ED IMPAINTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	320.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	- Mutui passivi	80.000,00	0,00	0,00	
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA E PRIMARIA CAPOLUOGO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	520.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	- Mutui passivi	130.000,00	0,00	0,00	
LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E ANTINCENDIO SCUOLE MEDIE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	- Mutui passivi	50.000,00	0,00	0,00	
CONSOLIDAMENTO TRATTO MASSICCIATA DELLA STRADA COMUNALE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	280.000,00	0,00	455.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

VALLONE MOSCHIERES	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	105.000,00	0,00	0,00	
	- Mutui passivi	0,00	70.000,00	0,00	
MESSA IN SICUREZZA MUSEO MALLE'	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	180.000,00	0,00	220.000,00
	- Mutui passivi	0,00	40.000,00	0,00	
MESSA IN SICUREZZA DELLA COPERTURA DELLA SEDE COMUNALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	995.000,00	0,00	995.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ENERGETICO ASILO NIDO COMUNALE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO ENERGETICO SCUOLA INFANZIA DI OLTRE MAIRA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	380.000,00	0,00	380.000,00
RIQUALIFICAZIONE ZONA RIVIERA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
REVAMPING CENTRALINA IDROELETTRICA IN LOCALITA' TORRAZZA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00
REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZ A	- Entrate proprie - OO.UU.	28.000,00	0,00	0,00	56.000,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	28.000,00	0,00	0,00	
LAVORI STRADALI FINANZATI DALLA L.R. 18/1984	- Entrate proprie - OO.UU.	45.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	45.000,00	0,00	0,00	
LAVORI STRADALI ED ACQUISTO ARREDO URBANO FINANZIATI CON FONDI MINISTERIALI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

DEMOLIZIONE POLIGONO DISMESSO DAL DEMANIO MILITARE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
ACQUISTO MOTOMEZZO PER LA POLIZIA LOCALE	- Entrate proprie - OO.UU.	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI	- Entrate proprie - OO.UU.	50.000,00	70.000,00	70.000,00	190.000,00
ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI COMUNALI	- Entrate proprie - OO.UU.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00
ACQUISTO SISTEMA DI CONTROLLO TARGHE KPLATE	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Gli investimenti programmati al momento sono reperibili dallo schema adottato dalla Giunta Comunale ad oggetto "Programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 ed elenco annuale 2022 - adozione" approvata con deliberazione n. 36 del 14/02/2022 che qui si intende integralmente richiamata. Il programma verrà definitivamente approvato dal Consiglio Comunale nella seduta in cui si andrà ad approvare la Nota di aggiornamento al Dup ed il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
6130 / 1513 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI	40.669,28	0,00	40.669,28
6130 / 1521 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	18.949,10	1.464,00	17.485,10
6130 / 1730 / 90	COSTRUZIONE OPERE PUBBLICHE CON FONDI BIM	8.618,59	732,00	7.886,59
6130 / 1750 / 12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI EADEGUAMENTO	72.845,25	3.774,68	69.070,57
6130 / 2002 / 90	LEGGE 626 (OO.UU.) LAVORI DEMOLIZIONE POLIGONO DISMESSO DAL DEMANIO MILITARE FINANZIATO CON CONTRIBUTO DELLA FONDAZIONE C.R.C.	30.000,00	0,00	30.000,00
6170 / 1750 / 6	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI COMUNALI	9.999,95	0,00	9.999,95
6170 / 1766 / 90	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI COMUNALI	7.950,05	0,00	7.950,05
6270 / 2000 / 90	ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE PER LA DOTAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO	2.196,00	0,00	2.196,00
6490 / 1750 / 3	INTERVENTI A FAVORE EDIFICI DI CULTO (OO.UU.)	15.000,00	0,00	15.000,00
7130 / 1773 / 90	ADEGUAMENTI ANTINCENDIO, VERIFICHE E ADEGUAMENTI ANTISFONDELLAMENTO E ANALISI DI VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE	5.661,67	278,18	5.383,49
7130 / 1774 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE DI PRATAVECCHIA	26.488,85	15.720,92	10.767,93
7230 / 1750 / 27	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO G. GIOLITTI	2.331,72	0,00	2.331,72
7630 / 1765 / 90	REINVESTIMENTO RISPARMI ENERGETICI PER RIQUALIFICAZIONI IMPIANTISTICHE "SMART CITY"	71.339,15	769,60	70.569,55
7830 / 1666 / 90	REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLE BOCCE	5.285,75	0,00	5.285,75
8230 / 1700 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIE E PIAZZE	3.782,00	0,00	3.782,00
8230 / 1703 / 90	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA XX SETTEMBRE E	30.907,22	0,00	30.907,22

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

8230 / 1750 / 23	PIAZZABELTRICCO MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (OO.UU.)	41.086,38	0,00	41.086,38
8230 / 1769 / 90	SISTEMAZIONE STRADE CON FONDI MINISTERO DUI ALL'ART. 1, CO. 107, L. STABILITA' 2019	11.282,81	1.110,81	10.172,00
8230 / 2003 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DI STRADE COMUNALI FINANZIATA DALLA L..R. 18/84	45.000,00	0,00	45.000,00
8280 / 1778 / 90	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO PER RISCHIO IDROGEOLOGICO	239.703,55	0,00	239.703,55
8830 / 1620 / 90	INTERVENTI DI MESSA IN SALVAGUARDIA DEL RIO RIPOLI E DELLE AREE LIMITROFE	388.399,29	0,00	388.399,29
9030 / 1750 / 31	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI	1.788,86	356,70	1.432,16
9130 / 1653 / 90	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICO EDILIZIA EDIFICIO SEDE DELL'ASILO NIDO COMUNALE	4.446,59	0,00	4.446,59
10230 / 1718 / 90	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALI IRRIGUI COMUNALI	141.483,87	33.398,54	108.085,33
	TOTALE:	1.225.215,93	57.605,43	1.167.610,50

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione mira a non aumentare la pressione fiscale e tariffaria

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state fissate con i seguenti provvedimenti:

Mensa

Deliberazione Giunta Comunale n. 90 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Servizio scuolabus

Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 15/06/2017 confermata con delibera n. 61 del 11/04/2019.

Servizi funebri

Deliberazione Giunta Comunale n. 196 del 17/12/2020.

Corsi extra-scolastici

Deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 7/11/2019.

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono state fissate dai seguenti provvedimenti; verranno ridiscusse in sede di approvazione del nuovo Bilancio senza sostanziali variazioni.

IMU:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 29/04/2021 – Si propone la conferma

TARI

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 29/03/2021

Addizionale comunale all'Irpef

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 29/04/2021. Si propone la conferma

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	162.119,05	173.846,14	190.164,21
		cassa	171.657,36		
	2-Segreteria generale	comp	322.504,59	322.504,59	322.504,59
		cassa	357.752,52		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	243.380,14	242.097,26	242.097,26
		cassa	267.598,67		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	12.500,00	12.500,00	12.500,00
		cassa	19.667,05		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	364.549,40	362.096,88	362.086,88
		cassa	410.633,55		
	6-Ufficio tecnico	comp	241.563,97	128.073,01	138.337,49
		cassa	303.048,23		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	83.738,77	83.738,77	83.738,77
		cassa	89.488,85		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	11.500,00	11.500,00	11.500,00
		cassa	19.781,08		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00
		cassa	152.730,85		
	11-Altri servizi generali	comp	645.747,00	645.067,00	644.377,00
		cassa	739.597,43		
	Totale Missione 1	comp	2.184.802,92	2.078.623,65	2.104.506,20
		cassa	2.531.955,59		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	200.662,35	199.524,83	199.524,83
		cassa	208.473,68		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	200.662,35	199.524,83	199.524,83
		cassa	208.473,68		
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	53.565,01	53.105,01	52.615,01
		cassa	53.590,01		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	185.472,70	185.192,70	184.892,70
		cassa	212.909,88		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	3.300,00	3.210,00	3.110,00
		cassa	3.300,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	297.060,00	297.060,00	297.060,00
		cassa	400.771,63		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	539.397,71	538.567,71	537.677,71
		cassa	670.571,52		
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	204.175,64	202.395,64	201.855,64
		cassa	232.976,70		
	Totale Missione 5	comp	204.175,64	202.395,64	201.855,64
		cassa	232.976,70		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	97.850,00	96.840,00	95.790,00
		cassa	120.131,85		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	97.850,00	96.840,00	95.790,00
		cassa	120.131,85		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.690,00	2.560,00	2.410,00
		cassa	3.807,17		
	Totale Missione 7	comp	2.690,00	2.560,00	2.410,00
		cassa	3.807,17		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	18.670,00	17.410,00	16.100,00
		cassa	18.670,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	18.670,00	17.410,00	16.100,00
		cassa	18.670,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	181.350,00	181.350,00	181.350,00
		cassa	234.789,63		
	3-Rifiuti	comp	769.000,00	769.000,00	769.000,00
		cassa	922.152,30		
	4-Servizio idrico integrato	comp	32.850,00	31.950,00	31.000,00
		cassa	32.850,00		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	983.200,00	982.300,00	981.350,00
		cassa	1.189.791,93		
10-Trasporti e diritto alla mobilità	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	11.250,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	315.369,53	313.979,53	312.719,53
		cassa	346.476,91		
11-Soccorso civile	Totale Missione 10	comp	324.369,53	322.979,53	321.719,53
		cassa	357.726,91		
	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	40.000,00	26.000,00	26.000,00
		cassa	60.579,23		
	2-Interventi per la disabilità	comp	105.000,00	105.000,00	105.000,00
		cassa	140.988,97		
	3-Interventi per gli anziani	comp	17.601,32	17.601,32	17.601,32
		cassa	24.373,84		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		cassa	4.855,30		
	5-Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00
		cassa	27.591,64		
13-Tutela della salute	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	20.000,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	203.000,00	203.000,00	203.000,00
		cassa	211.958,38		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.233,31		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	32.356,00	32.356,00	32.356,00
		cassa	39.693,42		
	Totale Missione 12	comp	439.457,32	425.457,32	425.457,32
		cassa	539.274,09		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

14-Sviluppo economico e competitività	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	77.120,46		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	77.120,46		
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	8.600,00	8.320,00	8.030,00
		cassa	8.600,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	8.600,00	8.320,00	8.030,00
		cassa	8.600,00		
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	7.810,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.429,90		
	Totale Missione 15	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		cassa	11.239,90		
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Totale Missione 16	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	1-Fonti energetiche	comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00
		cassa	60.570,38		
	Totale Missione 17	comp	47.300,00	47.300,00	47.300,00
		cassa	60.570,38		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	11.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	154.535,10	156.893,10	156.893,10
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	58.149,94	31.008,82	31.486,27
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	232.685,04	207.901,92	208.379,37
		cassa	11.000,00		
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 50	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALE MISSIONI		comp	5.290.100,51	5.136.420,60	5.156.340,60
		cassa	6.042.410,18		

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

Relativamente al 2022 si evidenzia che viene impiegata una quota dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al D.P.R. n. 380/2011 per finanziare la manutenzione ordinaria del patrimonio, così come consentito dalla disciplina di cui all'art. 1, comma 460 della Legge n. 232/2016.

