

	MODELLO ORGANIZZATIVO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI		
	INFORMATIVA PER INFORMATIVA PRIVACY DEI DATI DEGLI ENTI E DELLE IMPRESE EX	Edizione 01 Revisione 00	n. _
GDPR 2016/679			

***INFORMATIVA PRIVACY DEI DATI DEGLI ENTI E DELLE IMPRESE***

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 EX GDPR 2016/679**

**Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato e non**

**Egregio Signore, Gentile Signora, Spettabile Impresa,**

Il Comune di Dronero, Via G. Giolitti, 47 – 12025 Dronero (CN) adempie all'obbligo di informare gli interessati sugli elementi fondamentali del trattamento dei dati personali, come disposto dagli artt. 13 e 14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Dronero viene effettuato soltanto per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Per trattamento si intende qualunque operazione o complesso di operazioni di "trattamento" concernenti qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi decisionali automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento dei Vostri dati avviene per finalità atte al conseguimento dei nostri scopi istituzionali e, comunque, connessi e strumentali alle attività del Comune, quali ad esempio:

- finalità connesse alla gestione degli atti amministrativi, utili all'attivazione o alla prosecuzione di rapporti con il comune;
- finalità connesse agli adempimenti degli obblighi di legge e/o da regolamenti;
- finalità definite del rapporto di fornitura in essere con l'ente;

In relazione alle summenzionate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti:

- cartacei;
- informatici;
- telematici.

in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nonché la piena osservanza della Legge;

**A) LA PRESENTE INFORMATIVA VIENE RESA PER I DATI:**

- raccolti direttamente presso l'interessato (art. 13);
- non ottenuti presso l'interessato (art. 14);
- provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque (artt. 7, 9, 10);

**B) IL CONFERIMENTO DEI DATI E':**

1. obbligatorio in base a legge, regolamento, normativa comunitaria.
2. condizionante la possibilità di adempiere efficacemente agli obblighi dei singoli uffici

**C) L' EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE COMPORTA:**

1. violazione di legge, regolamento, normativa comunitaria quando il loro conferimento sia imposto dalle stesse
2. impossibilità o inefficacia dell'azione amministrativa di questo Ente dovuto alla impossibilità dei singoli uffici ad adempiere alle proprie funzioni

**D) I DATI DI CUI SOPRA:**

1. Potranno essere comunicati alle sole categorie di soggetti di seguito indicate:

- l'eventuale recupero dei crediti;
- la revisione contabile del bilancio;
- Banche e Posta per il pagamento delle fatture mediante M.A.V. ad altri mezzi;
- società, professionisti e/o Enti che svolgono attività di controllo e adempimenti di legge (normative, civilistiche, fiscali ecc.);
- società di consulenza legale e fiscale
- aziende che si occupano dell'installazione, la manutenzione e la gestione dei prodotti-

- aziende di trasporto (posta, corrieri ecc.)
- software ed apparati di elaborazione dei dati;

2. E' possibile il trasferimento dei dati personali in Paesi terzi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

3. Non saranno diffusi.

**D) POTRANNO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI:**

1. il/i responsabile/i del trattamento ove nominato/i;
2. i dirigenti, gli amministratori e il Sindaco del Comune;
3. il Segretario Comunale;
4. gli incaricati dell'Ufficio Ragioneria;
5. gli incaricati dell'Ufficio Tecnico;
6. gli incaricati della Polizia municipale;
7. gli incaricati della Segreteria;
8. gli incaricati dell'Ufficio Demografico;
9. gli altri incaricati del Comune.

**E) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Le operazioni di trattamento dei dati personali avverranno per il periodo strettamente necessario per adempiere alle suddette finalità e la conservazione degli stessi secondo i termini stabiliti dalla Legge.

A NORMA DELL'ARTT. 15 E SS. DEL GDPR 2016/679, OLTRE ALLE INFORMAZIONI RIPORTATE IN QUESTA INFORMATIVA, L'INTERESSATO HA DIRITTO:

1. di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano presso il Comune;
2. di accedere ai propri dati e farli cancellare, limitare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679 ad es. per violazione di legge o cessata necessità di conservazione;
3. di revocare il consenso in qualsiasi momento;
4. di presentare un reclamo all'Autorità di Controllo.

Il TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Dronero, Via G.Giolitti,47 – 12025 Dronero (CN),  
[pec \[comunedronero@postecert.it\]\(mailto:pec\_comunedronero@postecert.it\)](mailto:pec_comunedronero@postecert.it). **IN PERSONA DEL SINDACO.**

Il RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) è il Funzionario Pennasso Ettore, Via G. Giolitti,47 – 12025 Dronero (CN), Telefono 0171 908700 Fax 0171 908709, Email [utc.pennasso@comune.dronero.cn.it](mailto:utc.pennasso@comune.dronero.cn.it)

Pec [ettore.pennasso@archiworldpec.it](mailto:ettore.pennasso@archiworldpec.it)

IL SINDACO  
Acchiardi Livio