Rispetto alla programmazione 2021/2023 vi è un radicale cambiamento in quanto l'Ente ha già assorbito interamente il disavanzo nel 2021. Pertanto in fase di impostazione non è più stata prevista la quota annuale del 2022 e del 2023, non essendo più necessaria. Ciò consentirà all'Ente una maggiore elasticità nelle scelte di programmazione.

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2020	2019
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni immateriali		0,00	0,00
<u>Immobilizzazioni materiali</u>			
II 1	Beni demaniali	1.503.208,66	1.189.932,88
1.1	Terreni	3.700,75	3.700,75
1.2	Fabbricati	36.098,52	0,00
1.3	Infrastrutture	1.221.316,59	959.485,84
1.9	Altri beni demaniali	242.092,80	226.746,29
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	11.954.155,77	11.168.146,97
2.1	Terreni	2.131.942,86	1.876.084,03
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	9.056.948,00	8.488.390,37
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	3.713,28	9.157,04
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	37.367,61	40.540,39
2.5	Mezzi di trasporto	24.046,60	31.286,60
2.6	Macchine per ufficio e hardware	6.103,16	9.699,89
2.7	Mobili e arredi	40.571,58	46.191,90
2.8	Infrastrutture	647.246,63	647.983,57
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	6.216,05	18.813,18
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	99.919,46	642.779,40
Totale immobilizzazioni materiali		13.557.283,89	13.000.859,25
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		13.557.283,89	13.000.859,25

***Reperimento e impiego di risorse straordinarie e
in conto capitale***

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si fa riferimento al “Programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 ed elenco annuale 2022 - Adozione” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 14/02/2022.

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Oneri finanziari	0,00	0,00	188.216,24	187.642,49	180.245,49	180.245,49
Quota capitale	0,00	0,00	203.648,62	238.883,76	240.296,56	240.296,56
Totale fine anno	0,00	0,00	391.864,86	426.526,25	420.542,05	420.542,05

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Interessi passivi	0,00	0,00	188.216,24	187.642,49	180.245,49	180.245,49
Entrate correnti	0,00	0,00	5.375.082,14	5.136.241,25	5.099.241,25	5.099.241,25
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	3,50 %	3,65 %	3,53 %	3,53 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Tale sezione andrà aggiornata con la nuova programmazione delle Opere pubbliche 2022/2024.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.176.851,28		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.567.880,93 0,00	5.348.060,60 0,00	5.363.060,60 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.290.100,51 0,00 154.535,10	5.136.420,60 0,00 156.893,10	5.156.340,60 0,00 156.893,10
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	210.540,00 0,00	211.640,00 0,00	206.720,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		67.240,42	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	57.759,58 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	125.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Dronero	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.239.759,58	2.920.000,00	1.475.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	57.759,58	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	125.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	3.307.000,00 0,00	2.920.000,00 0,00	1.475.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Dronero ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Società/attività svolta	% Partec. comune	% Partec. pubblica	Consolidamento (si/no)	Considerazioni di rilevanza
A.C.S.R. S.p.A.	4,20%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
ACDA S.p.A.	1,66%	100%	SI	Rilevante: per incidenza parametri attivo patrimoniale, patrimonio netto e ricavi caratteristici >10%
A.T.L. del Cuneese s.c. a r.l.	0,49%	MISTA	NO	Quota partecipazione inferiore a 20%
AFP S..c.r.l.	22,22 %	MISTA	SI	Partecipazione di controllo

Inoltre partecipa ad alcuni Consorzi obbligatori quali:

- Consorzio del Bacino Imbrifero del Maira, consorzio costituito ai sensi della L. 959/1953 che si occupa della gestione dei sovracani derivanti dagli impianti di produzione di energia idroelettrica situati nei 22 comuni facenti parte del Consorzio;
- Consorzio Ecologico Cuneese che si occupa della raccolta degli R.S.U. dei 54 comuni facenti parte del Consorzio.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Km². 59																													
1.2.2 – RISORSE IDRICHE																													
* Laghi n°==	* Fiumi e Torrenti n° 1																												
1.2.3 – STRADE																													
* Statali Km. ==	* Provinciali Km. 15	* Comunali Km. 78																											
* Vicinali Km. 50	* Autostrade Km. ==																												
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">SI</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>* Piano reg. adottato</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">–</td> </tr> <tr> <td>* Piano reg. approvato</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">–</td> </tr> <tr> <td>* Progr. di fabbricazione</td> <td style="text-align: center;">–</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>* Piano edilizia economica e popolare</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">–</td> </tr> </tbody> </table> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">SI</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>* Industriali</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">–</td> </tr> <tr> <td>* Artigianali</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">–</td> </tr> <tr> <td>* Commerciali</td> <td style="text-align: center;">–</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </tbody> </table>		SI	NO	* Piano reg. adottato	X	–	* Piano reg. approvato	X	–	* Progr. di fabbricazione	–	X	* Piano edilizia economica e popolare	X	–		SI	NO	* Industriali	X	–	* Artigianali	X	–	* Commerciali	–	X		
	SI	NO																											
* Piano reg. adottato	X	–																											
* Piano reg. approvato	X	–																											
* Progr. di fabbricazione	–	X																											
* Piano edilizia economica e popolare	X	–																											
	SI	NO																											
* Industriali	X	–																											
* Artigianali	X	–																											
* Commerciali	–	X																											
* Altri strumenti (specificare) 																													
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X no _																													
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE																											
P.E.E.P	Ha 00 44 38	00 00 00																											
P.I.P	Ha 30 56 14	24 35 35																											

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	53.107,84	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	92.937,60	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	288.153,87	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	1.176.851,28	1.176.851,28		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	356.731,65	previsione di competenza	3.605.895,84	3.681.924,60	3.695.282,60	3.710.282,60
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	83.171,58	previsione di cassa	3.893.821,46	4.038.656,25		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	407.835,26	previsione di competenza	497.993,42	277.456,33	194.278,00	194.278,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	919.903,76	previsione di cassa	572.851,65	360.627,91		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	74.100,80	previsione di competenza	1.519.300,00	1.608.500,00	1.458.500,00	1.458.500,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di cassa	2.006.943,93	2.016.335,26		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	74.092,00	previsione di competenza	1.616.085,03	2.749.759,58	2.810.000,00	1.475.000,00
			previsione di cassa	2.385.542,04	3.669.663,34		
			previsione di competenza	630.000,00	490.000,00	110.000,00	0,00
			previsione di cassa	704.100,80	564.100,80		
			previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
			previsione di cassa	5.000.000,00	5.000.000,00		
			previsione di competenza	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
			previsione di cassa	1.928.807,35	1.957.092,00		
	TOTALE TITOLI	1.915.835,05	previsione di competenza	14.752.274,29	15.690.640,51	15.151.060,60	13.721.060,60
			previsione di cassa	16.492.067,23	17.606.475,56		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.915.835,05	previsione di competenza	15.186.473,60	15.690.640,51	15.151.060,60	13.721.060,60
			previsione di cassa	17.668.918,51	18.783.326,84		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

CANONE UNICO PATRIMONIALE

TARSU-TARES-TARI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

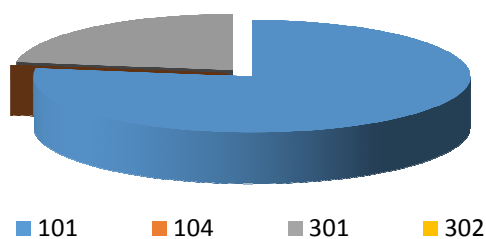
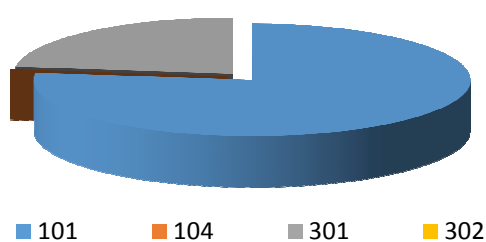
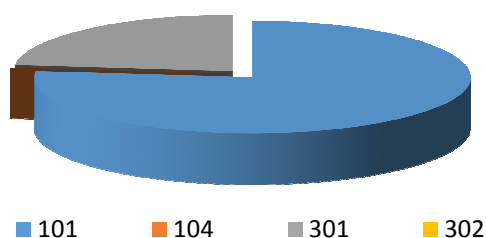
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.846.660,00	2.846.660,00	2.846.660,00
		cassa	3.203.391,65		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	835.264,60	848.622,60	863.622,60
		cassa	835.264,60		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			3.681.924,60	3.695.282,60	3.710.282,60
		cassa	4.038.656,25		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si propone al Consiglio la conferma dello 0,8%.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Tale imposta è stata abolita e riassorbita nel Canone Unico Patrimoniale.

RISCOSSIONE COATTIVA

Si prevede, nel limite delle disponibilità di organico, di continuare nell'attività di recupero e contenimento dell'evasione tributaria.

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

Canone Unico Patrimoniale

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state elaborate secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale nei seguenti importi:

Fondo di solidarietà comunale anno 2022: euro 750.824,72, cui vanno aggiunti i contributi non fiscalizzati.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

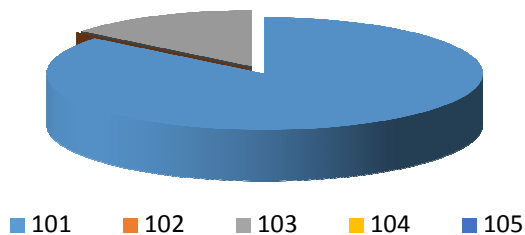
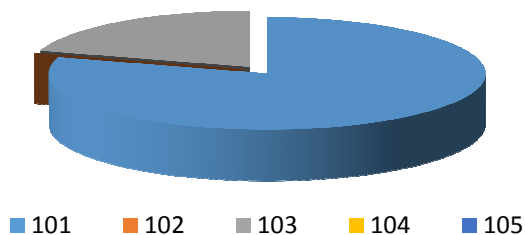
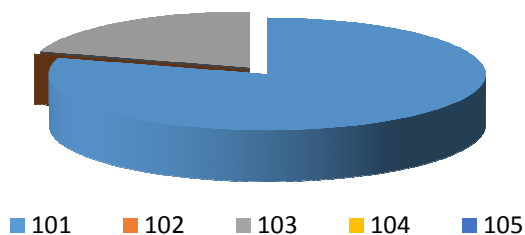
Responsabile IMU – TASI : BARBERO Carla

Responsabile TARSU-TARES-TARI: BARBERO Carla

Responsabile Canone Unico Patrimoniale: BARBERO Carla

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	237.956,33	154.778,00	154.778,00
		cassa	281.820,92		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	39.500,00	39.500,00	39.500,00
		cassa	78.806,99		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			277.456,33	194.278,00	194.278,00
		cassa	360.627,91		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

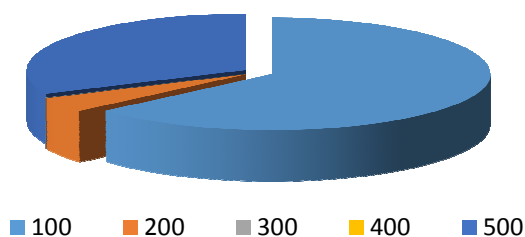
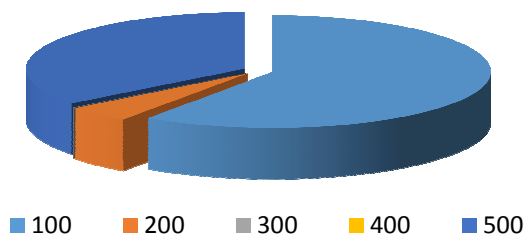
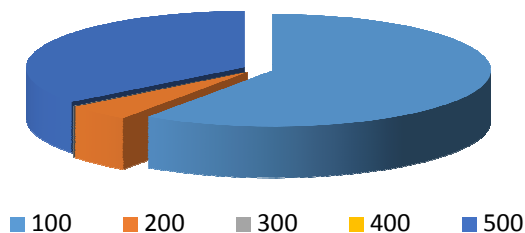
Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Nel 2022 sono stati previsti gli ulteriori trasferimenti dallo Stato per il c.d. “Fondo progettazione integrata”.

Il Fondo Funzioni fondamentali attivato per l'emergenza da Covid-19 al momento non è stato previsto.

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	1.024.500,00	869.500,00	869.500,00
		cassa	1.251.271,63		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		cassa	78.997,84		
300	Interessi attivi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	513.000,00	518.000,00	518.000,00
		cassa	685.065,79		
TOTALI TITOLO		comp	1.608.500,00	1.458.500,00	1.458.500,00
		cassa	2.016.335,26		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

PROVENTI SERVIZI

Al momento il costo dei servizi rimane sostanzialmente immutato.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

I proventi derivanti dalla gestione dei beni si sostanziano negli affitti. Nel presente anno, terminata la locazione del Bar Caffè Teatro, al momento non è stato aggiudicata una nuova locazione. Si pensa nella seconda metà dell'anno di trovare un nuovo locatore che possa valorizzare la struttura. Nel 2022 si prevede un aumento dei proventi delle concessioni cimiteriali che verranno utilizzati per la costruzione di un nuovo blocco di colombari nel cimitero del capoluogo dal momento che l'opera, programmata nel 2021, non è stata realizzata.

PROVENTI DIVERSI

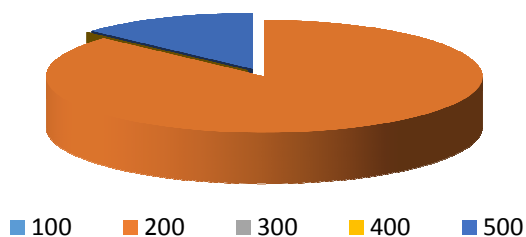
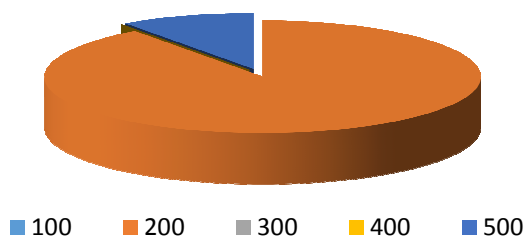
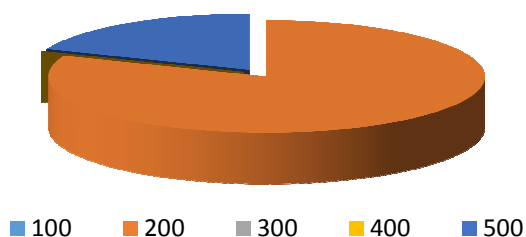
A decorrere dal 2018 è venuto meno l'incentivo dei Certificati Verdi legati alla produzione di energia elettrica della centralina di proprietà comunale che apportava nelle casse comunali circa 200.000,00 euro annui.

Verrà attentamente monitorata la possibilità di accedere a nuovi meccanismi di incentivazione se l'investimento sull'impianto idroelettrico sarà sostenibile dal punto di vista economico.

Nel 2022 verrà attribuito il maggior corrispettivo derivante dalla differenza tra il prezzo di mercato ed il prezzo riconosciuto dal GSE nel 2021. Tale regime è però cessato a fine 2021.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.388.000,00	2.530.000,00	1.195.000,00
		cassa	3.071.335,25		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	43.401,38		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	361.759,58	280.000,00	280.000,00
		cassa	554.926,71		
TOTALI TITOLO		comp	2.749.759,58	2.810.000,00	1.475.000,00
		cassa	3.669.663,34		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Si rimanda al piano delle alienazioni in deliberato dalla Giunta comunale.

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Si prevede di incassare una somma in linea con le serie storiche incassate.

Si rimanda al Piano triennale dei lavori pubblici per l'indicazione delle principali modalità di finanziamento degli stessi.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	490.000,00	110.000,00	0,00
		cassa	564.100,80		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	490.000,00	110.000,00	0,00
		cassa	564.100,80		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

I mutui previsti sono quote di cofinanziamento di progetti presentati nell'ambito del PNRR.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

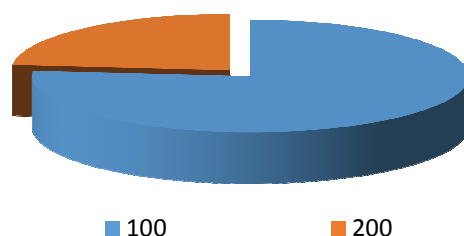
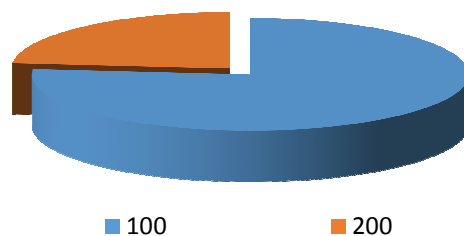
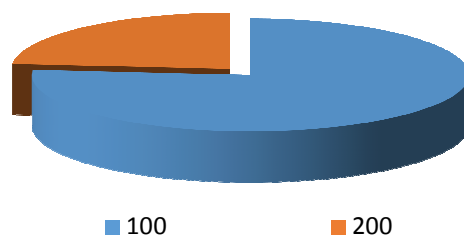
Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	5.000.000,00 5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	TOTALI TITOLO	comp cassa	5.000.000,00 5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

Il limite massimo del è stato fissato con deliberazione della Giunta Comunale n. 223 in data 9/12/2021 ed è pari a **€ 2.083.340,86** di euro.

Nel corso del 2022 non si prevede comunque di farvi ricorso.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Entrate per partite di giro	comp	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00
		cassa	1.445.902,07		
200	Entrate per conto terzi	comp	443.000,00	443.000,00	443.000,00
		cassa	511.189,93		
	TOTALI TITOLO	comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
		cassa	1.957.092,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

Le partite di giro sono stabili nel tempo e si riferiscono ai contributi previdenziali dei dipendenti, alle imposte trattenute in qualità di sostituto di imposta, ai contributi volontari (ritenute sindacali) ed ai vari servizi svolti per conto terzi anno per anno.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2022 - 2024			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.452.032,90	3.605.895,84	3.681.924,60
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	540.658,18	497.993,42	277.456,33
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.007.326,98	1.519.300,00	1.608.500,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	5.000.018,06	5.623.189,26	5.567.880,93
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	500.001,81	562.318,93	556.788,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	167.390,00	160.330,00	153.190,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	332.611,81	401.988,93	403.598,09
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2021	3.798.759,78	3.617.014,94	3.434.870,91
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	3.798.759,78	3.617.014,94	3.434.870,91
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	2.274.802,92	3.153.623,65	2.184.506,20
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.856.955,27		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	277.662,35	199.524,83	199.524,83
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	285.473,68		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	1.439.397,71	918.567,71	537.677,71
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.605.053,76		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	204.175,64	422.395,64	201.855,64
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	266.925,80		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	97.850,00	96.840,00	95.790,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	125.417,60		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	2.690,00	2.560,00	2.410,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.807,17		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	18.670,00	17.410,00	16.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	18.670,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	1.083.200,00	982.300,00	1.181.350,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.679.980,08		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.689.369,53	767.979,53	416.719,53
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.103.107,46		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.064.457,32	1.075.457,32	425.457,32
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.170.184,68		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	77.120,46		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	8.600,00	8.320,00	8.030,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.600,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	5.740,00	5.740,00	5.740,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.239,90		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	150.500,00	150.500,00	150.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	207.306,67		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	47.300,00	47.300,00	997.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	60.570,38		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	232.685,04	207.901,92	208.379,37
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	210.540,00	211.640,00	206.720,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	210.540,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.000.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.075.239,59		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	15.690.640,51	15.151.060,60	13.721.060,60
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	17.777.192,50		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	15.690.640,51	15.151.060,60	13.721.060,60
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	17.777.192,50		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

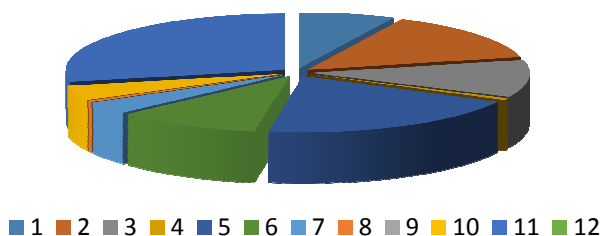
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	162.119,05	173.846,14	190.164,21	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea, UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	212.326,64			
2	Segreteria generale	comp	322.504,59	322.504,59	322.504,59	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	357.752,52			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	243.380,14	242.097,26	242.097,26	ARNAUDO Silvio, BARBERO Carla, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	267.598,67			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	12.500,00	12.500,00	12.500,00	BARBERO Carla
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.667,05			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	454.549,40	1.437.096,88	442.086,88	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	692.767,95			
6	Ufficio tecnico	comp	241.563,97	128.073,01	138.337,49	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea, UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	305.244,23			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	83.738,77	83.738,77	83.738,77	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	89.488,85			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	11.500,00	11.500,00	11.500,00	MANFREDI Mariagrazia, UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.781,08			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	97.200,00	97.200,00	97.200,00	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	

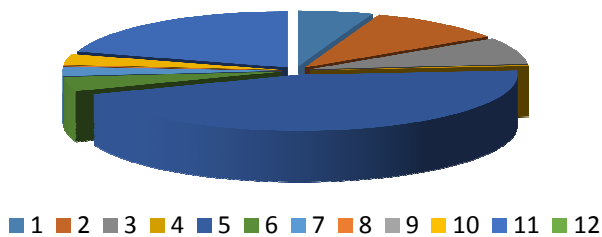
Documento Unico di Programmazione 2022/2024

11	Altri servizi generali	cassa	152.730,85			ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea, UBERTO Oreste
		comp	645.747,00	645.067,00	644.377,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	cassa	739.597,43			
		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
	TOTALI MISSIONE	cassa	0,00			
		comp	2.274.802,92	3.153.623,65	2.184.506,20	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.856.955,27			

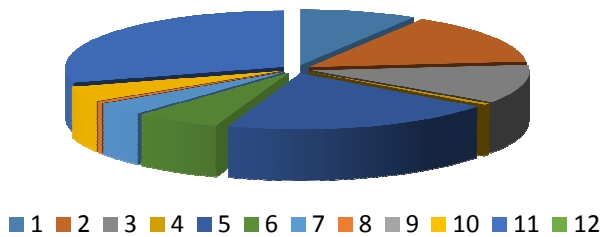
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

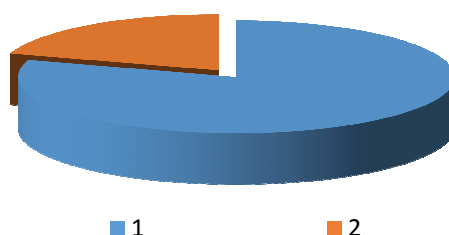
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

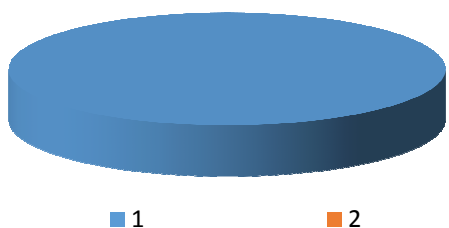
All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

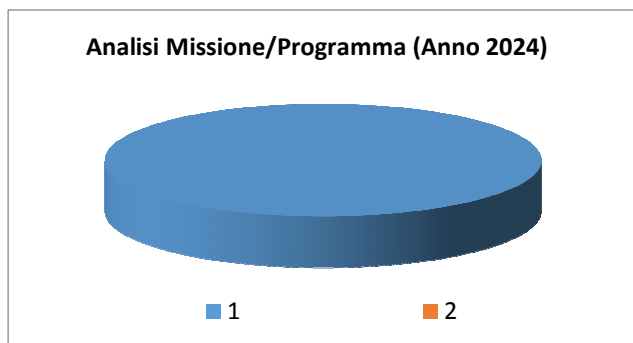
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	221.662,35	199.524,83	199.524,83	UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	229.473,68			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	56.000,00	0,00	0,00	UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	56.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	277.662,35	199.524,83	199.524,83	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	285.473,68			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





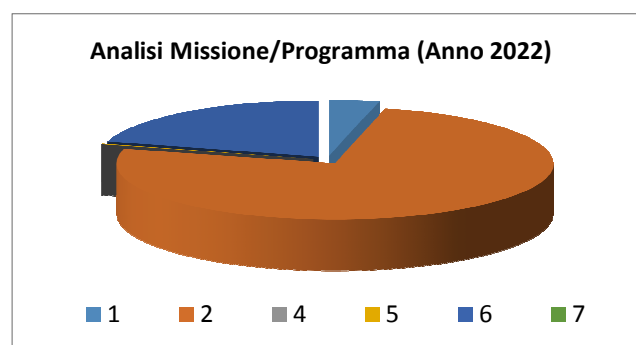
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

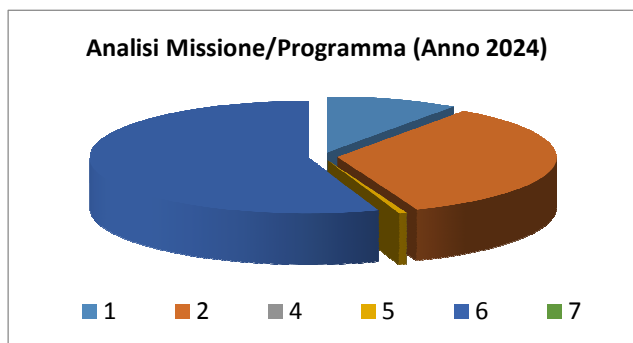
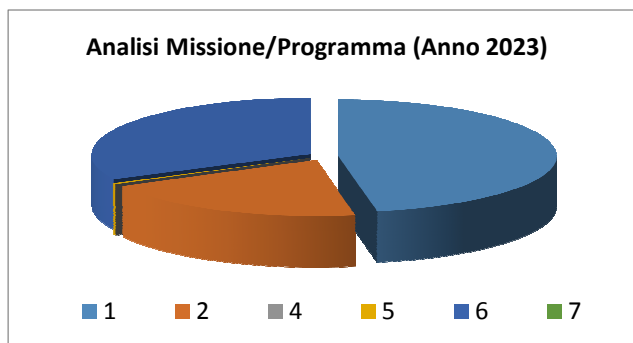
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	53.565,01	433.105,01	52.615,01	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	53.590,01			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	1.085.472,70	185.192,70	184.892,70	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.147.392,12			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	3.300,00	3.210,00	3.110,00	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.300,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	297.060,00	297.060,00	297.060,00	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	400.771,63			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.439.397,71	918.567,71	537.677,71	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.605.053,76			





Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

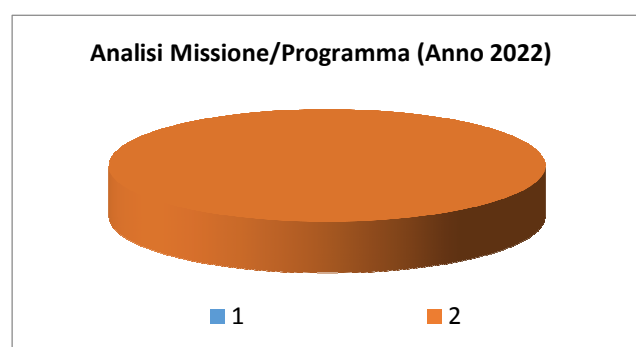
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.949,10			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	204.175,64	422.395,64	201.855,64	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	232.976,70			
TOTALI MISSIONE		comp	204.175,64	422.395,64	201.855,64	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	266.925,80			



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



■ 1

■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



■ 1

■ 2

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

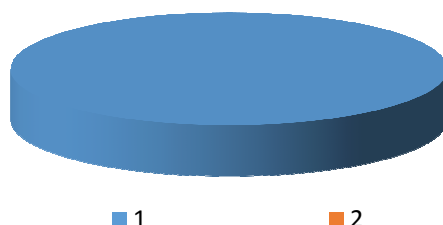
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

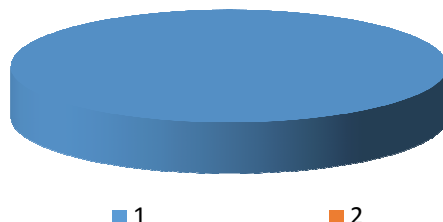
All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

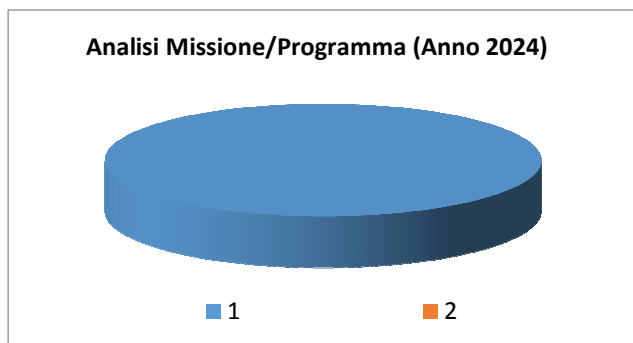
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	97.850,00	96.840,00	95.790,00	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	125.417,60			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	97.850,00	96.840,00	95.790,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	125.417,60			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.690,00	2.560,00	2.410,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.807,17			
	TOTALI MISSIONE	comp	2.690,00	2.560,00	2.410,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.807,17			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	18.670,00	17.410,00	16.100,00	PENNASSO Ettore
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.670,00			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	18.670,00	17.410,00	16.100,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.670,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

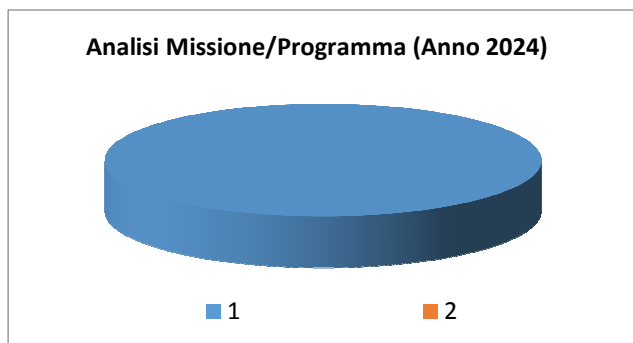


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



■ 1 ■ 2



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

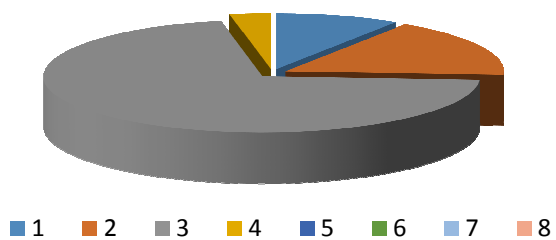
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

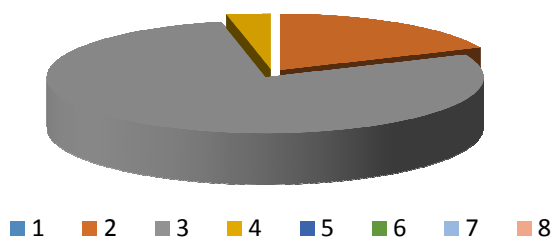
All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp fpv cassa	100.000,00 0,00 488.399,29	0,00 0,00	0,00 0,00	PARLANTI Andrea
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp fpv cassa	181.350,00 0,00 236.578,49	181.350,00 0,00	381.350,00 0,00	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea, UBERTO Oreste
3	Rifiuti	comp fpv cassa	769.000,00 0,00 922.152,30	769.000,00 0,00	769.000,00 0,00	BARBERO Carla
4	Servizio idrico integrato	comp fpv cassa	32.850,00 0,00 32.850,00	31.950,00 0,00	31.000,00 0,00	ARNAUDO Silvio
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
TOTALI MISSIONE		comp fpv cassa	1.083.200,00 0,00 1.679.980,08	982.300,00 0,00	1.181.350,00 0,00	

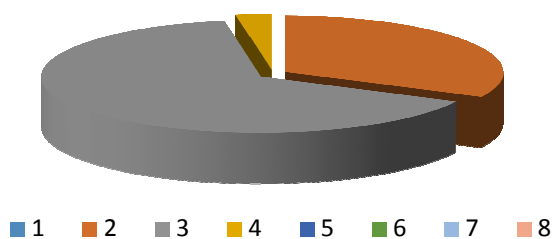
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



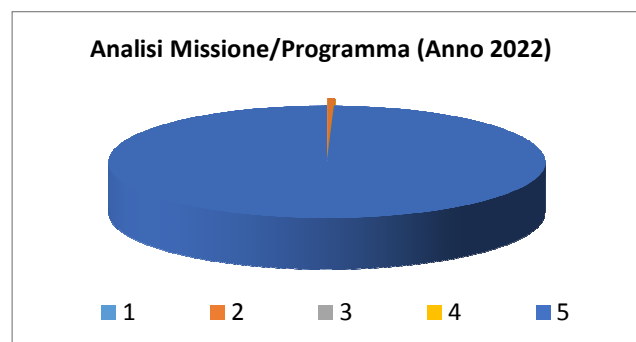
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

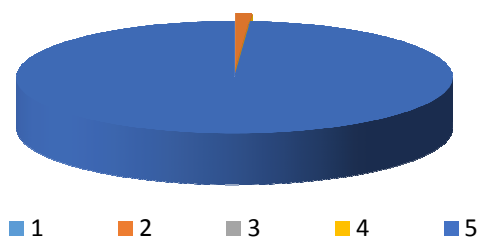
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

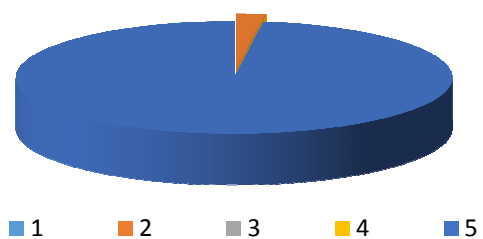
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00	UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.250,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.680.369,53	758.979,53	407.719,53	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea, UBERTO Oreste
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.091.857,46			
TOTALI MISSIONE		comp	1.689.369,53	767.979,53	416.719,53	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.103.107,46			



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

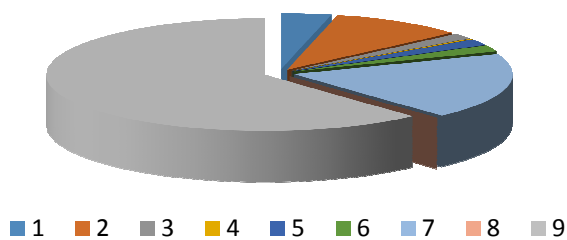
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

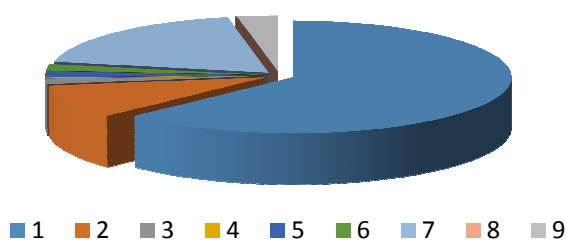
All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	40.000,00	676.000,00	26.000,00	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia,
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	65.025,82			
2	Interventi per la disabilità	comp	105.000,00	105.000,00	105.000,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	140.988,97			
3	Interventi per gli anziani	comp	17.601,32	17.601,32	17.601,32	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.373,84			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.855,30			
5	Interventi per le famiglie	comp	19.000,00	19.000,00	19.000,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	27.591,64			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	203.000,00	203.000,00	203.000,00	MANFREDI Mariagrazia
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	211.958,38			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.233,31			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	657.356,00	32.356,00	32.356,00	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	666.157,42			
	TOTALI MISSIONE	comp	1.064.457,32	1.075.457,32	425.457,32	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.170.184,68			

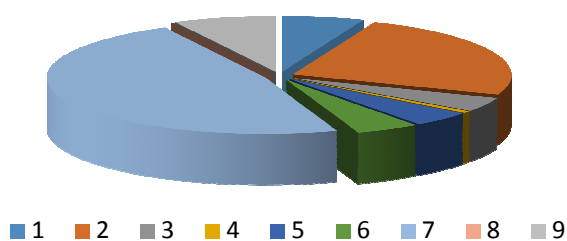
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

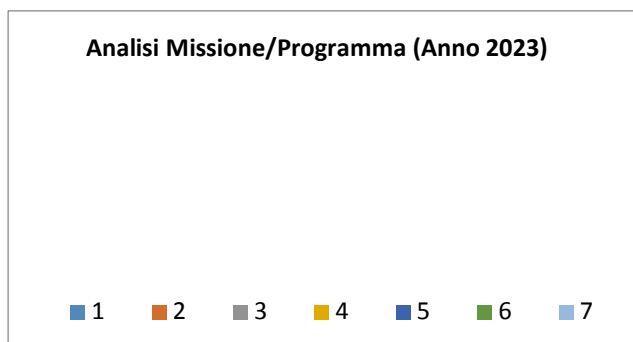
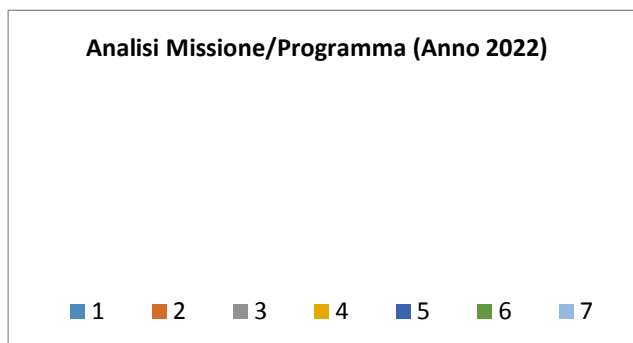
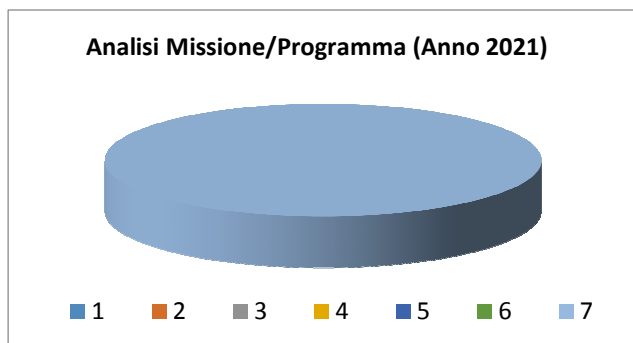
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	37.500,00	0,00	0,00	Parlanti Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.369,28			
TOTALI MISSIONE		comp	37.500,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.369,28			



Nel corso del 2020 sono stati stanziati 30.000,00 per l'acquisto di D.P.I. per la le categorie più a rischio a causa dell'emergenza Covid e per la donazione a tutti i cittadini droneresi di una mascherina lavabile e riutilizzabile.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

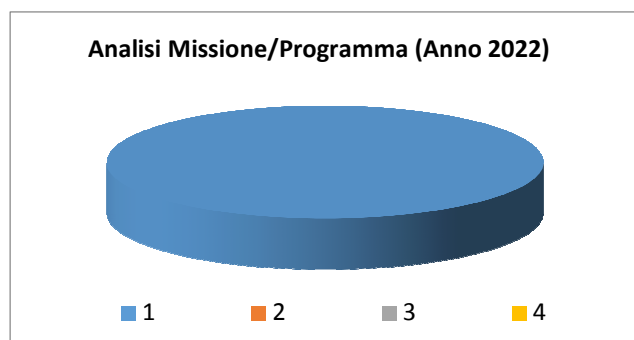
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

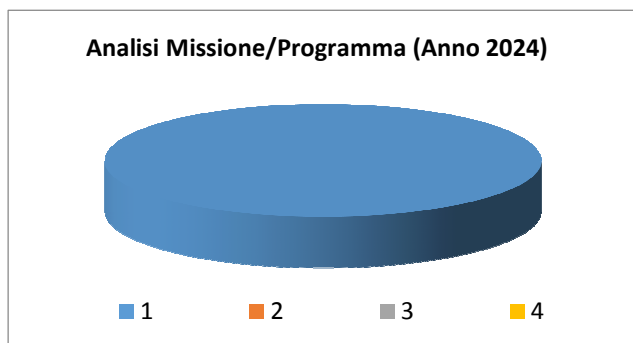
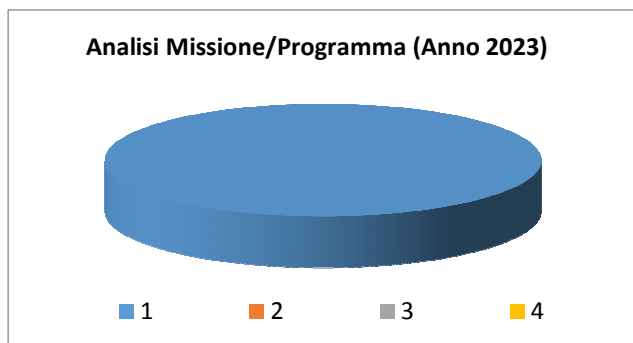
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	8.600,00	8.320,00	8.030,00	ARNAUDO Silvio, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.600,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	8.600,00	8.320,00	8.030,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.600,00			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

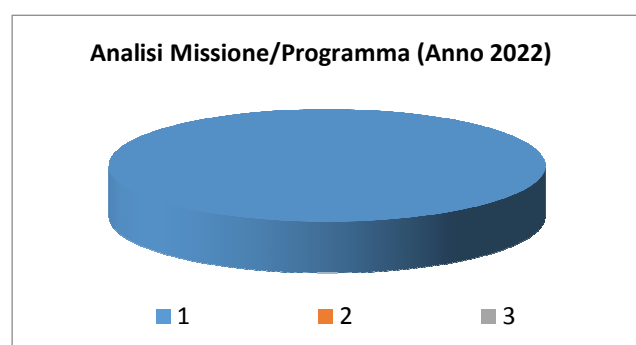
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	ARNAUDO Silvio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.810,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.429,90			
TOTALI MISSIONE		comp	5.740,00	5.740,00	5.740,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.239,90			



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



■ 1 ■ 2 ■ 3

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

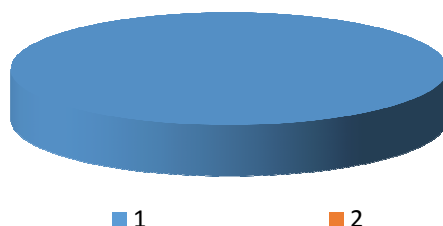
La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

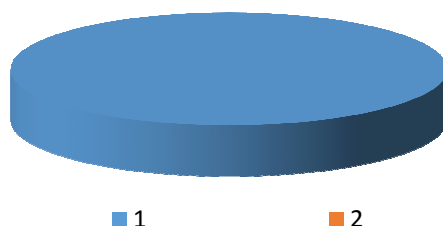
All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

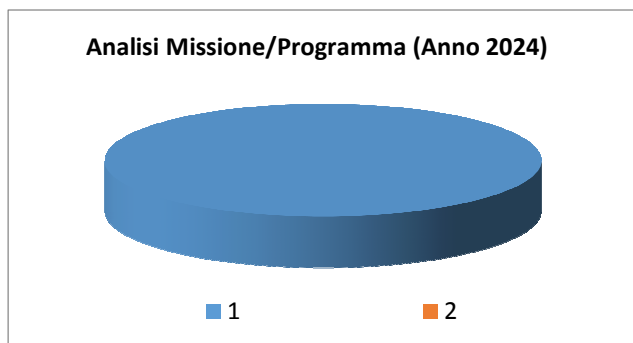
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	207.306,67			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	150.500,00	150.500,00	150.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	207.306,67			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fonti energetiche	comp	47.300,00	47.300,00	997.300,00	PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.570,38			
	TOTALI MISSIONE	comp	47.300,00	47.300,00	997.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.570,38			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

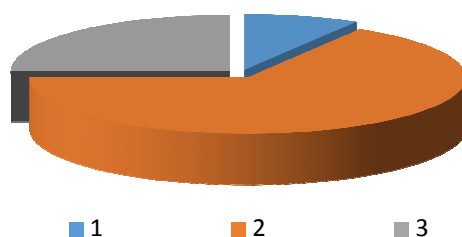
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

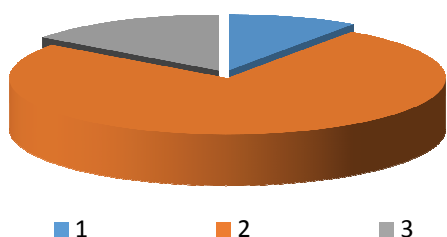
All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp fpv cassa	20.000,00 0,00 11.000,00	20.000,00 0,00	20.000,00 0,00	ARNAUDO Silvio
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp fpv cassa	154.535,10 0,00 0,00	156.893,10 0,00	156.893,10 0,00	ARNAUDO Silvio
3	Altri fondi	comp fpv cassa	58.149,94 0,00 0,00	31.008,82 0,00	31.486,27 0,00	ARNAUDO Silvio
TOTALI MISSIONE		comp fpv cassa	232.685,04 0,00 11.000,00	207.901,92 0,00	208.379,37 0,00	

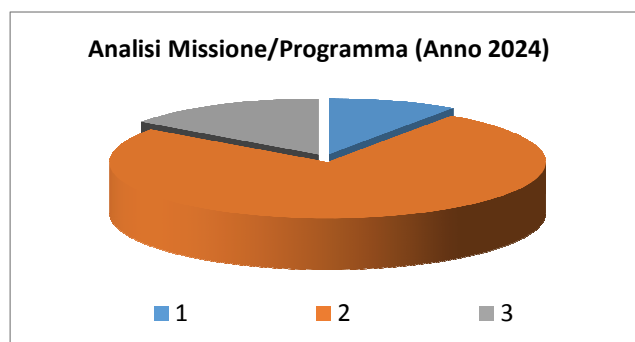
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	20.000,00	0,38%
2° anno	20.000,00	0,39%
3° anno	20.000,00	0,39%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	11.000,00	0,2%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	154.535,10	100
2° anno	156.893,10	100
3° anno	156.893,10	100

Per effetto della sentenza della Corte Costituzionale n. 80/2021 il F.a.l. viene evidenziato nell'Avanzo di Amministrazione (parte accantonata) mentre non viene più contabilizzato in Entrata Comune di Dronero

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

per la quota di finanziamento della quota capitale del piano di ammortamento dell'anticipazione concessa ai sensi del D.L. 35/2013.

Infine è stato stanziato il Fondo di garanzia dei crediti commerciali pari a € 54.968,54 pari al 2% delle spese correnti previste al macroaggregato 101 nel 2022. Nel 2023 e nel 2024 è stato iscritto al 1% in quanto si presume di ridurre il tempo dei pagamenti: ciò dipenderà in buona misura anche dal potenziamento della struttura amministrativa che oggi "fatica" a rispettare le tempistiche di liquidazione.

Annualmente è stanziato l'accontamento per la liquidazione, a scadenza di mandato, dell'indennità di fine mandato.

Missione 50 - Debito pubblico

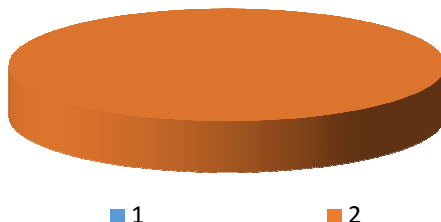
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

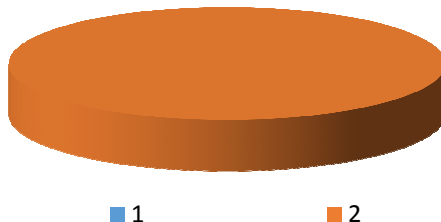
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

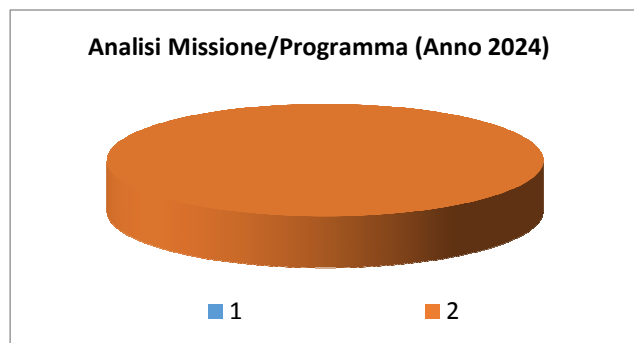
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili	
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	ARNAUDO Silvio	
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	210.540,00	211.640,00	206.720,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	210.540,00				
TOTALI MISSIONE		comp	210.540,00	211.640,00	206.720,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	210.540,00				

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Nella quota capitale è compresa la quota per il rimborso dell'anticipazione di liquidità concessa ai sensi del D.L. 35/2013 finanziata con risorse proprie.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	ARNAUDO Silvio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000.000,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000.000,00			

Nel corso del 2022 non si prevede il ricorso all’anticipazione di Tesoreria.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

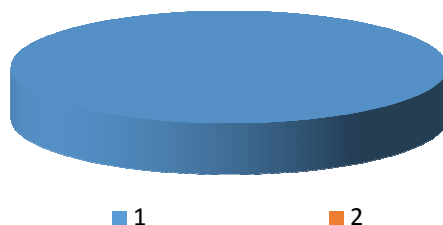
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

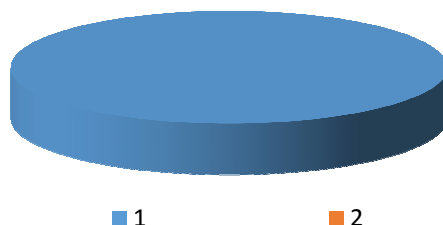
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

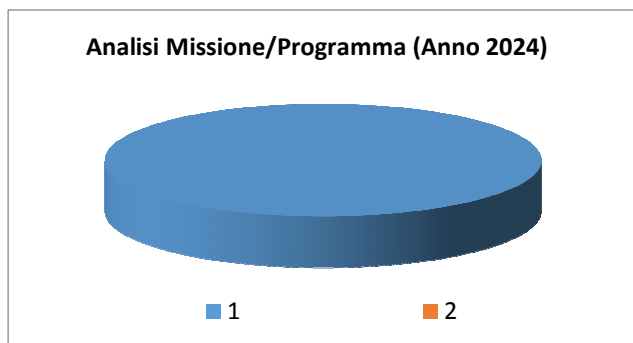
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	ARNAUDO Silvio, MANFREDI Mariagrazia, PARLANTI Andrea
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.075.239,59			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.075.239,59			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 4 - GESTIONE PRESIDI ANTINCENDIO	0,00	0,00	6.278,93
n° 5 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36	0,00	0,00	12.610,00
DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 6 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36	0,00	0,00	2.000,00
DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 7 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36	0,00	0,00	10.000,00
DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ			
n° 8 - IMPEGNO DI SPESA E SECONDA INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE AN	0,00	0,00	2.458,40
n° 17 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DI N. 2 MONTACARICHI PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE SITO IN PIAZZA BATTAGLIONE ALPINI DRONERO - ANNO 2022 E 2023. DITTA MA.RI.CU. DI GATTI BRUNO & C. - MADONNA DELL'OLMO (CN) CIG: ZB934BD	488,00	488,00	0,00
n° 60 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI	21.899,93	0,00	0,00
n° 61 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	79.601,67	0,00	0,00
n° 62 - ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE UTC FINO AL 28/2/2022	882,52	0,00	0,00
n° 63 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	150.000,00	0,00	0,00
n° 65 - LIQUIDAZIONE STIPENDI VV.UU.	103.745,70	0,00	0,00
n° 66 - LIQUIDAZIONE STIPENDI	0,00	0,00	0,00
n° 67 - VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI	200.000,00	0,00	0,00
n° 68 - BONUS IRPEF	25.000,00	0,00	0,00
n° 69 - ASSEGNI FAMILIARI FINO AL 28/2/2022	1.282,88	0,00	0,00
n° 71 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE UFFICI DEMOGRAFICI	11.768,99	0,00	0,00
n° 73 - CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI	18.000,00	0,00	0,00
n° 74 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	29.756,34	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

n° 75 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	6.403,20	0,00	0,00
n° 76 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	0,00	0,00	0,00
n° 77 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO ENTE	0,00	0,00	0,00
n° 78 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI CARICO DIPENDENTI	120.000,00	0,00	0,00
n° 79 - VERSAMENTO IRAP CARICO ENTE	0,00	0,00	0,00
n° 84 - CONTRATTO DI NOLEGGIO A COSTO COPIA DEL FOTOCOPIATORE RICOH IM 2702 IN DOTAZIONE ALLA BIBLIOTECA CIVICA IMPEGNO DI SPESA - ANNI 2021 - 2022 E 2023.	585,60	585,60	0,00
n° 85 - IRAP SU FONDO INCENTIVANTE E STRAORDINARI	6.200,00	0,00	0,00
n° 87 - VERSAMENTO RITENUTE A CARICO DIPENDENTI (SINDACALI, CESS. V, RISCATTI...)	15.000,00	0,00	0,00
n° 90 - FORNITURA GAS METANO PER IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00
n° 96 - VERSAMENTO IVA A DEBITO ATTIVITA' COMMERCIALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
n° 97 - VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT	400.000,00	400.000,00	400.000,00
n° 101 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	32.617,56	0,00	0,00
n° 102 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	7.350,48	0,00	0,00
n° 103 - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA CIVICA, DEL MUSEO MALLE', DELLA SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEL TEATRO, DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE E RELATIVI SPAZI APERTI PER IL PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2023 - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020	1.171,20	0,00	0,00
n° 104 - SERVIZIO DI PULIZIA ISTITUTO MUSICALE	3.032,04	0,00	0,00
n° 125 - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	15.000,00	0,00	0,00
n° 139 - FORNITURA GAS METANO DA RISCALDAMENTO EDIFICI SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00
n° 146 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTNZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA MONTAFERETRI PRESSO CIMITERO CAPOLUOGO. DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z262BC0E70 (€ 530,70 Anno 2020 - € 530,70 Anno 2021 - € 530,70 Anno 2022 cap. 780.2	530,70	0,00	0,00
n° 166 - IVA SPLIT ISTITUZIONALE	100.000,00	0,00	0,00
n° 193 - MARCHE DA BOLLO CONTRATTI	1.000,00	0,00	0,00
n° 218 - FIDEJUSSIONE CONVENZIONE CATASTO	25,00	25,00	0,00
n° 229 - IMPEGNO DI SPESA PER HOT SPOT PUBBLICO TRIENNIO 2021-2023	3.264,72	3.264,72	0,00
n° 231 - dominio Internet Museo Malle'	57,34	57,34	0,00
n° 241 - RINNOVO SERVIZIO PAWED.IT - QUOTIDIANO TELEMATICO DI INFORMAZIONE PER GLI OPERATORI DEGLI ENTI LOCALI - TRIENNIO 2020-2022. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z392C731DC	820,56	0,00	0,00
n° 252 - IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE DI PARTE DEI RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA DEL PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' COMUNALE (LOTTO 2) E PIANO D'AZIONE SMART	3.592,06	3.592,06	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

LAND" SOCIETA' G.R.D. SRL - DRONERO (CN) CIG: Z1E2C753C3 (€ 3.592,06 ANNO 2020 - €			
n° 257 - ABBONAMENTO A BOLLETTINO CONTABILITA' - TRIENNIO 2021-2024	227,76	227,76	0,00
n° 298 - *ANNULLATO*	0,00	0,00	0,00
n° 300 - fornitura gas metano da riscaldamento impianti sportivi	0,00	0,00	0,00
n° 315 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI SOSTITUZIONE BATTERIE E RELATIVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA	244,00	0,00	0,00
MONTASCALE CINGOLATO SHERPA PRESSO SCUOLA AFP DI VIA MEUCCI - DITTA CIMIT SERVICE SNC - CASELLE TORINESE (TO) CIG: Z502CF0B28 (€ 505,			
n° 318 - IMPEGNO DI SPESA E INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI	6.278,93	6.278,93	0,00
ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DIT			
n° 327 - canone manutenzione fotocopiatore Istituto Musicale	142,04	0,00	0,00
n° 396 - RIQUALIFICAZIONE IP DI PROPRIETA' ENEL SOLE. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA (CIG: Z1723A7828)	1.539,64	0,00	0,00
n° 397 - INSTALLAZIONE LED SCUOLE PRIMARIE OLTREMAIRA E FRAZIONE PRATAVECCHIA. IMPEGNO DI SPESA PER CONDIVISIONE RISULTATI UFFICIO AMBIENTE ENERGIA. (CIG: ZB523A7895)	502,64	0,00	0,00
n° 407 - NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	1.000,00	4.000,00	0,00
n° 455 - CANONE E SPESE MANUTENZIONE POS ANAGRAFE	100,00	0,00	0,00
n° 479 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO, DI ALBERATE, VIALI, PARCHI E GIARDINI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE ELABORATI DI GARA E IMPEGNO DI SPESA	162.440,00	162.440,00	81.220,00
n° 504 - RIDETERMINAZIONE TERMINE CONTRATTUALE SERVIZIO SCUOLABUS A.T.I. MERLO VIAGGI S.A.S. EUROBUS CUNEO S.R.L.	10.586,63	0,00	0,00
n° 515 - interessi su Mutuo Viabilità 4547440/00 TASSO VARIABILE	5.000,00	5.000,00	0,00
n° 535 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	35.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.000,00 cap. 1070.5 Anno 2021 ed €			
n° 536 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	19.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.000,00 cap. 1070.5 Anno 2021 ed €			
n° 537 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA GAS METANO PER UTENZE COMUNALI PERIODO 01.11.2021 - 31.12.2022 Ditta HERA COMM - CIG: 83320923D5 - CIG DERIVATO: 884554891F (€.	15.000,00	0,00	0,00
5.500,00 cap. 350.8 - € 3.500,00 cap. 580.4 - € 3.000,00 cap.			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

1070.5 Anno 2021 ed € n° 542 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PRIMA ISPEZIONE CON VERIFICA ESAME PROGETTO E SUCCESSIVE VERIFICHE ANNUALI DELLA PEDANCOLA SUL TORRENTE MAIRA STUDIO TECNICO PAROLA ING. MAURO - CARAGLIO (CN) CIG: Z242E346E1 (€ 520,00 Anno 2020	260,00	0,00	0,00
n° 573 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€ 500,00 cap. 100.13 - €. 852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap. 280.11 - € 700,00 cap. 480	700,00	700,00	0,00
n° 574 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€ 500,00 cap. 100.13 - €. 852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap. 280.11 - € 700,00 cap. 480	500,00	500,00	0,00
n° 575 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€ 500,00 cap. 100.13 - €. 852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap. 280.11 - € 700,00 cap. 480	852,32	852,32	0,00
n° 576 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023 DITTA SISCOM S.P.A - Cervere (CN) CIG: ZE7330A8DD (€ 500,00 cap. 100.13 - €. 852,32 cap. 100.17 - € 700,00 cap. 280.11 - € 700,00 cap. 480	700,00	700,00	0,00
n° 580 - FOTOCOPIATORE RICOH IMC 4500 INSTALLATO PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA. PERIODO DAL 1° OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2025 - IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2020 - 2021 - 2022. CIG Z702E6F5FC	635,20	0,00	0,00
n° 618 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2021/2022. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO SNC - DRONERO (CN) CIG: Z563330ADA (€ 1.191,16 cap. 100.1	3.033,93	0,00	0,00
n° 619 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2021/2022. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO SNC - DRONERO (CN) CIG: Z563330ADA (€ 1.191,16 cap. 100.1	1.191,16	0,00	0,00
n° 620 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2021/2022. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO SNC - DRONERO (CN) CIG: Z563330ADA (€ 1.191,16 cap. 100.1	1.192,00	0,00	0,00
n° 621 - SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E MANUTENZIONE DI ALCUNI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DI EDIFICI COMUNALI CON	2.776,74	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

INCARICO DI TERZO RESPONSABILE STAGIONE TERMICA 2021/2022. DITTA ORBELLO VALTER E PIERFRANCO SNC - DRONERO (CN) CIG: Z563330ADA (€ 1.191,16 cap. 100.1 n° 627 - IMPEGNO DI SPESA E SECONDA INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE AN n° 635 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 11 INSABBIATURA LOTTO G DITTA EDIL G.P. - DRONERO (CN) CIG: Z4F3375DE0 (€ 10.000,00 cap. 1820 Anno 2022) n° 636 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 3 - 10 - INSABBIATURA LOTTO D DITTA BIAMONTE F.LLI SNC - DRONERO (CN) CIG: Z753375D55 (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 637 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 7 - 14 - INSABBIATURA LOTTO F DITTA GARINO MAURO - ROCCABRUNA (CN) CIG: Z273375CE6 (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 638 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 1- 2 - INSABBIATURA LOTTO A DITTA MARINO SERGIO - DRONERO (CN) CIG: ZF53375A93 (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 639 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 4 - 8 - 15 DITTA BERNARDI ALBERTO - DRONERO (CN) CIG: Z543375E3E (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 640 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 7 - 9 - INSABBIATURA LOTTO B - C - H DITTA COLOMBERO ELIO - BUSCA (CN) CIG: Z243375B1C (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 641 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO PIAZZE DITTA CHIAPALE EMANUELE - MONTEMALE DI CUNEO (CN) CIG: Z2A3375EB0 (€ 5.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 651 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA SULLE STRADE PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022. NEVE LOTTO 5 - INSABBIATURA LOTTO E DITTA DONADIO GIAMPIERO - DRONERO (CN) (€ 10.000,00 cap. 1240 Anno 2022) n° 652 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP DENOMINATA "TELEFONIA MOBILE 8" AFFIDAMENTO	2.458,40 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 5.000,00 10.000,00 2.328,00	2.458,40 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 2.328,00	2.458,40 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
---	---	---	---

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

DEL SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE SINO AL TERMINE DI DURATA CONTRATTUALE CIG PRINCIPALE 782331756B - CIG DERIVATO 894517933B SOCIETA' TIM SPA (€ 388,00 cap.			
n° 677 - FOTOCOPIATORE RICOH IMC 4500 UFFICIO SEGRETERIA. PERIODO DAL 1° OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2025 - IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2020 - 2021 - 2022.	2.000,00	0,00	0,00
n° 678 - AFFITTO TERRENO TETTI	100,00	100,00	100,00
n° 679 - AFFITTO CAMPO SPORTIVO PRATAVECCHIA	103,29	103,29	103,29
n° 681 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO CALORE CON IMPIANTI BIOMASSE PRESSO EDIFICI COMUNALI SEDE DELL'ASILO NIDO - SCUOLA MEDIA E PALESTRA A SERVIZIO DELLA STESSA - STAGIONE 2021/2022. DITTA EDISON TELERISCALDAMENTO - RIVOLI (TO) CIG: Z2733B4ADC (€ 8.78,00 cap.	37.640,21	0,00	0,00
n° 682 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO CALORE MEDIANTE RISCALDAMENTO A BIOMASSE PRESSO POLO SPORTIVO COSTITUITO DA PALESTRA E SPOGLIATOI CAMPO CALCIO "P.C. BARETTI" - STAGIONE 2021/2022 CON QUOTA SERVIZIO RISCALDAMENTO E QUOTA ASSISTENZA TECNICA DITTA E	20.551,27	0,00	0,00
n° 687 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO CALORE EDIFICI SCOLASTICI PIAZZA MARCONI - STAGIONE 2021/2022 DITTA EDISON TELERISCALDAMENTO - RIVOLI (TO) CIG: 89660423EC (€ 18.739,59 cap. 580.4 Anno 2021 - € 36.727,10 cap. 580.4 Anno 2022)	36.727,10	0,00	0,00
n° 690 - RIMBORSO MUTUO KANGURO	3.346,08	0,00	0,00
n° 709 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	12.610,00	12.610,00	0,00
n° 710 - *****ANNULLATO*****	1.499,68	0,00	0,00
n° 711 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	1.971,46	2.000,00	0,00
n° 712 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	0,00	0,00	0,00
n° 713 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DISPOSITIVI ANTINCENDIO E NOLEGGIO "FULL SERVICE" ESTINTORI, NASPI, MANICHETTE E LANCE PER IL QUADRIENNIO 2021/2024 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI. CIG 8510732E36 DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZ	10.000,00	10.000,00	0,00
n° 739 - INCARICO REVISORE UNICO DEL CONTO TRIENNIO 2020/2022 - IMPEGNO DI SPESA	12.878,32	10.563,14	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

n° 741 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GASOLIO PER RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI DITTA BP ENERGIA S.R.L. - ROMA CIG: 8958881E77 (€ 24.000,00 cap. 580.4)	6.000,00	0,00	0,00
n° 742 - CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE MP 2501 SP TRAMITE MEPA: IMPEGNO DI SPESA	540,00	0,00	0,00
n° 743 - IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI AFFITTO E MANUTENZIONE "COSTO COPIA" FOTOCOPIATORE RICOH AFICIO MP C3004SP IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE - ANNI 2022 - 2023 - 2024 (scadenza contratto 28/02/2024) CIG: Z8125FFBFC (€ 3.500,00 Anno 2022 - € 3.5	3.500,00	3.500,00	0,00
n° 744 - IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI AFFITTO E MANUTENZIONE "COSTO COPIA" FOTOCOPIATORE RICOH AFICIO MP C3004SP IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE - ANNI 2022 - 2023 - 2024 (scadenza contratto 28/02/2024) CIG: Z8125FFBFC (€ 3.500,00 Anno 2022 - € 3.5	0,00	0,00	600,00
n° 746 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2022 IMPIANTI ELEVATORI PRESSO EDIFICI COMUNALI (Palazzo Municipale T0014183 - Museo Mallè T0070007 - Palazzo Savio T0070006 - Palazzo Teatro T0070005) COMPRESO DI SERVIZIO GSM. DITT	3.471,14	0,00	0,00
n° 747 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER MANUTENZIONE PERIODICA ORDINARIA SISTEMI ALLARME INTRUSIONE MUSEO MALLE' E BIBLIOTECA COMUNALE COMPRENSIVO DI NOLEGGIO SIM CARD ANNI 2022 - 2023 - 2024. DITTA MICROELETTRONICA SRL - BORGO SAN DALMAZZO (CN) CIG	701,50	0,00	0,00
n° 748 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA CENTRALINA IDROELETTRICA COMUNALE UBICATA IN LOCALITA' TORRAZZA PER IL TRIENNIO 2021/2023 EVENTUALMENTE RINNOVABILE DI ALTRI TRE ANNI DETERMINA A CONTRARRE CUP E63D20001920004 - CIG 8471122F01 APPROVA	23.681,42	23.681,42	0,00
n° 749 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER MANUTENZIONE PERIODICA ORDINARIA SISTEMI ALLARME INTRUSIONE MUSEO MALLE' E BIBLIOTECA COMUNALE COMPRENSIVO DI NOLEGGIO SIM CARD ANNI 2022 - 2023 - 2024. DITTA MICROELETTRONICA SRL - BORGO SAN DALMAZZO (CN) CIG	0,00	701,50	701,50
n° 755 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. CIG ZD52A5F53D	6.400,00	0,00	0,00
n° 756 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	1.259,04	0,00	0,00
n° 757 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 758 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 759 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE FIBRA + NUMERO AGGIUNTIVO - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	2.349,72	0,00	0,00
n° 760 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

n° 761 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' DATI E VOCE - IMPEGNO DI SPESA TIM S.P.A. durata 36 mesi CIG ZD52A5F53D	556,32	0,00	0,00
n° 783 - INCENTIVI TECNICI COMPRESI ONERI RIFLESSI ED ACCANTONAMENTO 20% PER ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI - APPALO SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	2.560,00	2.560,00	0,00
n° 784 - INCENTIVI TECNICI COMPRESI ONERI RIFLESSI ED ACCANTONAMENTO 20% PER ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI - APPALO SERVIZIO MANUTENZIONE CENTRALINA	388,22	388,22	0,00
n° 785 - INCENTIVI TECNICI COMPRESI ONERI RIFLESSI ED ACCANTONAMENTO 20% PER ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI - APPALO SERVIZIO MANUTENZIONE CIMITERI	288,00	0,00	0,00
n° 786 - APPALO SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	17.568,00	0,00	0,00
n° 787 - MANUTENZIONE ESTINTORI TRIENNIO 2021-2024- INCENTIVO TECNICO	396,41	396,41	0,00
n° 808 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GISMASTER CANALI IRRIGUI 004082 PER GLI ANNI 2021 - 2022 - 2023 DITTA TECHNICAL DESIGN S.r.l. - Cuneo CIG Z852F8FDCF [€ 1.403,00 Anno 2021 - € 1.4	1.403,00	1.403,00	0,00
n° 812 - SPESE MANUTENZIONE IMMOBILI ALLOGGI POPOLARI E.R.P.S. (SOLA IVA)	5.800,00	0,00	0,00
n° 850 - SERVIZIO INFORMATIVO PAWEB - AGGIUNTA DI N. 1 POSTAZIONE - IMPEGNO DI SPESA TRIENNALE	64,48	0,00	0,00
n° 851 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER FORNITURA COMBUSTIBILE MINI-RETE Teleriscaldamento Palazzo Savio - Anno 2022 DITTA EDISON Teleriscaldamento - Rivoli (TO) CIG: Z0D346E589 (€ 11.070,48 cap. 685.1 - € 5.733,47 cap. 350.8 - € 5.601,32 cap. 1140.	11.070,48	0,00	0,00
n° 852 - CANONE NOLEGGIO E MANUTENZIONE A COSTO COPIA FOTOCOPIATORE ANAGRAFE QUINQUENNIO 2018/2022	560,00	0,00	0,00
n° 853 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER FORNITURA COMBUSTIBILE MINI-RETE Teleriscaldamento Palazzo Savio - Anno 2022 DITTA EDISON Teleriscaldamento - Rivoli (TO) CIG: Z0D346E589 (€ 11.070,48 cap. 685.1 - € 5.733,47 cap. 350.8 - € 5.601,32 cap. 1140.	5.733,47	0,00	0,00
n° 854 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER FORNITURA COMBUSTIBILE MINI-RETE Teleriscaldamento Palazzo Savio - Anno 2022 DITTA EDISON Teleriscaldamento - Rivoli (TO) CIG: Z0D346E589 (€ 11.070,48 cap. 685.1 - € 5.733,47 cap. 350.8 - € 5.601,32 cap. 1140.	5.601,32	0,00	0,00
n° 855 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA SULLA PIATTAFORMA ELEVATRICE INSTALLATA PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN PIAZZA MARCONI E GESTIONE SIM CARD PER L'ANNO 2022. DITTA GHINAMO ASCENSORI S.R.L. - CUNEO CIG: Z033470EF6	775,92	0,00	0,00
n° 859 - SERVIZIO DI ASSISTENZA PER GLI ALUNNI DIVESAMENTE ABILI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE DE DELL'OBBLIGO - A.S. 2021/2022 - IMPEGNO DI SPESA. CIG 8878763B01	69.318,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

n° 883 - SERVIZIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 DI: ASSISTENZA PER IL PREINGRESSO E IL POSTICIPO DELL'USCITA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE, DI ASSISTENZA ALLE MENSE SCOLASTICHE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E IL SERVIZIO DI DOPOSCUO	26.791,00	0,00	0,00
n° 884 - SERVIZIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 DI: ASSISTENZA PER IL PREINGRESSO E IL POSTICIPO DELL'USCITA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE, DI ASSISTENZA ALLE MENSE SCOLASTICHE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E IL SERVIZIO DI DOPOSCUO	12.781,50	0,00	0,00
n° 885 - SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELLA PRIMARIA - A.S. 2021/2022 - IMPEGNO DI SPESA. CIG 8894624BEA	31.597,00	0,00	0,00
n° 898 - ACQUISTO E FORNITURA CON POSA DI ADDOBBI FLOREALI PER MANIFESTAZIONI	1.252,90	0,00	0,00
n° 922 - AFFIDAMENTO GESTIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI PERIODO 2022-2026	9.618,48	9.618,48	9.618,48
n° 938 - ISTITUTO CIVICO MUSICALE - A.S. 2021/2022 - IMPEGNO DI SPESA. CIG ZCF338C002	600,00	0,00	0,00
n° 940 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE - PERIODO 1° SETTEMBRE 2021 - 31 LUGLIO 2022 - IMPEGNO DI SPESA PER INTEGRAZIONE RETTE.	17.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	2.168.489,57	721.123,59	578.149,00

***Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni***

Non esistono partecipazioni per le quali il Comune sia stato richiamato al ripiano delle perdite.
Le società partecipate sono inserite nel Bilancio Consolidato come richiesto dalla normativa vigente.

***Programmazione Lavori Pubblici in conformità
al programma triennale***

Gli investimenti previsti nel bilancio 2022-2024 sono quelli risultanti nel programma triennale dei lavori pubblici adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 36 in data 14/02/2022 al quale si rimanda. Tale programma verrà approvato nella seduta del Consiglio comunale nell'ambito della quale verrà approvata la Nota di aggiornamento al Dup 2022/2024 ed il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

Inoltre sono stati presentati due dossier di candidatura relativamente ai quali non è ancora stato elaborato un progetto di fattibilità e pertanto non si è potuto inserirli nel Piano triennale dei lavori pubblici. Si tratta dei "Lavori di riqualificazione palestra scolastica via Decorati al valor militare con miglioramento sismico" con una spesa stimata di € 1.120.000,00 e dei "Lavori di demolizione e ricostruzione della nuova scuola di Oltre Maira" con una spesa stimata di € 4.092.000,00.

Nell'ipotesi che le domande vengano accolte si provvederà a modificare la programmazione, come previsto dalle disposizioni di legge.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La programmazione del personale per il triennio 2022/2024 è stata aggiornata dalla Giunta Comunale nella seduta del 16/12/2021 giusto processo verbale n. 234.

Tale programmazione è profondamente mutata, rispetto alle precedenti, alla luce della riforma pensionistica ormai vigente c.d. "Quota 100" che ha portato e porterà al collocamento a riposo anticipato, rispetto alle previsioni, di alcuni dipendenti ma soprattutto alla luce della revisione delle capacità assunzionali definite dalla legge di Stabilità 2019 (e di alcuni decreti emanati nel corso del 2020).

Nel 2022 sono previste due assunzioni:

1. Istruttore amministrativo ufficio segreteria a tempo pieno;
2. Operatore professionale cantoniere appartenente alle categorie protette (L. n. 68/1999)

Nel 2023 e 2024 saranno programmate le assunzioni in funzione dei collocamenti a riposo non in una logica semplicemente di turn over ma di potenziamento degli uffici particolarmente carenti in organico.

Fortunatamente il ripiano del disavanzo avvenuto interamente nel 2021 consentirà l'auspicato potenziamento.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

La Giunta ha adottato il nuovo Piano con la deliberazione n. 43 in data 24/02/2022 che presenterà al Consigli per la sua approvazione.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

***ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Dronero***

***QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(1)***

Il programma è stato adottato dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento n. 37 in data 14 febbraio 2022 e sarà presentato al Consiglio comunale per la sua approvazione nella prossima seduta.

Considerazioni Finali

Il D.U.P. 2022/2024 è stato profondamente modificato per effetto di alcune mutazioni radicali dello scenario di riferimento:

- a. Si è insediata, con le elezioni amministrative del 4 ottobre 2021, una nuova Amministrazione comunale;
- b. Si stanno cercando di cogliere le opportunità offerte dal PNRR; la programmazione triennale delle opere pubbliche tiene conto, a livello previsionale, di tali orientamenti;
- c. L'accelerazione del Piano di rientro ha consentito una maggiore elasticità di programmazione della spesa corrente sebbene, in parte, le risorse disponibili saranno assorbite dall'impennata dei prezzi per le forniture energetiche.

La situazione è in rapida e costante evoluzione. Il Bilancio dovrà tenerne conto mediante gli strumenti opportuni previsti dal Testo Unico degli EE.LL.

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. ARNAUDO Silvio